« ЗАТВЕРДЖЕНО »

Наказом Головного управління Держпродспоживслужби

в Івано-Франківській області

№ 149 від 07.08. 2017 року

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**з видачі дозволу (санітарного паспорта) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Етапи опрацювання звернень при наданні адміністративної послуги | Відповідальна особа суб’єкта надання адміністративної послуги | Структурний підрозділ  надання адміністративної послуги, відповідальний за етапи (дію, рішення) | Дія  (виконує, бере участь, погоджує, затверджує тощо) | Термін виконання (днів) |
| 1 | Прийом пакету документів та його реєстрація | ЦНАП  адміністратор | Центр надання адміністративних послуг | Виконує | Протягом  1 дня |
| 2 | Визначення терміну виконання та відповідальних виконавців на рівні територіального органу Держпродспоживслужби України | Начальник  Тлумацького районного управління Головного управління Держпродспожив-служби в Івано-Франківській обл | Тлумацьке районне управління Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській обл. | Виконує | Протягом  1 дня |
| 3 | Передача до виконання пакету документів виконавцю структурного підрозділу територіального органу | Начальник  Тлумацького районного управління Головного управління Держпродспожив-служби в Івано-Франківській обл | Тлумацьке районне управління Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській обл | Виконує | Протягом  1 дня |
| 4 | Вивчення наданого пакету на предмет достовірності наданих відомостей | Головний спеціаліст відділу державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства | Відділ державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства | Виконує | Протягом  2 -3 дня |
| 5 | Розгляд пакету документів та підготовка проекту дозволу, візування проекту дозволу | Головний спеціаліст відділу державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства | Відділ державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства | Виконує, погоджує | Протягом  4-8 днів |
| 6 | Розгляд пакету документів та підготовленого проекту дозволу, підписання дозволу | Начальник  Тлумацького районного управління Головного управління Держпродспожив-служби в Івано-Франківській обл | Тлумацьке районне управління Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській обл. | Погоджує | Протягом  9 дня |
| 7 | Реєстрація підписаного дозволу та направлення його заявнику | ЦНАП  адміністратор | Центр надання адміністративних послуг | Виконує, погоджує | Протягом  10 дня |
| 8 | Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги. | Дії посадових осіб можуть бути оскаржені до вищестоящого головного державного інспектора Держпродспоживслужби або до суду в порядку, визначеному Законом України «Про звернення громадян». | | | |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | | 10 |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) | | | | | 10 |

**Підготував провідний фахівець відділу державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Генсіцький О.**

**Начальник Тлумацького районного управління**

**Головного управління Держпродспоживслужби**

**в Івано-Франківській області Яскілка В.М.**