



ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

« 20 » листопада 2018 р. № 799

м. Івано-Франківськ

**Про оголошення конкурсу на
зайняття вакантних посад
державної служби
в Головному управлінні
Держпродспоживслужби
в Івано-Франківській області**

Відповідно до статті 23 Закону України «Про державну службу» та Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246,

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад державної служби категорії «Б» в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області:

начальника відділу безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини Тисменицького районного управління (додаток 1).

2. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад державної служби категорії «В» в Головному управлінні Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області:

головного спеціаліста відділу організаційного забезпечення управління організаційно-господарського забезпечення (додаток 2);

головного спеціаліста відділу безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини Снятинського районного управління (додаток 3);

головного спеціаліста відділу ринкового нагляду управління захисту споживачів (додаток 4).

2. Управлінню по роботі з персоналом та документального забезпечення (Садовська Г.С.) забезпечити надсилання цього наказу та умов проведення конкурсу, що додаються, в електронній формі до Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Чернівецькій, Івано-Франківській та Тернопільській областях.

Начальник
Головного управління

Р.І.Гурський

Додаток 1
до наказу Головного управління
Держпродспоживслужби
в Івано-Франківській області
від 20.11.2018р. № 799

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади

начальника відділу безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини

Тисменицького районного управління Головного управління

Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (категорія "Б")

Посадові обов'язки:

1. Здійснює державний нагляд (контроль) за:

- тваринами, харчовими продуктами, іншими об'єктами санітарних заходів, пов'язаними з продуктами тваринного походження, репродуктивним матеріалом, племінною справою у тваринництві, біологічними продуктами, патологічним матеріалом, ветеринарними препаратами, субстанціями, кормовими добавками, преміксами та кормами, засобами ветеринарної медицини, засобами догляду за тваринами та супутніми об'єктами, штамами мікроорганізмів, а також потужностями, що використовуються для їх виробництва, переробки, зберігання та обігу;
- діяльністю суб'єктів господарювання, які здійснюють виробництво, перевезення, зберігання, реалізацію органічної продукції (сировини);
- проведенням ветеринарно-санітарної експертизи на потужностях, які використовуються для виробництва та/або обігу тварин, харчових продуктів, а також на агропродовольчих ринках та за місцем проведення ярмарок;
- безпечністю харчових продуктів у процесі їх виробництва та/або обігу з метою їх експорту та імпорту, а також видачею міжнародних сертифікатів (ветеринарних, санітарних, сертифікатів здоров'я), а для держав СНД - ветеринарних свідоцтв у визначених законодавством випадках;
- переміщенням тварин, харчових продуктів, інших об'єктів санітарних заходів, пов'язаних з продуктами тваринного походження, репродуктивного матеріалу, біологічних продуктів, патологічного матеріалу, ветеринарних препаратів, субстанцій, кормових добавок, преміксів та кормів, засобів ветеринарної медицини, засобів догляду за тваринами та супутніми об'єктами, штамів мікроорганізмів;

- організацією роботи зі збору, утилізації та знищення загиблих тварин і побічних продуктів тваринного походження, не призначених для споживання людиною;
- здійсненням протиепізоотичних заходів юридичними та фізичними особами, що провадять професійну діяльність у галузі ветеринарної медицини;
- дотриманням законодавства щодо ідентифікації та реєстрації тварин.

Умови оплати праці:

Посадовий оклад – 5300 грн.

Надбавки та доплати відповідно до Закону України "Про державну службу", постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів"

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

Безстрокове

Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.
3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.
4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.
6. Заповнена особова картка встановленого зразка.
7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік*.
8. Заява про відсутність заборгованості зі сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред'явлення виконавчого документа до примусового виконання.

Термін прийняття документів – **15 календарних днів** з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу.

Документи приймаються до 04 грудня 2018 року (включно).

Місце, час та дата початку проведення конкурсу

10 грудня 2018 року о 10:00 год. за адресою: 76019 м. Івано-Франківськ, вулиця Берегова,24

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу

Садовська Галина Євстахіївна,
тел. (0342) 51 13 89
e-mail: sadovska_galya@vetif.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1. Освіта Вища освіта за спеціальністю «Ветеринарна медицина» за освітнім ступенем магістра
2. Досвід роботи Досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3. Володіння державною мовою Вільне володіння державною мовою

Вимоги до компетентності

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|-----------------------------------|--|
| 1. Уміння працювати з комп'ютером | Досвідчений користувач офісного пакету Microsoft Office (Word, Excel, Power Point). Знання сучасних технологій з електронного урядування |
| 2. Необхідні ділові якості | Аналітичні здібності, навички управління, навички контролю, вміння розподіляти роботу, вміння вести перемовини, організаторські здібності, стресостійкість, навички наставництва, вимогливість, оперативність, стратегічне мислення, навички розв'язання проблем |
| 3. Необхідні особистісні якості | Інноваційність, креативність, емоційна стабільність, комунікабельність, повага до інших, відповідальність, неупередженість |

Професійні знання

Вимога

Компоненти вимоги

- | | |
|--|---|
| 1. Знання законодавства | Знання:
- Конституції України;
- Закону України «Про державну службу»;
- Закону України "Про запобігання корупції". |
| 2. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | Знання:
Законів України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності», «Про ветеринарну медицину», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності". |
| 3. Професійні чи технічні знання | Знання вимог до безпечності та якості харчових продуктів, порядку проведення ідентифікації та реєстрації тварин, досвід ведення ділового листування. |

* Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік, передбачена підпунктом 8 пункту 19 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18.08.2017 №648), надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК.

Начальник
Тисменицького районного управління



Я.І.Борис

Додаток 2
до наказу Головного управління
Держпродспоживслужби
в Івано-Франківській області
від 20.11.2018р. № 799

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
головного спеціаліста відділу організаційного забезпечення
управління організаційно-господарського забезпечення
Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області
(категорія "В")

Посадові обов'язки:

Забезпечує утримання в належному технічному, санітарному та протипожежному стані службові приміщення, де розміщується Головне управління; забезпечує відповідне меблювання, оснащення сучасними засобами зв'язку, оргтехнікою та іншим необхідним обладнанням службових кабінетів працівників Головного управління; здійснює заходи щодо охорони службових приміщень і майна; здійснює контроль за станом дисципліни і порядку в приміщеннях, дотриманням техніки безпеки і протипожежних правил, раціональним використанням і збереженням інвентарю, канцелярського приладдя та інших матеріальних цінностей; здійснює господарське та технічне забезпечення засідань, нарад та інших заходів, які проводяться керівником Головного управління, його заступниками.

Умови оплати праці:

Посадовий оклад – 4800 грн.

Надбавки та доплати відповідно до Закону України "Про державну службу", постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів"

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

Безстрокове

Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.

3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.

4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.

5. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.

6. Заповнена особова картка встановленого зразка.

7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік*.

Термін прийняття документів – **15 календарних днів** з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу.

Документи приймаються до 04 грудня 2018 року (включно).

Місце, час та дата початку проведення конкурсу

10 грудня 2018 року о 10:00 год. за адресою: 76019 м. Івано-Франківськ, вулиця Берегова, 24

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу

Садовська Галина Євстахіївна, тел. (0342) 51 13 89 e-mail: sadovska_galya@vetif.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Освіта | Вища освіта ступеня не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. Досвід роботи | Не потребує |
| 3. Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |

Вимоги до компетентності

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|-----------------------------------|--|
| 1. Уміння працювати з комп'ютером | Досвідчений користувач офісного пакету Microsoft Office (Word, Excel, Power Point). Знання сучасних технологій з електронного урядування |

- | | |
|---------------------------------|---|
| 2. Необхідні ділові якості | Аналітичні здібності, діалогове спілкування (письмове і усне), здатність концентруватись на деталях, уміння дотримуватись субординації, стресостійкість, оперативність, вміння визначати пріоритети, уміння працювати в команді |
| 3. Необхідні особистісні якості | Порядність, чесність, дисциплінованість, тактовність, контроль емоцій, комунікабельність, повага до інших, відповідальність |

Професійні знання

Вимога	Компоненти вимоги
4. Знання законодавства	Знання: - Конституції України; - Закону України «Про державну службу»; - Закону України "Про запобігання корупції".
5. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: Законів України «Про охорону праці», «Про звернення громадян», Положення про Відділ, інших нормативно – правових актів, які регламентують діяльність Держпродспоживслужби.
6. Професійні чи технічні знання	Знання інструкції щодо проведення інструктажів з питань пожежної безпеки та охорони праці на робочому місці. Досвід ведення ділового листування, підготовка аналітичних довідок.

* Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік, передбачена підпунктом 8 пункту 19 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18.08.2017 №648), надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК.

Начальник відділу
організаційного забезпечення



В.М.Малий

Додаток 3
до наказу Головного управління
Держпродспоживслужби
в Івано-Франківській області
від 20.11.2018р. № 799

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади

головного спеціаліста відділу безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини Снятинського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (категорія "В")

Посадові обов'язки:

1. Здійснення контролю за роботою пасік.
2. Ведення реєстру об'єктів (господарств по утриманню тварин та птиці), підконтрольних Держпродспоживслужбі.
3. Здійснення узагальнення інформації щодо виконання масових діагностичних досліджень і щеплень ВРХ та щодо оцінки епізоотичного стану серед птиці у приватному секторі.
4. Здійснення інспекторського нагляду і контролю за ветеринарно-санітарним станом спеціалізованих птахогосподарств, інкубаторних станцій.

Умови оплати праці:

Посадовий оклад – 4100 грн.

Надбавки та доплати відповідно до Закону України "Про державну службу", постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів"

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

Безстрокове

Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.
3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.
4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.
5. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.
6. Заповнена особова картка встановленого зразка.

7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік*.

Термін прийняття документів – **15 календарних днів** з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу.

Документи приймаються до 04 грудня 2018 року (включно).

Місце, час та дата початку проведення конкурсу 10 грудня 2018 року о 10:00 год. за адресою: 76019 м.Івано-Франківськ, вулиця Берегова,24

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу Садовська Галина Євстахіївна, тел. (0342) 51 13 89 e-mail: sadovska_galya@vetif.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1. Освіта Вища освіта ступеня не нижче молодшого бакалавра або бакалавра
2. Досвід роботи Не потребує
3. Володіння державною мовою Вільне володіння державною мовою

Вимоги до компетентності

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|-----------------------------------|---|
| 1. Уміння працювати з комп'ютером | Досвідчений користувач офісного пакету Microsoft Office (Word, Excel, Power Point). Знання сучасних технологій з електронного урядування |
| 2. Необхідні ділові якості | Аналітичні здібності, діалогове спілкування (письмове і усне), здатність концентруватись на деталях, уміння дотримуватись субординації, стресостійкість, оперативність, вміння визначати пріоритети, уміння працювати в команді |
| 3. Необхідні особистісні якості | Порядність, чесність, дисциплінованість, тактовність, контроль емоцій, комунікабельність, повага до інших, відповідальність |

Професійні знання

Вимога	Компоненти вимоги
4. Знання законодавства	Знання: - Конституції України; - Закону України «Про державну службу»; - Закону України "Про запобігання корупції".
5. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: Законів України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності», «Про ветеринарну медицину», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».
6. Професійні чи технічні знання	Знання вимог до безпечності та якості харчових продуктів, досвід ведення ділового листування.

* Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік, передбачена підпунктом 8 пункту 19 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18.08.2017 №648), надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК.

Начальник
Снятинського районного управління



В.М.Косило

Додаток 4
до наказу Головного управління
Держпродспоживслужби
в Івано-Франківській області
від 20.11.2018 р. № 799

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади

головного спеціаліста відділу ринкового нагляду управління захисту споживачів
Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області
(категорія "В")

Посадові обов'язки:

1. Здійснює державний контроль за додержанням законодавства у сферах ринкового нагляду;
2. Здійснює відповідно до законодавства моніторинг та відповідним чином сповіщає про причин і кількості звернень споживачів (користувачів) про захист їх права на безпечність продукції, причин і кількості нещасних випадків та випадків заподіяння шкоди здоров'ю людей внаслідок споживання продукції (користування нею).
3. Здійснює планові та позапланові перевірки суб'єктів господарювання на предмет дотримання законодавства про ринковий нагляд та за результатами перевірок складає відповідні документи.
4. Здійснює розгляд скарг, заяв громадян з питань захисту споживачів у сфері ринкового нагляду.
5. Здійснює моніторинг, веде оперативне сповіщення дій суб'єктів господарювання щодо вилучення з обігу та/або відкликання продукції, щодо якої прийнято рішення про вилучення з обігу та/або відкликання.
6. Вживає відповідних заходів до своєчасного попередження споживачів (користувачів) про виявлену небезпеку, яку становить продукція.

Умови оплати праці:

Посадовий оклад – 4800 грн.

Надбавки та доплати відповідно до Закону України "Про державну службу", постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів"

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

Безстрокове

Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1. Копія паспорта громадянина України.
2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття

посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.

3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.

4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.

5. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.

6. Заповнена особова картка встановленого зразка.

7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік*.

Термін прийняття документів – **15 календарних днів** з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу.

Документи приймаються до 04 грудня 2018 року (включно).

Місце, час та дата початку проведення конкурсу 10 грудня 2018 року о 10:00 год. за адресою: 76019 м. Івано-Франківськ, вулиця Берегова, 24

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу Садовська Галина Євстахіївна, тел. (0342) 51 13 89 e-mail: sadovska_galya@vetif.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Освіта | Вища освіта ступеня не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2. Досвід роботи | Не потребує |
| 3. Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |

Вимоги до компетентності

- | Вимога | Компоненти вимоги |
|-----------------------------------|--|
| 1. Уміння працювати з комп'ютером | Досвідчений користувач офісного пакету Microsoft Office (Word, Excel, Power Point). Знання сучасних технологій з електронного урядування |

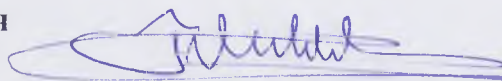
- | | |
|---------------------------------|---|
| 2. Необхідні ділові якості | Аналітичні здібності, діалогове спілкування (письмове і усне), здатність концентруватись на деталях, вміння дотримуватись субординації, стресостійкість, оперативність, вміння визначати пріоритети, вміння працювати в команді |
| 3. Необхідні особистісні якості | Порядність, чесність, дисциплінованість, тактовність, контроль емоцій, комунікабельність, повага до інших, відповідальність |

Професійні знання

Вимога	Компоненти вимоги
10. Знання законодавства	Знання: - Конституції України; - Закону України «Про державну службу»; - Закону України "Про запобігання корупції".
11. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: Законів України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності», «Про державний ринковий нагляд та контроль нехарчової продукції», «Про загальну безпечність нехарчової продукції» Кодекс України про адміністративні правопорушення, інші нормативно – правові акти, які регламентують діяльність Держпродспоживслужби.
12. Професійні чи технічні знання	Знання вимог до безпечності та якості нехарчової продукції, досвід ведення ділового листування.

* Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік, передбачена підпунктом 8 пункту 19 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18.08.2017 №648), надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК.

**Начальник управління
захисту споживачів**



О.М.Грибик