******

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ**

**В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

**« 04 » квітня 2025 р. № 262 м. Івано-Франківськ**

**Про організацію цивільного захисту**

 Відповідно до ст.ст.1 та 6Кодексу цивільного захисту України, Положення про єдину державну систему цивільного захисту, яке затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 № 11, Положення про функціональну підсистему захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту, яке затверджене наказом Мінекономіки від 23.02.2021 № 358, Порядку забезпечення населення і працівників формувань та спеціалізованих служб цивільного захисту засобами індивідуального захисту, приладами радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного і хімічного контролю, яке затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2002 р. № 1200, директиви начальника Цивільної оборони України – Прем’єр міністра України від 20.10.1999 р. №-28 ДСК «Про Регламент взаємодії центральних та місцевих органів виконавчих органів влади в межах Урядової інформаційно – аналітичної системи з питань надзвичайних ситуацій», а також керуючись наказом Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області від 14.03.2024 р, № 140 «Про введення в дію структури Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області та проведення організаційних заходів» , пунктами 5, 8 та 10 Положення про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, яке затверджене наказом Держпродспоживслужби від 24.02.2020 р, № 152,

**Н А К А З У Ю:**

1.Затвердити такі, що додаються:

1.1. Номенклатуру документів, які регламентують створення системної та оперативної взаємодії Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області з управлінням з питань цивільного захисту Івано – Франківської облдержадміністрації, згідно додатку 1;

1.2. Положення про функціональну підсистему захисту сільськогосподарських рослин і тварин у Івано-Франківській області єдиної державної системи цивільного захисту, згідно додатку 2;

1.3 Номенклатуру засобів радіаційного та хімічного захисту і норми забезпечення ними у Головному управлінні Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, згідно додатку 3;

1.4 Положення про постійну комісію з питань надзвичайних ситуацій Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, згідно додатку 4;

1.5 Інструкцію з техногенної безпеки, цивільного захисту та дій у надзвичайних ситуаціях, додаток 5 .

1.6. Взяти до відома:

- Інструкцію відповідального за обмін інформацією з питань цивільного захисту, яка затверджена відповідним Наказом 05.12.2019р., №854, додаток 6;

- Порядок дій працівників Головного управління, Івано-Франківської обласної державної лікарні ветеринарної медицини, Івано-Франківської регіональної державної лабораторії Держпродспоживслужби, під час оголошення сигналу «Повітряна тривога», який затверджено відповідним Наказом від 28.06.2023р., №251, додаток 7;

 - Реєстр захисних споруд для укриття працівників Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, Івано-Франківської обласної державної лікарні ветеринарної медицини, Івано-Франківської регіональної державної лабораторії Держпродспоживслужби, який затверджено відповідним Наказом від28.06.2023р., №251, додаток 8;

- Положення про комісію з питань евакуації працівників та матеріальних цінностей Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області яке затверджено відповідним Наказом від 16.02.2022р., № 154, додаток 9;

 - Схему оповіщення Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області у випадку виникнення надзвичайної ситуації

воєнного характеру яка затверджена начальником Головного управління 15.03.2024р., додаток 10;

 - Наказ Головного управління «Про створення органу управління функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області від 16.11.2023р. №430, додаток 11;

 - Наказ Головного управління «Про об’єктові формування цивільного захисту», від 31.01.2023р. №51, додаток 12;

 - Наказ Головного управління «Про внесення змін до наказу Головного

управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області», від 31.01.2023 №51від 12.02.2024р. №85, додаток 13;

* Формування цивільного захисту «Ланка захисту тварин» , «Ланка спостереження та лабораторного контролю» по Головному управлінню Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, що включені до складу спеціалізованої служби із захисту тварин і рослин регіонального рівня Івано – Франківської обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи, додаток 2 до наказу від 12.02.2024р., № 85;
* Положення про Ланку захисту тварин спеціалізованої служби із захисту тварин і рослин регіонального рівня Івано – Франківської обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту формування, додаток 3 до наказу від 12.02.2024р., № 85;
* Положення про формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Ланка спостереження і лабораторного контролю» , додаток 4 до наказу від 12.02.2024р., № 85;

 - Наказ Головного управління «Про затвердження Табеля термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту», від 07.10.2024р. № 571, додаток 14;

 - Наказ Головного управління «Про внесення змін до наказу Головного

управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області», від 31.01.2023 №51від 09.01.2025р. №13, додаток 15;

 - Об’єктові формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області (ГУ ДПСС в області) на 2025-2026 рр., додаток 1 до наказу від 09.01.2025р., № 16;

 - Наказ Головного управління «Про внесення змін до наказу Головного

управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області», від 31.01.2023 №51від 11.03.2025р. №13, додаток 17;

 - План здійснення заходів з евакуації працівників, матеріальних i культурних цінностей у разі загрози a6o виникнення надзвичайних ситуацій, додаток 1 до наказу від 11.03.2025р. додаток 18.

2. Встановити, що начальником цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області є начальник Головного управління Гурський Р.Й.

3. Встановити, що організація роботи з цивільного захисту, методичне забезпечення та контроль за її дотриманням у Головному управлінні Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області покладається на відділ організаційного забезпечення управління організаційно-господарського забезпечення;

4. Призначити відповідальних осіб з питань цивільного захисту у згідно додатку 19;

5. Призначити Малого В.М., провідного фахівця відділу організаційного забезпечення управління організаційно-господарського забезпечення – відповідальним за обмін інформацією з питань цивільного захисту населення та територій.

6. Встановити відповідальну особу за організацію оперативної взаємодії з черговим відділу прийняття та обробки інформації Call-центру Державного науково-дослідного інституту з лабораторної діагностики та ветеринарно-санітарної експертизи, начальника відділу організації протиепізоотичної роботи та державного контролю управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини Лис А.І.

7. Встановити відповідальних осіб за організацію та проведення серед населення Івано-Франківській області просвітницької роботи із запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, пов’язаних з небезпечними інфекційними захворюваннями, масовими інфекційними захворюваннями (отруєннями):

- Васьків І.В. – начальник управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини.

 - Семанчук Л.М.- начальник управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства;

- Андрусишин І.М., начальник управлінняфітосанітарної безпеки;

8. З метою координації дій органів управління, сил та засобів об’єктових ланок цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області , у разі виникнення надзвичайної ситуації або виявлення загрози її виникнення, а також під час реагування на надзвичайну ситуацію, створити постійну комісію з питань надзвичайних ситуацій у складі:

1. Голова комісії - Сендецький М.П., перший заступник начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області – голова комісії;

2. Заступник голови комісії - Васьків І.В., начальник управліннябезпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини;

3. Член комісії - Андрусишин І.М., начальник управлінняфітосанітарної безпеки;

4. Член комісії - Семанчук Л.М., начальник управліннядержавного нагляду за дотриманням санітарного законодавства;

5. Секретар комісії - Малий В.М., провідний фахівець відділу організаційного забезпечення управління організаційно-господарського забезпечення.

9. Встановити, що забезпечення належного стану організації цивільного захисту управлінь та відділів Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області покладається на керівників таких структурних підрозділів, а у випадку тимчасової відсутності (відпустка, відрядження, вакантна посада тощо) відповідальних осіб, відповідальність за стан організації цивільного захисту покладається на їх заступників або виконуючих обов’язки.

10. Керівникам управлінь та відділів Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області забезпечити належне виконання Положень та Інструкцій, які затверджені пунктом 1 цього наказу.

11. Провідному фахівцю відділу організаційного забезпечення управління організаційно-господарського забезпечення (В.Малий) довести до відома осіб, зазначених у додатку 19 зміст Положень та Інструкцій, які затверджені пунктом 1 цього наказу.

 12. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області від 03.10.2023№368

« Про організацію цивільного захисту».

13. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника начальника Головного управління Сендецького М.П.

**Начальник Головного**

**управління Роман ГУРСЬКИЙ**

 **Додаток 1**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби

в Івано-Франківській області від « 04 » квітня 2025р. № 262

**Номенклатура**

**документів, які регламентують створення** **системної та оперативної взаємодії Головного управління Держпродспоживслужби в Івано**

**Франківській області** **з управлінням з питань цивільного захисту Івано – Франківської облдержадміністрації**

1. Законодавчі та нормативно-правові акти з цідильного захисту:

- Кодекс цивільного захисту України від 02.10.2012 № 5403- VI;

- Постанова Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту»;

 - Постанова Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2002 р. № 1200 «Про затвердження Порядку забезпечення населення і працівників формувань та спеціалізованих служб цивільного захисту засобами індивідуального захисту, приладами радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного і хімічного контролю»

- Директива начальника Цивільної оборони України – Прем’єр міністра України від 20.10.1999 р. №-28 ДСК «Про Регламент взаємодії центральних та місцевих органів виконавчих органів влади в межах Урядової інформаційно – аналітичної системи з питань надзвичайних ситуацій»;

- Наказ Мінекономіки від 23.02.2021 № 358 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 15.03.2021 за № 330/35952;

 - Наказ Головного управління «Про організацію інформаційного обміну в межах територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту» 05.12.2019 р. №854;

- Наказ Головного управління «Про проведення заходів реагування

працівників Головного управління та установ, які знаходяться у його підпорядкуванні під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» від 28.06.2023р. №251;

 - Наказ Головного управління «Про створення органу управління функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області від 16.11.2023р. №430;

 - Наказ Головного управління «Про об’єктові формування цивільного захисту», від 31.01.2023р. №51;

 - Наказ Головного управління «Про затвердження Табеля термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту» », від 07.10.2024р.

 - Наказ Головного управління «Про внесення змін до наказу Головного

управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області», від 31.01.2023 №51від 09.01.2025р. №13 «Об’єктові формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області (ГУ ДПСС в області) на 2025-2026 рр.»;

 - Наказ Головного управління «Про внесення змін до наказу Головного

управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області», від 31.01.2023 №51від 11.03.2025р. №13 «План здійснення заходів з евакуації працівників, матеріальних i культурних цінностей у разі загрози a6o виникнення надзвичайних ситуацій, додаток 1 до наказу від 11.03.2025р.».

2. Положення:

- Положення про функціональну підсистему захисту

сільськогосподарських рослин і тварин Івано-Франківській області єдиної державної системи цивільного захисту;

 - Номенклатура засобів радіаційного та хімічного захисту і норми забезпечення ними у Головному управлінні Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області;

- Положення про постійну комісію з питань надзвичайних ситуацій Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області.

- Положення про комісію з питань евакуації працівників та матеріальних цінностей Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області;

 - Положення про Ланку захисту тварин спеціалізованої служби із захисту тварин і рослин регіонального рівня Івано – Франківської обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту формування;

 - Положення про формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Ланка спостереження і лабораторного контролю»;

3. Інструкція:

- Інструкція відповідального за обмін інформацією з питань цивільного захисту (наказ від 05.12.2019р., №854).

**Начальник управління організаційно -**

**господарського забезпечення Роман СІКОРСЬКИЙ**

 **Додаток 2**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби

в Івано-Франківській області

від « 04 » квітня 2025р. № 262

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про функціональну підсистему захисту сільськогосподарських рослин і тварин у** **Івано-Франківській області єдиної державної системи цивільного захисту**

1. Це Положення визначає основи створення функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварину Івано-Франківській області єдиної державної системи цивільного захисту (далі – функціональна підсистема), її склад, завдання, рівні та її функціювання.

2. У цьому Положенні вживаються такі терміни:

**- функціональна підсистема** – складова частина єдиної державної системи цивільного захисту, до якої входять органи управління функціональної підсистеми та підпорядковані їм сили установи та організації, що належать до сфери управління Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів та які підпорядковані Головному управлінню

Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (**далі – Територіальний орган**) з відповідними силами і засобами, які виконують завдання цивільного захисту.

**- об’єкти функціональної підсистеми** – майно, території і об’єкти Територіального органу;

- **орган управління функціональної підсистеми** – Територіальний орган.

Інші терміни вживаються у значенні, викладеному в Кодексі цивільного захисту України, законів України: «Про захист рослин», «Про пестициди і агрохімікати», «Про карантин рослин», «Про ветеринарну медицину», «Про державний контроль за дотримання законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров’я та благополуччя тварин», постановах Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 «Про затвердження положення про єдину державну систему цивільного захисту», від 11 березня 2015 року №101 «Про затвердження типових положень про функціональну і територіальну підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту» та від 02 вересня 2015 року № 667 «Про затвердження положення про Держпродспоживслужбу» інших нормативно-правових актах України, які регламентують діяльність центральних органів виконавчої влади щодо реалізації державної політики у сфері цивільного захисту.

3. Метою створення функціональної підсистеми є захист населення і територій Івано-Франківській області від надзвичайних ситуацій у мирний час та в особливий період, зменшення матеріальних втрат у разі їх виникнення на об’єктах функціональної підсистеми.

4. Функціональна підсистема у своїй діяльності керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами з питань цивільного захисту сільськогосподарських рослин і тварин і цим Положенням.

5. Завданнями функціональної підсистеми є:

1) здійснення заходів цивільного захисту на об’єктах функціональної підсистеми;

2) забезпечення готовності підпорядкованих сил і засобів до дій, спрямованих на запобігання виникненню та реагування на надзвичайні ситуації, здійснення заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій або небезпечних подій на об’єктах функціональної підсистеми;

3) організація та проведення моніторингу і прогнозування виникнення надзвичайних ситуацій та їх розвитку, визначення ризиків виникнення надзвичайних ситуацій на об’єктах функціональної підсистеми;

4) своєчасне і достовірне інформування заінтересованих органів виконавчої влади та населення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій на об’єктах функціональної підсистеми;

5) проведення рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

6) забезпечення планування заходів цивільного захисту;

7) проведення навчань (тренування) органів управління функціональної підсистеми та підпорядкованих їм сил цивільного захисту, які проводяться згідно плану основних заходів цивільного захисту Територіального органу на відповідний рік;

8) розроблення та здійснення заходів, спрямованих на забезпечення сталого функціонування об’єктів функціональної підсистеми;

9) навчання працівників об’єктів функціональної підсистеми щодо поведінки та дій у разі виникнення надзвичайної ситуації;

10) здійснення заходів щодо укриття працівників об’єктів функціональної підсистеми у захисних спорудах цивільного захисту;

11) участь у розробленні загальнодержавних нормативно-правових актів, а також норм, правил та стандартів з питань запобігання надзвичайним ситуаціям на об’єктах функціональної підсистеми, виконання галузевих програм і планів з питань цивільного захисту;

12) охорона території Івано-Франківській області від занесення з території інших держав або з карантинної зони збудників карантинних та шкідливих організмів;

13) пропуск через митний кордон Івано-Франківській області тварин, продуктів тваринного походження, готових харчових продуктів, сировини тваринного походження, кормів тваринного та рослинного походження, кормових добавок, штамів мікроорганізмів, засобів захисту тварин, засобів ветеринарної медицини;

14) своєчасне виявлення, локалізація і ліквідація карантинних та шкідливих організмів;

15) визначення порядку завезення і використання насіння, рослин і продукції рослинного походження з-за кордону, їх перевезення на території Івано-Франківській області і за її межами за узгодженням національними організаціями захисту рослин тих країн, з якими Україна має договори, на підставі конвенції або угоди про співробітництво;

16) вивчення видового складу, біології та екології карантинних та інших шкідливих організмів, які відсутні на території Івано-Франківській області, розробка прогнозу їх поширення з метою запобігання завезення, де вони можуть завдати збитків;

17) проведення фітосанітарної експертизи (аналізів) об'єктів, видача документів дозвільного характеру на імпорт насіння, рослин та продукції рослинного походження;

18) здійснення контролю за додержанням законодавства про карантин рослин, у тому числі при укладанні договорів (контрактів) на завезення з-за кордону продукції рослинного походження;

19) державний контроль за проведенням фітосанітарних заходів об’єктами функціональної підсистеми;

20) профілактика, діагностика та лікування інфекційних, інвазійних і незаразних хвороб тварин і рослин;

21) захист населення Івано-Франківській області від хвороб, спільних для тварин і людей;

22) ветеринарно-санітарна експертиза продуктів і сировини тваринного походження, а на ринках також і продуктів рослинного походження, що призначаються для харчування людей, годівлі тварин і подальшої переробки;

23) контроль за якістю засобів захисту ветеринарної медицини та кормових добавок;

24) бактеріологічний, радіологічний і токсикологічний контроль продуктів тваринного і рослинного походження на ринках, м'ясокомбінатах, у холодильниках та на базах заготівлі, зберігання і реалізації харчових продуктів тощо;

25) проведення ветеринарно-санітарної експертизи продуктів і сировини тваринного і рослинного походження, тварин, кормів, преміксів, що призначаються для харчування людей, годівлі тварин і подальшої переробки, засобів захисту тварин у разі їх експорту та імпорту;

26) проведення невідкладних робіт щодо ліквідації надзвичайних ситуацій;

27) забезпечення готовності Територіального органу, його сил і засобів до дій, спрямованих на запобігання і реагування на надзвичайні ситуації;

 28) збирання й аналітичне опрацювання інформації про надзвичайні ситуації, видання інформаційних матеріалів з питань захисту населення Івано-Франківській області від наслідків надзвичайних ситуацій (епізоотій, масових отруєнь, епіфітотій);

 29) прогнозування й оцінка соціально-економічних наслідків надзвичайних ситуацій, визначення на основі прогнозу потреби в силах, засобах, матеріальних та фінансових ресурсах;

30) створення, раціональне збереження і використання резерву матеріальних ресурсів, необхідних для запобігання і реагування на надзвичайні ситуації;

31) інші завдання, визначені законодавством.

6. Безпосереднє керівництво функціональною підсистемою здійснюється Міністром розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України через Голову Держпродспоживслужби.

7. До складу функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварин входять органи управління та сили цивільного захисту об’єктів функціональної підсистеми.

8. Постійно діючими органами управління функціональної підсистеми є:

- на державному рівні – Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, Держпродспоживслужба;

- на регіональному рівні – територіальні органи Держпродспоживслужби обласного рівня;

- на об’єктовому рівні – керівництво об’єктів функціональної підсистеми та їх уповноважені особи з питань цивільного захисту.

- на місцевому рівні – структурні підрозділи головних управлінь Держпродспоживслужби та Івано-Франківська регіональна державна лабораторія Держпродспоживслужби

9. Для забезпечення управління у режимі повсякденного функціонування органами управління та силами цивільного захисту, координації їх дій, здійснення цілодобового чергування та забезпечення функціонування підсистеми збору, оброблення, узагальнення та аналізу інформації про обстановку в районах виникнення надзвичайних ситуацій функціонують:

 - на державному рівні – оперативно-чергові (чергові, диспетчерські) служби Держпродспоживслужби;

- на регіональному рівні – оперативно-чергові (чергові, диспетчерські) служби територіальних органів Держпродспоживслужби (у разі їх утворення);

- на об’єктовому рівні – чергові (диспетчерські) служби об’єктів функціональної підсистеми (у разі їх утворення).

Для забезпечення сталого управління та реалізації функцій, передбачених на особливий період Територіальним органом використовується державна система пунктів управління. У разі виникнення надзвичайних ситуацій до роботи центрів управління в надзвичайних ситуаціях залучаються представники заінтересованих органів державної влади згідно з затвердженими мобілізаційними планами.

10. Для управління функціональною підсистемою використовуються телекомунікаційні мережі загального користування і спеціального призначення, а також державна система урядового зв’язку.

11. До сил цивільного захисту функціональної підсистеми належать:

- об’єктові формування цивільного захисту;

- галузева спеціалізована служба цивільного захисту сільськогосподарських тварин і рослин;

- територіальні та об'єктові спеціалізовані служби цивільного захисту сільськогосподарських тварин і рослин;

* добровільні формування цивільного захисту;

- групи радіаційного спостереження і дозиметричного контролю;

- групи хімічного спостереження і контролю;

- групи епідеміологічного спостереження і контролю;

- дезінфекційні бригади;

інші формування цивільного захисту.

Організаційна структура формувань цивільного захисту, їх кількісний та якісний склад визначаються керівником об’єкту функціональної підсистеми.

Забезпечення формувань цивільного захисту необхідними матеріально-технічними засобами, засобами індивідуального захисту та приладами відповідно до встановлених норм здійснюється відповідно до розрахунків у порядку, передбаченому чинним законодавством.

Залучення сил цивільного захисту до дій за призначенням здійснюється згідно з планами реагування на надзвичайні ситуації, планами взаємодії органів управління та сил цивільного захисту у разі виникнення надзвичайних ситуацій, планами локалізації і ліквідації наслідків аварійних ситуацій і аварій, а також планами цивільного захисту на особливий період.

Облік сил та засобів цивільного захисту функціональної підсистеми, якими вона укомплектована веде Відділ організаційного забезпечення Адміністративного управління. Їх кількість щороку уточняються.

12. Залежно від масштабів і особливостей надзвичайної ситуації, що прогнозується або виникла, для функціональної підсистеми встановлюється один із таких режимів функціонування:

- режим повсякденного функціонування;

- режим підвищеної готовності;

- режим надзвичайної ситуації;

- режим надзвичайного стану.

 Режими функціонування функціональної підсистеми встановлюються відповідно до статей 11—15 Кодексу цивільного захисту України, заходи з їх реалізації визначаються відповідно до Положення про єдину державну систему цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 9 січня 2014 р. № 11.

13. В особливий період функціональна підсистема здійснює заходи відповідно до вимог Конституції України, Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються вимогами Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», інших нормативно-правових актів України, планів цивільного захисту на особливий період.

14. Функціональна підсистема проводить свою діяльність відповідно до планів основних заходів цивільного захисту на відповідний рік. Ліквідація наслідків надзвичайних ситуацій здійснюється згідно з планами реагування на надзвичайні ситуації відповідного рівня. У надзвичайних ситуаціях регіонального, місцевого та об’єктового рівнів сили і засоби функціональної підсистеми залучаються та підпорядковуються керівнику робіт з ліквідації надзвичайних ситуацій за погодженням із Територіальним органом в межах, що не суперечать законодавству.

15. Основними завданнями, що виконуються функціональною підсистемою, є:

1) у режимі повсякденного функціонування:

- забезпечення спостереження, здійснення контролю за станом розповсюджені шкідників хвороб та бур’янів і небезпечних процесів, що можуть призвести до виникнення надзвичайних ситуацій на об’єктах функціональної підсистеми;

- забезпечення здійснення планування заходів цивільного захисту;

- підтримання готовності до негайного використання людських та матеріально-технічних ресурсів для зменшення збитків та витрат у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

- створення спеціалізованих підрозділів та їх підготовка до дій за призначенням;

- розроблення і виконання цільових та науково-технічних програм запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і зменшення можливих втрат;

 - здійснення планових заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій на об’єктах функціональної підсистеми, забезпечення безпеки та захисту населення і території Івано – Франківській області від таких ситуацій, а також заходів щодо підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту функціональної підсистеми;

- забезпечення готовності органів управління та сил цивільного захисту функціональної підсистеми до дій за призначенням;

- організація підготовки фахівців цивільного захисту, підготовка керівного складу та фахівців, діяльність яких пов’язана з організацією і здійсненням заходів щодо цивільного захисту, навчання населення діям у разі виникнення надзвичайних ситуацій на об’єктах функціональної підсистеми;

- створення і поновлення матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій на об’єктах функціональної підсистеми;

- організація та проведення моніторингу надзвичайних ситуацій на об’єктах функціональної підсистеми, визначення ризиків їх виникнення;

- підтримання у готовності систем оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій на об’єктах функціональної підсистеми;

2) у режимі підвищеної готовності:

- здійснення оповіщення органів управління та сил цивільного захисту функціональної підсистеми, а також працівників об’єктів функціональної підсистеми про загрозу виникнення надзвичайної ситуації та інформування їх про дії у можливій зоні надзвичайної ситуації;

- формування оперативних груп для виявлення причин погіршення обставин та підготовки пропозицій щодо її нормалізації;

- уточнення (у разі потреби) планів реагування на надзвичайні ситуації, здійснення заходів щодо запобігання їх виникненню;

- уточнення та здійснення заходів щодо захисту працівників об’єктів функціональної підсистеми від можливих надзвичайних ситуацій на них;

- приведення у готовність наявних сил і засобів цивільного захисту, залучення у разі потреби додаткових сил і засобів;

- цілодобове чергування (за потреби) членів оперативних груп;

- посилення спостереження та контролю за ситуацією на територіях відповідно до функціонального призначення підсистеми;

3) у режимі надзвичайної ситуації:

- здійснення оповіщення органів управління та сил цивільного захисту функціональної підсистеми про виникнення надзвичайної ситуації на об’єктах функціональної підсистеми;

- уведення в дію плану реагування на надзвичайні ситуації Територіального органу;

- призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та утворення, у разі потреби, спеціальної комісії з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

- визначення зони надзвичайної ситуації;

- здійснення постійного прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків;

- організація робіт з локалізації і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, залучення для цього необхідних сил і засобів функціональної підсистеми;

- організація та здійснення (у разі потреби) евакуаційних заходів;

- організація і здійснення радіаційного, хімічного, біологічного, інженерного та медичного захисту працівників об’єктів функціональної підсистеми від наслідків надзвичайної ситуації;

- здійснення безперервного контролю за розвитком надзвичайної ситуації та обстановкою на об’єктах функціональної підсистеми і прилеглих до них територіях;

- інформування органів управління цивільного захисту та населення Івано Франківській області про розвиток надзвичайної ситуації на об’єктах функціональної підсистеми та заходи, що здійснюються;

16. У період дії надзвичайного стану (в разі його введення) функціональна підсистема функціонує відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються згідно із Законом України «Про правовий режим надзвичайного стану» та іншими нормативно-правовими актами.

17. В особливий період територіальна підсистема функціонує відповідно до вимог  Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються згідно із Законами України "Про правовий режим воєнного стану" та "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", а також іншими нормативно-правовими актами. Переведення функціональної підсистеми у режимі функціонування в умовах особливого періоду здійснюється відповідно до актів Президента України, Кабінету Міністрів України, плану цивільного захисту Держпродспоживслужби на особливий період.

18. Функціональна підсистема проводить свою діяльність відповідно до плану основних заходів цивільного захисту Територіального органу.

19. Органи управління функціональної підсистеми здійснюють збір, аналіз, оброблення, зберігання та передачу інформації з питань цивільного захисту та надають населенню Івано Франківській області через засоби масової інформації оперативну та достовірну інформацію про загрозу виникнення та/або виникнення надзвичайних ситуацій з визначенням меж їх поширення і наслідків, а також про способи та методи захисту від них. Оприлюднення інформації про наслідки надзвичайних ситуацій здійснюється відповідно до законодавства про інформацію.

20. Керівництво проведенням аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації об'єктового рівня на об’єктах функціональної підсистеми та управління силами цивільного захисту функціональної підсистеми, що залучаються до таких робіт, здійснює керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, який діє відповідно до статті 75 Кодексу цивільного захисту України.

21. Для безпосередньої організації і координації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації об'єктового рівня на об’єктах функціональної підсистеми утворюється штаб з ліквідації її наслідків, який є робочим органом керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації. Рішення про утворення та ліквідацію такого штабу, його склад приймає керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

22. Роботи, пов’язані з реагуванням на надзвичайну ситуацію об'єктового рівня або усуненням загрози її виникнення, виконують сили цивільного захисту об’єкта функціональної підсистеми, де виникла така ситуація, з наданням їм необхідної допомоги силами цивільного захисту функціональної підсистеми, адміністративно-територіальної одиниці, на території якої розташована така установа чи організація, а також відповідними підрозділами Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Міністерства оборони України, Національної поліції України, Міністерства охорони здоров’я України тощо.

До виконання зазначених робіт насамперед залучаються сили цивільного захисту функціональної підсистеми. Уразі виникнення надзвичайної ситуації місцевого, регіонального та державного рівня до виконання цих робіт залучаються сили цивільного захисту територіальної підсистеми єдиної державної системи, її ланки.

Залучення сил цивільного захисту до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій здійснюється органами управління, яким підпорядковані такі сили відповідно до планів реагування на надзвичайні ситуації.

Залучення сил цивільного захисту до проведення заходів цивільного захисту в особливий період здійснюється згідно з планами цивільного захисту на особливий період.

23. Ліквідація наслідків надзвичайних ситуацій здійснюється згідно з планами реагування на надзвичайні ситуації відповідного рівня у порядку, що визначається інструкціями, правилами, статутами, іншими нормативно-правовими актами та нормативними документами щодо дій у надзвичайних ситуаціях.

24. До робіт із запобігання виникненню надзвичайних ситуацій на об’єктах функціональної підсистеми та ліквідації їх наслідків можуть залучатися на добровільних або договірних засадах громадські об’єднання за наявності в учасників, які залучаються до таких робіт, відповідного рівня підготовки у порядку, визначеному керівництвом такого об’єднання або керівником робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

25. Заходи цивільного захисту в особливий період здійснюються відповідно до плану цивільного захисту Держпродспоживслужби на особливий період та планів цивільного захисту об’єктів функціональної підсистеми на особливий період.

26. Заходи щодо цільової мобілізації передбачаються у відповідних мобілізаційних планах Територіального органу.

27. Сили цивільного захисту функціональної підсистеми, крім добровільних формувань цивільного захисту, укомплектовуються персоналом (кадрами) та забезпечуються засобами цивільного захисту з урахуванням необхідності проведення робіт у автономному режимі протягом не менше трьох діб.

28. З метою своєчасного запобігання і ефективного реагування на надзвичайні ситуації організовується взаємодія органів управління функціональної підсистеми з органами управління інших функціональних підсистем та територіальних підсистем єдиної державної системи цивільного захисту відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Положення про єдину державну систему цивільного захисту, інших нормативно-правових актів.

29. Залежно від обставин, масштабу, характеру та можливого розвитку надзвичайної ситуації взаємодія організовується на регіональному, місцевому та об’єктовому рівні, між Територіальним органом та територіальними органами центральних органів виконавчої влади, місцевими органами виконавчої влади, їх силами, а також об’єктами функціональної підсистеми.

30. З метою запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, мінімізації їх можливих наслідків, організації узгодженого реагування сил цивільного захисту на небезпечні події та надзвичайні ситуації між черговими службами територіальних органів Держпродспоживслужби, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, їх силами, а також об’єктів функціональної підсистеми організовується обмін інформацією про загрозу або виникнення небезпечної події, надзвичайної ситуації та хід ліквідації її наслідків у сфері відповідальності відповідної чергової служби.

31. Взаємодія під час здійснення заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та при ліквідації їх наслідків організовується через спеціально призначені оперативні групи або представників відповідних центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, які залучаються до здійснення таких заходів.

32. Забезпечення фінансування функціональної підсистеми здійснюється за рахунок бюджетних коштів в межах бюджетних призначень, затверджених на зазначені цілі у відповідний період.

**Начальник управління організаційно -**

**господарського забезпечення Роман СІКОРСЬКИЙ**

 **Додаток № 3**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби

в Івано-Франківській області

від « 04 » квітня 2025р. № 262

**Номенклатура**

**засобів радіаційного та хімічного захисту і норми забезпечення ними у Головному управлінні Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категорія працівників | Найменування або тип засобу радіаційного та хімічного захисту | Норма забезпечення |
| На випадок загрози застосування ядерної зброї та інших видів зброї масового ураження на території Івано- Франківській області в умовах воєнного стану |
| 1**.** Працівники Головного управління (крім праців-ників які задіяні у об’єк-тових формуваннях цивільного захисту).  | засоби індивідуального захисту органів дихання (фільтрувальний протигаз для захисту від бойових отруйних речовин, респіратор протипиловий) | один протигаз і один респіратор на особу і додатково 2 відсотки загальної кількості працівників згідно штатного розпису. |
| 2. Працівники Головного управління, які задіяні у об’єктових формуваннях цивільного захисту. | засоби індивідуального захисту органів дихання (фільтрувальний протигаз для захисту від бойових отруйних речовин, респіратор протипиловий) | один протигаз і один респіратор на особу і додатково 5 відсотків загальної кількості працівників об’єктових формувань  |
|  | одяг спеціальний захисний (костюм захисний)комплект: протичумний костюм, спец взуття, гумові рукавиціобприскувач ручний | один костюм захисний на особу і додатково 5 відсотків загальної кількості працівників об’єктових формувань один комплект на особу і додатково 5 відсотків загальної кількості працівників об’єктових формуваньпо дві одиниці на кожне об’єктове формування окрім Мережі спостереження і лабораторного контролю |
| прилади радіаційної розвідки для вимірювання потужності експозиційної дози гамма-випромінювання у межах від 0,1 мкЗв до 10 Зв (10 мкР/г до 1000 Р/г) або комплекти приладів, які охоплюють зазначений діапазон | один прилад на кожне об’єктове формування Мережі спостереження і лабораторного контролю |
|  | прилади хімічної розвідки і контролю | один прилад на кожне об’єктове формування Мережі спостереження і лабораторного контролю |
|  | прилади дозиметричного контролю для вимірювання дози опромінення людини з межею вимірів цієї дози від 0,05 до 1х108 мкЗв або комплекти приладів, які охоплюють зазначений діапазон | один прилад на кожне об’єктове формування Мережі спостереження і лабораторного контролю |
|  | джерела живлення і засоби індикації за типами згідно із технічними характеристика-ми приладів | на кожний прилад і додатково 5 відсотків загальної кількості за типами джерел та засобів індикації |

**Начальник управління організаційно -**

**господарського забезпечення Роман СІКОРСЬКИЙ**

 **Додаток № 4**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області від « 04 » квітня 2025р. № 262

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про постійну комісію з питань надзвичайних ситуацій Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області**

**І. Загальні положення**

* 1. Положення про постійну комісію з питань надзвичайних ситуацій Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області (**далі-Положення**) розроблено на підставі Законів України «Про Цивільну оборону України», «Про правові засади цивільного захисту», «Про захист населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», Постанов Уряду України від 03.08.1998р. №1198 «Про єдину державну систему запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру», від 16.02.1998р. №174 «Про Державну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій», від 12.10.2010р. №927 «Про затвердження Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій».
	2. Положення визначає правові і організаційні засади, завдання та порядок діяльності постійної комісії з питань надзвичайних ситуацій у режимах функціонування об’єктової ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту.
	3. Наведені нижче терміни та скорочення у цьому Положенні вживаються у наступному значенні:
* **Цивільний захист (ЦЗ)** - система організаційних, інженерно-технічних, санітарно-гігієнічних, протиепідемічних та інших заходів, які здійснюються центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підпорядкуваннями їм силами і засобами, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, добровільними рятувальними формуваннями, що забезпечують виконання цих заходів з метою запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, які загрожують

життю та здоров'ю людей, завдають матеріальних збитків у мирний час і в особливий період;

* **Цивільна оборона (ЦО)** - державна система органів управління, сил і засобів, призначених для організації і забезпечення захисту населення від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, екологічного, природного та воєнного характеру;
* **надзвичайна ситуація (НС)** - порушення нормальних умов життя і діяльності людей на об'єкті або території, спричинене аварією, катастрофою, стихійним лихом, епідемією, епізоотією, епіфітотією, великою пожежею, застосуванням засобів ураження, що призвели або можуть привести до людських і матеріальних втрат;
* **Єдина державна система цивільного захисту (ЄДС ЦЗ) -** сукупність органів управління, сил і засобів центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, які реалізують державну політику у сфері цивільного захисту;
* **об'єктова ланка територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту (об'єктова ланка)** - сукупність органів управління з питань цивільного захисту , сил та засобів структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області , призначених для вирішення завдань захисту працівників, та майна, яке знаходиться на власному балансі від надзвичайних ситуацій;
* **штаб Цивільного захисту (Цивільної оборони)** - постійний орган управління об’єктової ланки;
* **постійна комісія з питань надзвичайних ситуацій** - координуючий орган управління об’єктової ланки;
* **евакуаційна комісія -** орган управління з питань планування і проведення евакуаційних заходів об’єктової ланки;
* **безпека життєдіяльності людини (БЖДЛ**) - характеристика умов існування людини у певному місці її перебування, що відображає збалансованість між діями чинників, які загрожують життю людини, та чинників, які запобігають негативним наслідкам дій таких загроз;
* **невоєнізовані формування ЦЗ (ЦО)** - позаштатні формування (загони, команди, дружини, групи, ланки), оснащені спеціальною технікою і майном, та підготовлені до дій у надзвичайних ситуаціях;
* **служби ЦЗ (ЦО)** - спеціалізовані служби, створені для забезпечення заходів цивільного захисту (цивільної оборони) та проведення спеціальних робіт.

**ІІ. Організація роботи постійної комісії з питань надзвичайних ситуацій університету в режимах функціонування об’єктової ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту**

* 1. Комісія з питань надзвичайних ситуацій Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області (далі-комісія) є постійно діючим органом, який утворюється Наказом начальника Головного управління.
	2. Комісія у своєї діяльності керується Конституцією і Законами України, Указами Президента України і Постановами Уряду України, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами, які діють у сфері цивільного захисту.

**2.3. Основними завданнями комісії є:**

* координація дій органів управління, сил та засобів об’єктової ланки у

разі виникнення надзвичайної ситуації або виявлення загрози її виникнення, а також під час реагування на надзвичайну ситуацію;

* координація діяльності органів управління і структурних підрозділів Головного управління, пов’язаної із забезпеченням безпеки і захисту працівників в режимах

функціонування об’єктової ланки, здійсненням заходів у сфері цивільного захисту;

* організація першочергових заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
* планування роботи з розгляду питань, пов’язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

**2.4. Комісія у режимі повсякденної діяльності (обмеженої функціональності) відповідно до покладених на неї завдань:**

2.4.1. Здійснює координацію діяльності органів управління і структурних підрозділів з питань розроблення і виконання цільових програм, здійснення заходів щодо запобігання надзвичайним ситуаціям, забезпечення безпеки і захисту працівників, сталого функціонування об’єктів Головного управління, зменшення можливих людських і матеріальних втрат та збереження матеріальних цінностей у разі виникнення надзвичайної ситуації;

2.4.2. Готує і подає начальнику Головного управління пропозиції стосовно визначення завдань органам управління і структурним підрозділам у сфері цивільного захисту;

 2.4.3. У взаємодії зі штабом Цивільного захисту (Цивільної оборони) здійснює заходи щодо організації і проведення тренувань (навчань) з питань запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, дій органів управління , сил ЦЗ (ЦО) і структурних підрозділів у разі їх виникнення.

**2.4.4. Розглядає питання стосовно:**

* запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і дотримання вимог законодавства у сфері цивільного захисту , пожежної безпеки і охорони праці;
* припинення діяльності об’єктів Головного управління , функціонування яких становить загрозу життю та здоров’ю людей;
* створення і використання запасів матеріальних і фінансових ресурсів,

необхідних для запобігання і реагування на надзвичайні ситуації;

* підтримання у постійній готовності до виконання завдань цивільного захисту та подальшого розвитку і удосконалення системи управління, зв’язку, оповіщення, взаємодії та інформаційно-аналітичного забезпечення, системи радіаційного та хімічного спостереження;
* профілактики інфекційних хвороб, запобігання виникненню випадків масових харчових отруєнь працівників;
* всебічної підготовки структурних підрозділів та об’єктів до сталого функціонування в умовах можливих екстремальних ситуацій осінньо-зимового періоду;

**2.5. Комісія у режимі підвищеної готовності відповідно до покладених на неї завдань здійснює заходи, визначені для режиму повсякденної діяльності (обмеженої функціональності) і додатково:**

* забезпечує координацію діяльності органів управління, сил ЦЗ (ЦО) і

структурних підрозділів щодо здійснення ними попереджувальних і

першочергових заходів у разі виникнення надзвичайної ситуації;

* вживає заходів, спрямованих на активізацію роботи, пов’язаної із здійсненням спостереження та контролю за станом довкілля, обстановкою на об’єктах і прилеглих територіях, зокрема організовує роботу мобільної оперативної групи,

 з метою виявлення причин погіршення обстановки безпосередньо в районі можливого виникнення надзвичайної ситуації і підготовки пропозицій щодо їх нормалізації;

* здійснює прогнозування можливості виникнення надзвичайної ситуації та її масштабів, розробляє комплексні заходи щодо захисту працівників , об’єктів та прилеглих територій від наслідків надзвичайних ситуацій;
* забезпечує приведення в готовність до дій у режимі надзвичайної ситуації органів управління, сил та засобів об’єктової ланки;
* організовує проведення першочергових підготовчих заходів, спрямованих на запобігання негативному впливу надзвичайної ситуації, зменшення обсягу можливих людських і матеріальних втрат, вирішення питань стосовно

всебічного забезпечення працівників , своєчасного надання їм необхідної допомоги, ліквідацію наслідків надзвичайної ситуації, стале функціонування об’єктів Головного управління;

- запроваджує цілодобове чергування членів комісії.

**2.6. Комісія у режимі надзвичайної ситуації відповідно до покладених на неї завдань:**

* забезпечує залучення сил і засобів об’єктової ланки до реагування на надзвичайну ситуацію, здійснює координацію дій органів управління, сил ЦЗ (ЦО) і структурних підрозділів в умовах виникнення надзвичайної ситуації та ліквідації її наслідків;
* організовує взаємодію органів управління об’єктової ланки з органами управління функціональної і територіальної підсистем єдиної державної системи цивільного захисту, зокрема з обласною комісією з питань техногенно - екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій;
* організовує виконання першочергових заходів стосовно реагування на надзвичайну ситуацію та ліквідації її наслідків, вирішення питань щодо всебічного забезпечення працівників Головного управління, своєчасного надання необхідної допомоги постраждалим;
* вивчає обставини, що склалися, здійснює аналітичне опрацювання інформації від мобільної оперативної групи і штабу Цивільного захисту (Цивільної оборони), з урахуванням їх висновків та вимог керівних документів, необхідних для обґрунтованого визначення рівня надзвичайної ситуації, встановлює межі території, на якій виникла надзвичайна ситуація, та приймає рішення щодо попередньої класифікації надзвичайної ситуації за видом, класифікаційними ознаками та рівнем, забезпечує своєчасне подання відповідної інформації до координуючих органів управління (комісій з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій) функціональної та територіальної підсистем єдиної державної системи цивільного захисту;
* готує та подає пропозиції у координуючі органи управління (комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій) функціональної та територіальної підсистем єдиної державної системи цивільного захисту стосовно залучення до реагування на надзвичайну ситуацію та виконання робіт з ліквідації її наслідків рятувальних, транспортних, пожежних, будівельних та інших формувань, а також необхідних матеріально-технічних, продовольчих, фінансових та інших ресурсів;
* з урахуванням всіх обставин, що склалися, подає начальнику Головного управління інформацію про вжиті заходи, причини виникнення надзвичайної ситуації , людські та матеріальні втрати, результати ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також пропозиції щодо подальших дій із запобігання її розвитку;
* організовує постійний контроль за станом довкілля і обстановкою на об’єктах Головного управління, у встановлений термін подає донесення начальнику Головного управління і керівникам координуючих органів управління функціональної та територіальної підсистем єдиної державної системи цивільного захисту;
* здійснює координацію проведення евакуаційних заходів (з оголошенням евакуації);
* встановлює розмір шкоди, заподіяної об’єктам , працівникам , розробляє необхідні документи стосовно ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, нормалізації життєдіяльності і функціонуванню Головного управління.

**ІІІ. Правові та організаційні засади діяльності комісії**

* 1. **Постійна комісія з питань надзвичайних ситуацій Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області є координуючим органом управління об’єктової ланки.**

**3.2.** Очолює комісію перший заступник Головного управління.

**3.3**. Структура, права та обов’язки представників комісії затверджується відповідним наказом та цім Положенням.

**3.4.**  У своїй діяльності комісія взаємодіє зі штабом Цивільного захисту (Цивільної оборони), службами ЦЗ (ЦО).

**3.5.**  Інформаційне та методичне забезпечення роботи комісії здійснює штаб ЦЗ (ЦО) Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області, відповідальна особа з питань цивільного захисту у Головному управлінні;

**3.6 Комісія має право:**

* заслуховувати інформацію посадових осіб з питань, що належить до її компетенції, давати їм відповідні рекомендації та доручення;
* одержувати від посадових осіб документи, необхідні для вирішення питань, що належать до її компетенції;
* залучати у встановленому порядку до виконання завдань за призначенням сили і засоби об’єктової ланки, невоєнізовані формування ЦЗ (ЦО) зокрема;
* залучати до участі у своїй роботі посадових осіб Головного управління ;
* розглядати питання, які стосуються причин виникнення і наслідків надзвичайної ситуації, вносити начальнику Головного Управління пропозиції за підсумками діяльності відповідних посадових осіб.

**3.7.**  Основною організаційною формою роботи комісії є засідання, які

проводяться згідно з планом її роботи, а також у разі необхідності.

**3.8** Веде засідання комісії, а також керує її роботою голова комісії, а у разі відсутності голови комісії його обов’язки виконує заступник голови комісії.

**3.9.**  Підготовку і проведення засідань комісії, а також контроль за виконанням її рішень, забезпечує секретар комісії.

**3.10.**  Засідання комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її складу.

**3.11.**  Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням і вважається схваленим, якщо за нього проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

**3.12.**  Рішення комісії оформлюються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем комісії.

**3.13.**  Член комісії, який не підтримує рішення комісії, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

**3.14.**  Рішення комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов’язковими для виконання посадовими особами Головного управління.

**ІV. Заключна частина.**

4.1. До виконання завдань комісії можуть залучатися у встановленому порядку спеціалісти різного фаху виходячи з характеру та складності питань, що вирішуються.

 4.2. За членами комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата з основним місцем роботи. Оплата праці членів комісії під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації в умовах загрози для життя і здоров’я регулюється окремими рішеннями начальника Головного управління у кожному конкретному випадку.

4.3. Члени комісії, посадові особи та фахівці, які залучаються до роботи у комісії, забезпечуються телефонним зв’язком, спеціальним одягом та засобами індивідуального захисту.

4.4. Всебічне забезпечення і фінансування заходів комісії у режимах функціонування об’єктової ланки здійснюється за рахунок Головного управління.

4.5. У разі необхідності залучення матеріальних та фінансових ресурсів для ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків, постійна комісія з питань надзвичайних ситуацій спільно з штабом ЦЗ (ЦО) порушують питання про залучення резервів функціональної і територіальної підсистем єдиної державної системи Цивільного захисту.

**Начальник управління організаційно -**

**господарського забезпечення Роман СІКОРСЬКИЙ**

 **Додаток № 5**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби

в Івано-Франківській області від

 від « 04 » квітня 2025р. № 262

**ІНСТРУКЦІЯ**

**з техногенної безпеки, цивільного захисту
та дій у надзвичайних ситуаціях**

**1. Загальні положення**

1.1. Інструкція розроблена згідно з нормами Кодексу цивільного захисту України, інших нормативно-правових актів у сфері цивільного захисту та техногенної безпеки (ЦЗ та ТБ).

 1.2. Працівники Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (ГУ) повинні дотримувати загальних вимог законодавства України із ЦЗ та ТБ, інструкцій з охорони праці та цієї Інструкції.

1.3. До системи заходів захисту від надзвичайних ситуацій (НС) у ГУ входять:

* планування і здійснення необхідних заходів для захисту працівників ГУ та об’єктів господарювання;
* розроблення планів локалізації і ліквідації аварій;
* підтримання в готовності до застосування сил і засобів із запобігання виникненню та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
* створення та підтримання матеріальних резервів для попередження та ліквідації НС;
* забезпечення своєчасного оповіщення працівників про загрозу виникнення або при виникненні НС.

**2. Надзвичайні ситуації в зоні бойових дій або під час війни**

***2.1. Дії в надзвичайній ситуації або в зоні бойових дій***

Зберігати спокій і концентрацію уваги.

*Що робити після отримання сигналу «Увага всім»*

Якщо ви почули звуки сирен, переривчасті гудки підприємств або звуки гучномовця, що тривають протягом кількох хвилин, це означає попереджувальний сигнал «Увага всім».

Увімкнути телевізор або радіо. Інформація передається офіційними каналами протягом п’яти хвилин після сигналу. Після повідомлення виконувати інструкції. Залишати теле- й радіоканали увімкненими — через них може надходити подальша інформація

 **Після отримання повідомлення:**

 1. Перейти до укриття .

 2. У випадку необхідності евакуації з адмінбудинку :

- перекрити газо-, електро- й водопостачання;

- зачинити вікна та вентиляційні отвори;

- взяти із собою індивідуальні засоби захисту дихання і найнеобхідніші речі. - йти до укриття або на збірний евакуаційний пункт;

- допомагати тим, хто потребує допомоги.

**Як підготуватися:**

* дізнатися, де розташовані найближчі укриття і перевірити стан підвального приміщення;
* перевірити наявність аварійного виходу;
* зробити запаси питної і технічної води, продуктів тривалого зберігання;
* перевірити наявність в аптечці засобів надання першої домедичної допомоги й продумати, які ліки можуть знадобитися протягом тривалого часу;
* підготувати засоби пожежогасіння;
* подбати про альтернативні засоби освітлення приміщення на випадок відключення енергопостачання (ліхтарики, свічки);
* підготувати засоби для приготування їжі у разі відсутності газу та електропостачання;
* зібрати найнеобхідніші речі та документи на випадок термінової евакуації або переходу до сховищ;
* подбати про справний стан автомобільного транспорту й запас палива для вчасної евакуації з небезпечного району.

***2.2. Дії в зоні бойових дій або в надзвичайній ситуації за участі озброєних людей***

Не сповіщати про свої майбутні дії і плани малознайомим людям, а також знайомим з ненадійною репутацією.

Завжди носити із собою документ, що посвідчує особу. Гроші та документи тримати в різних місцях.

Тримати біля себе записи про групу крові (свою і близьких родичів) та інформацію про можливі проблеми зі здоров’ям, наприклад алергію на медичні препарати, хронічні захворювання.

Дізнатися, де розташовані сховища та укриття, найближчі до вашої оселі, роботи й місць, які ви часто відвідуєте.

Намагатися якнайменше перебувати поза житлом і роботою, зменшити кількість поїздок без важливої причини, уникати місць скупчення людей.

При виході із приміщень дотримувати правила правої руки й пропускати вперед тих, хто потребує допомоги, — це допоможе уникнути тисняви.

Не встрявати у суперечки з незнайомими людьми, щоб уникнути можливих провокацій.

У разі надходження інформації з офіційних каналів державних органів владипро можливу небезпеку передати її іншим людям: родичам, сусідам, колегам;

При появі озброєних людей, військової техніки, заворушень негайно покинути небезпечний район, якщо є змога.

Уникати колон техніки і не стояти біля військових машин, які рухаються.

Поінформувати органи правопорядку, місцеві органи, військових про людей, які здійснюють протиправні та провокативні дії.

У разі потрапляння у район обстрілу сховатися у найближчому сховищі або укритті та не виходити ще деякий час після закінчення обстрілу. Якщо таких сховищ поблизу немає, використовувати нерівності рельєфу, наприклад канави, окопи, вирви від вибухів.

У разі раптового обстрілу та відсутності поблизу сховищ лягти на землю головою в бік, протилежний до вибухів, і прикрити голову руками або речами.

Якщо поряд з вами поранено людину, надати першу допомогу й викликати швидку, представників ДСНС, органів правопорядку, за необхідності — військових. Не намагатися надати допомогу пораненим, доки не завершився обстріл.

Якщо ви стали свідком поранення або смерті людей, а також протиправних дій, наприклад арешту, викрадення, побиття, повідомити Національній поліції за телефоном 102.

*Яких дій уникати:*

* наближатися до вікон, якщо почули постріли;
* спостерігати за ходом бойових дій, стояти чи перебігати під обстрілом;
* сперечатися з озброєними людьми, фотографувати й робити записи у їхній присутності;
* демонструвати зброю або предмети, схожі на неї;
* підбирати покинуту зброю і боєприпаси;
* торкатися вибухонебезпечних і підозрілих предметів, намагатися розібрати їх чи перенести в інше місце. Натомість негайно повідомити про їхнє розташування територіальним органам ДСНС і Національній поліції за телефоном 101 та 102.
* носити армійську форму або камуфльований одяг. Краще носити одяг темних кольорів, що не привертає уваги. Уникати будь-яких символів, які можуть викликати неадекватну реакцію.

***2.3. Дії під час обстрілу стрілецькою зброєю***

Під час стрілянини найкраще сховатися у захищеному приміщенні, наприклад у ванній кімнаті або навіть у самій ванні. Якщо це неможливо, варто лягти, прикрившись предметами, які здатні захистити від уламків і куль.

Якщо ви потрапили під стрілянину на відкритому місці, краще впасти на землю та закрити голову руками. Ефективним захистом буде будь-який виступ, навіть тротуар, заглиблення в землі або канава. Укриттям також може стати бетонна сміттєва урна або сходинки ґанку. Не ховатися за автомобілями або кіосками, які часто стають мішенями.

Згрупуватися, лягти в позу ембріона. Розвернутися ногами у бік стрілянини, прикривши голову руками та відкривши рот, щоб близький вибух не завдав шкоди барабанним перетинкам. Чекати, доки стрілянина не вщухне, а пострілів не буде протягом принаймні п’яти хвилин.

Якщо ваше житло перебуває в зоні регулярних збройних зіткнень, зміцнити вікна, наприклад клейкою плівкою, щоб уникнути розльоту уламків скла. Бажано закрити вікна, наприклад мішками з піском або масивними меблями.

***2.4. Дії під час артобстрілів***

Під час артилерійського, мінометного обстрілу або авіаційного нальоту не залишатися в під’їздах, під арками й на сходових клітках.

Небезпечно ховатися в підвалах панельних будинків, біля автомобільної техніки, автозаправних станцій і під стінами будинків із легких конструкцій. Такі об’єкти неміцні, можна опинитися під завалом або травмуватися.

Якщо вогонь артилерії, мінометний обстріл, авіаційне бомбардування застали вас на шляху, негайно лягайте на землю, де є виступ або хоча б у невелике заглиблення. Захист можуть надати бетонні конструкції, окрім тих, які можуть обвалитися або загорітися, траншеї, неглибокі підземні колодязі, широкі труби водостоку й канави.

Закривати долонями вуха та відкривати рот, щоб врятуватися від контузії чи від баротравми.

Не приступати до розбору завалів самостійно, чекайте фахівців з розмінування і представників аварійно-рятувальної служби.

***2.5. Дії під час артилерійських обстрілів системами залпового вогню***

Снаряд (ракету) можна помітити й зреагувати, залп реактивної установки добре видно. Вночі це яскравий спалах на обрії, а вдень — димні сліди ракет.

Організувати постійне спостереження, постійно тримати в полі зору будівлі та споруди, які розташовані поруч та які можливо використовувати як укриття. Після сигналу спостерігача є декілька секунд для того, щоб сховатись.

Ховатися в підвалі або в іншому заглибленому приміщенні. Вибирати місце в кутку між несучими стінами та недалеко від вікон і дверей, щоб миттєво покинути будинок у випадку потрапляння снаряду.

Не виходити з укриття, не почекавши хоча б 10 хвилин після завершення обстрілу, адже після залпу зазвичай ведеться уточнення результатів стрільби й коригування вогню або зміна позиції.

**3. Дії у разі виникнення надзвичайних ситуацій природного характеру**

***3.1.* *Сильний вітер (смерч, шквал)***

**Сильний вітер** — це рух повітря відносно земної поверхні зі швидкістю або горизонтальною складовою швидкості понад 25 м/с.

**Смерч** — сильний вихор, який опускається з основи купчасто-дощової хмари у вигляді темної вирви чи чобота і має майже вертикальну вісь, невеликий поперечний перетин і дуже низький тиск у центральній його частині. Обертальна швидкість (проти годинної стрілки) — до 100 м/с, швидкість руху — 35—60 км/г.

**Шквал** — короткочасне різке збільшення швидкості вітру, що супроводжується зміною його напрямку.

Сильні вітри, шквали та смерчі — стихійне лихо, яке може статися будь-якої пори року. Вони відносяться до надзвичайних подій із помірною швидкістю поширення, тому частіше за все вдається оголосити штормове попередження.

Небезпека від факторів сильних вітрів, шквалів і смерчів:

* травмування, а інколи й загибель людей;
* руйнування інженерних споруд і систем життєзабезпечення, доріг та мостів, промислових і житлових будівель, особливо верхніх поверхів та дахів;
* перекидання телеграфних стовпів, виривання дерев і утворення завалів;
* знищення садів і посівів на полях.

Сильні вітри зазвичай супроводжуються зливами, що призводить до затоплення місцевості.

***Дії у можливій зоні стихійного лиха.***

У разі загрози стихійного лиха та отриманні штормового попередження необхідно:

* уважно вислухати інформацію по місцевих каналах телебачення і радіо про обстановку (час, напрямок руху та силу вітру) і рекомендації щодо порядку дій;
* без нагальної потреби не займати телефонну лінію, щоб можна було зателефонувати до вас.
* зберігати спокій, при необхідності - надати допомогу інвалідам, і людям похилого віку.

При значній загрозі для життя - можлива евакуація з небезпечної території для цього необхідно:

- підготувати документи, одяг і зібрати найбільш необхідні й цінні речі; - підготувати запас продуктів харчування на кілька днів, питну воду, медикаменти, кишеньковий ліхтарик, приймач на батарейках.

 - вимкнути всі прилади з електромережі, перекрити газові крани, загасити вогонь у грубках.

 - прибрати або закріпити речі, господарське майно, що може пошкодити вітер, обрізати сухі дерева, що можуть завдати шкоди будівлям. Поставити автомобільну техніку у гараж.

 - приготувати до небезпеки адміністративні приміщення (*щільно зачинити вікна, двері, горищні люки й вентиляційні отвори, віконне скло, якщо є змога, захистити віконницями або щитами, покласти в приміщеннях на підлогу речі, що можуть впасти й спричинити травми, не ставити стільці, якими часто користуєтеся, біля вікна з великими шибками*).

За потреби або можливості перейти у більш стійку капітальну будівлю, сховатися в підвалі або віддаленому від дерев і будинків погребі.

***3.2. Ураган (буря, гроза, злива, блискавка)***

**Ураган** — це вітер великої руйнівної сили й значної тривалості, швидкістю 33 м/с і більше.

**Гроза** — це атмосферне явище, пов’язане з розвитком потужних купчасто-дощових хмар, що супроводжується багаторазовими електричними розрядами між хмарами й земною поверхнею, звуковими явищами, сильними опадами, нерідко з градом.

**Злива** — короткочасні атмосферні опади великої інтенсивності.

У разі штормового попередження провести запобіжні роботи:

- Зміцнити не досить тривкі конструкції, зачинити двері, приміщення на горищі, слухові вікна, вентиляційні отвори. Великі вікна й вітрини оббити дошками. Шибки заклеїти смужками паперу або тканини, а якщо можливо, вийняти. Двері й вікна з підвітряної сторони залишити відкритими, щоб урівноважити внутрішній тиск у будівлі.

 - Вимкнути комунальні енергетичні мережі, відкрити допоміжні люки для пропускання води. З легких споруд перевести працівників у більш міцні будівлі або укрити в захисних спорудах цивільної оборони (ЦО).

 - Припинити зовнішні роботи. Запастися електричними ліхтарями, гасовими лампами, свічками. Запастися водою на 2—3 доби. Підготувати похідні плитки, гасові плити, примуси. Запастися продуктами харчування і медикаментами, особливо перев’язочними матеріалами. Радіоприймачі й телевізори тримати постійно ввімкненими.

 - Перебуваючи у адміністративних приміщеннях, стерегтися поранень осколками скла, що розлітаються. Для цього відійти від вікон і встати впритул до простінку. Можна використовувати також міцні меблі. Найбільш безпечним місцем є сховища ЦО, підвали або приміщення перших поверхів цегляних і кам’яних будинків.

 - Не виходити на вулицю одразу після послаблення вітру, тому що через кілька хвилин порив може повторитися. Якщо це все-таки необхідно, триматися подалі від будівель і споруд, високих парканів, стовпів, дерев, щогл, опор, проводів.

Заборонено перебувати на шляхопроводах, наближатися до місць зберігання легкозаймистих або сильнодіючих отруйних речовин.

Пам’ятати, що частіше за працівники зазнають травмувань від уламків скла, шиферу, черепиці, покрівельного заліза, зірваних шляхових знаків, від деталей оздоблень фасадів і карнизів.

Якщо ураган (смерч) застав вас на відкритій місцевості, сховатися у канаві, ямі, яру, будь-якій виїмці: лягти на дно заглиблення і щільно притулитися до землі.

Перебувати у пошкодженій будівлі небезпечно: вона може обвалитися під новим натиском вітру.

Стерегтися розірваних електропроводів, які можуть бути під напругою.

**Ураган (смерч)** може супроводжуватися грозою (бурею). Уникати ситуацій, під час яких збільшується імовірність ураження блискавкою: не ховатися під деревами, які стоять окремо; не підходити до ліній електропередач тощо.

Не піддаватися паніці. Діяти грамотно й свідомо, утримуватися від нерозумних вчинків, надавати допомогу потерпілим.

**Блискавка** — це гігантський електричний розряд, що виникає внаслідок електризації атмосфери під час грози.

***Правила поведінки, щоб запобігти зіткненню людини з грозовим розрядом***

Якщо гроза застигла вас на вулиці:

* не ховатися в невеликих спорудах, хатинах, будинках, наметах, а також серед острівців дерев;
* затаїтись в якомусь заглибленні;
* не скупчуватися в укритті по двоє чи троє, а ховатися поодинці;
* бігти до сховища нешвидко й злегка пригнувшись, а не випростано у весь зріст;
* у сховищі ноги тримати вкупі — це звузить площу можливого ураження розрядом;
* позбавитись усіх металевих предметів, які є на вас чи при вас. Лопати, сокири, ножі, браслети, годинники покласти в захищеному місці далі від себе;
* не лягати на землю, щоб не збільшувати площу ураження розрядом. Сидіти, злегка нагнувши голову, щоб вона не вивищувалася над предметами;
* якщо відчули у схованці, що предмети навколо вас або частина споруд наче дзижчать чи якось відлунюють, негайно поміняти схованку. Також перейти в інше місце, якщо волосся на голові мовби ворушиться або здиблюється;
* довгі, особливо металеві предмети покласти подалі від себе й перечекати негоду;
* не торкатися металевих споруд і залізних електроопор, опор мостів, дротяних огорож і подібних об’єктів з металу;
* вимкнути в приміщенні всі електроприлади;
* не користуватися мобільним телефоном, але якщо потрібно викликати швидку допомогу чи пожежну бригаду, зробити це одразу після чергового грозового розряду, використавши невеличку паузу до наступного.

***3.3.******Повені, паводок, затоплення***

***У випадку загрози повені, паводка:***

* слухати уважно інформацію та інструкції, не користуватися без потреби телефоном, щоб він був вільним для зв’язку з вами;
* зберігати спокій, попередити сусідів, надати допомогу інвалідам, дітям і людям похилого віку;
* дізнатися у місцевих органах державної влади та місцевого самоврядування місце збору мешканців для евакуації;
* підготувати документи, одяг, необхідні речі, запас продуктів харчування на декілька днів, медикаменти. Документи зберігати у водонепроникному пакеті;
* від’єднати всі електроприлади від електромережі, вимкнути газ;
* перенести більш цінні речі та продовольство на верхні поверхи або підняти на верхні полиці.

***У разі раптового затоплення під час повені, паводка:***

* зберігати спокій, уникати паніки;
* зібрати необхідні документи, цінності, ліки, продукти та інші необхідні речі;
* надати допомогу інвалідам і людям похилого віку, вони підлягають евакуації в першу чергу;
* вимкнути електро- та газопостачання, загасити вогонь у грубах. Зачинити вікна та двері, якщо є час — закрити вікна та двері першого поверху дошками чи щитами;
* піднятися на верхні поверхи. Якщо будинок одноповерховий — на горішні приміщення;
* залишатися до прибуття допомоги на верхніх поверхах, дахах, деревах чи інших підвищеннях, сигналізувати рятівникам, щоб вони мали змогу швидко вас знайти;
* перевірити, чи немає поблизу постраждалих, надати їм допомогу.

Якщо потрапили у воду, зняти із себе важкий одяг і взуття, відшукати поблизу предмети, завдяки яким можна залишитися на плаву.

***Після повені, паводка, затоплення необхідно:***

* переконатися, що приміщення не отримало внаслідок повені ушкоджень та не загрожує заваленням, відсутні провалини в будівлях та навколо, не розбите скло й немає небезпечних уламків і сміття;
* не користуватися електромережею до повного осушення будинку;
* кип’ятити питну воду, особливо з джерел водопостачання, які були підтоплені;
* просушити приміщення, провести ретельне очищення та дезінфекцію забрудненого посуду й побутових речей і прилеглої до адмінбудівлі території;
* осушити затоплені підвальні приміщення поетапно, з розрахунку 1/3 об’єму води на добу;
* користуватися електроприладами тільки після їх ретельного просушування;
* дезінфікувати все майно, що було затопленим.

**4. Дії у разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного характеру**

***4.1. Радіаційна небезпека***

Фактори небезпеки радіації: забруднення навколишнього середовища, небезпека для всього живого, що опинилося на забрудненій місцевості (загибель людей, тварин, знищення посівів тощо). Унаслідок можливого атомного вибуху імовірне виникнення сильних руйнувань на значній території.

***Дії у випадку загрози виникнення радіаційної небезпеки:***

* не панікувати, слухайте повідомлення, дізнатися про час і місце збору для евакуації;
* упакувати в герметичні пакети та скласти у валізу документи, цінності та гроші, предмети першої необхідності, ліки, мінімум білизни та одягу, запас консервованих продуктів на 2—3 доби, питну воду. Підготувати найпростіші засоби санітарної обробки (мильний розчин для обробки рук);
* зменшити можливість проникнення радіаційних речовин у приміщення — щільно закрити вікна та двері, щілини заклеїти;
* від’єднати перед виходом із приміщення всі електроприлади від електромережі, вимкнути газ і воду.

***Дії у випадку раптового виникнення радіаційної небезпеки***

Зачинитися негайно в будинку після одержання повідомлення про радіаційну небезпеку. Стіни дерев’яного будинку послаблюють іонізуюче випромінювання вдвічі, цегляного — у 10 разів. Заглиблені укриття (підвали): з покриттям із дерева — у 7 разів, з покриттям із цегли або бетону — у 40—100 разів.

Уникати паніки, слухати повідомлення відділу з мобілізаційної роботи, питань НС.

Зменшити можливість проникнення радіаційних речовин у приміщення — щільно закрити вікна та двері, щілини заклеїти.

Провести йодну профілактику.

Йодистий калій вживати після їжі разом із чаєм, соком або водою 1 раз на день протягом 7 діб — по 0,125 г на один прийом.

Водно-спиртовий розчин йоду приймати після їжі 3 рази на день протягом 7 діб — по 3—5 крапель на склянку молока або води.

Наносити на поверхню кінцівок рук настоянку йоду у вигляді сітки 1 раз на день протягом 7 діб.

Уточнити місце початку евакуації.

Швидко зібрати необхідні документи, цінності, ліки, продукти, запас питної води, найпростіші засоби санітарної обробки та інші необхідні речі у герметичну валізу.

Перед виходом з адмінбудинку вимкнути джерела електро-, водо- й газопостачання, взяти підготовлені речі.

Надіти протигаз (респіратор, ватно-марлеву пов’язку), верхній одяг (плащ, пальто, накидка), гумові чоботи.

Після прибуття на нове місця перебування провести дезактивацію засобів захисту, одягу, взуття та санітарну обробку шкіри на спеціально обладнаному пункті або самостійно:

* зняти верхній одяг, ставши спиною проти вітру, витрусити його;
* повісити одяг на перекладину, віником або щіткою змести з нього радіоактивний пил та вимити водою;
* обробити відкриті ділянки шкіри водою або розчином (типу ІПП-8). Для оброблення шкіри можна використовувати марлю чи рушники.

Дізнатися у виконавчих органах місцевої ради адреси організацій, що відповідають за надання допомоги потерпілому населенню.

Використовувати для харчування лише консервацію і продукти, що зберігалися у зачинених приміщеннях, і не зазнали радіоактивного забруднення. Не вживати овочі, які росли на забрудненому ґрунті. Не пити молоко від корів, які пасуться на забруднених пасовиськах.

***Пам’ятайте*:**

* не пити воду із відкритих джерел та із мереж водопостачання після офіційного оголошення радіаційної небезпеки, колодязі накрити. Уникати тривалого перебування на забрудненій території;
* робити щодня вологе прибирання у приміщеннях, бажано з використанням миючих засобів;
* користуватися засобами захисту у разі перебування на відкритій, забрудненій радіоактивними речовинами місцевості. Для захисту органів дихання — протигазом, респіратором, ватно-марлевою пов’язкою, зволоженою марлевою пов’язкою, хустинкою або будь-якою частиною одягу. Для захисту шкіри — спеціальним захисним одягом типу ОЗК, плащем з каптуром, накидкою, комбінезоном, гумовим взуттям і рукавицями.

***4.2. Небезпечні предмети й речовини***

Якщо виявили небезпечні речовини й предмети (снаряди, бомби, міни тощо), а також хімічні речовини у вигляді аерозолю, пилу, у крапельно-рідинній формі з неприємним запахом:

* не доторкатися до небезпечних речовин і предметів;
* припинити доступ до них;
* повідомити диспетчера оперативно-рятувальної служби за номером 101, відділ з мобілізаційної роботи, питань надзвичайних ситуацій і сприяння правоохоронним органам;
* вийти за межі зони зараження (забруднення);
* видалити отруйні речовини (якщо вони потрапили на шкіру, одяг, взуття) тампоном зі старого одягу, папером або іншими підручними засобами;
* провести часткову обробку відкритих частин тіла водою, бажано з милом, прополоскати рот, гортань, ніс, очі;
* звернутися до лікарні, якщо є ознаки ураження.

**5. Дії у разі аварії на системах життєзабезпечення**

**Аварія** — небезпечна подія техногенного характеру, що створює на об’єкті, території або акваторії загрозу для життя і здоров’я людей і призводить до руйнування будівель, споруд, обладнання і транспортних засобів, порушення виробничого або транспортного процесу, завдає шкоди довкіллю. Аварії на системах життєзабезпечення призводять до відключення водо-, газо- та електропостачання в районах міста, а інколи в усьому місті.

***5.1. Відключення теплопостачання****.*

*Прийоми пасивного теплового захисту*

Ретельно утеплити вхідні двері, забити щілини між дверима й дверною коробкою будь-яким ущільнювачем або скрученими у валик ганчірками. Якщо є змога, оббити двері зовні шматком повсті або іншого теплоізолюючого матеріалу. Зсередини приміщення завісити дверний отвір від стелі до підлоги будь-яким ущільнювачем або скрученими у валик ганчірками.

Вікна ретельно ущільнити. Щілини ліквідувати будь-яким способом: заклеїти папером, забити поролоном, ганчірками, залити фарбою, замазати замазкою, пластиліном тощо. Простір між рамами можна викласти ватою або ганчірками, газетами.

Батареї протерти від пилу, який перешкоджає тепловіддачі. Між батареєю і стіною поставити металевий лист як екран, що відбиває тепло в кімнату і одночасно нагрівається сам і нагріває повітря. Якщо металу немає — замінити його листом картону, пофарбованого срібною фарбою або обклеєного фольгою. Навісити на батареї додаткові металеві, ребристі або фігурні кожухи для максимального збільшення площі тепловіддачі. Як імпровізовані акумулятори тепла можна використовувати довгі стрічки металу або трубки, закріплені на батареї, навішані з усіх боків консервні банки.

Якщо батареї гріють слабо, але постійно — краще брати алюмінієві сплави, які швидко нагріваються і швидко віддають тепло. Якщо батареї вмикають раз на добу й ненадовго, краще використовувати масивне залізо, яке буде довго нагріватись, але також довго вихолоджуватись, підтримуючи температуру в кімнаті.

*Способи активного обігріву*

Якщо залишився газ і електроенергія, користуватися промисловими обігрівачами, які обладнані вентиляторами. У крайньому разі обдувати простий нагрівач за допомогою побутового вентилятора.

***5.2.******Відключення електроенергії.***

Для освітлення приміщень можна користуватись акумуляторними лампами, гасовими лампами, свічками. За необхідності найпростішу лампу можна зробити самому. Для цього взяти мілкий посуд, наприклад тарілочку, і заповнити її жиром. На поверхню жиру опустити два-три ґноти й підпалити. Якщо ґноти не загоряються, одним кінцем витягти їх на край тарілочки.

***5.3. Відключення водопостачання.***

*Тимчасове вирішення проблеми відсутності холодної води*

При перебоях із водопостачанням завчасно придбати ємності для води та запастися водою. Якщо це неможливо — заливати воду в наявні ємності якомога більшого діаметру.

***5.4. Аварії на мережах газозабезпечення***

***Дії у разі несправності газового обладнання:***

* при раптовому перериванні в подачі газу закрити крани горілок газових приладів і повідомити аварійну службу об’єкта газового господарства;
* при появі в приміщенні запаху газу негайно припинити користування газовими приладами, закрити крани на приладах і до них, відкрити вікна для провітрювання приміщень, викликати аварійну службу з експлуатації газового господарства;
* не запалювати вогонь, не палити, не включати освітлення та електроприлади, не користуватися електродзвінками.

На загазованій ділянці місцевості, щоб запобігти виникненню іскріння, що може призвести до вибуху (займання газоповітряної суміші), заборонено:

* ставити машини, заводити машини, що стоять, і проїжджати біля загазованого колодязя, газорозподільного пункту, групової резервуарної установки ближче ніж 15 м з підвітряної сторони;
* користуватися електричними та акумуляторними ліхтарями, які не мають вибухонебезпечного виконання;
* виконувати дії з металевими предметами;
* користуватися відкритим вогнем і розводити вогнища ближче ніж за 50 м від загазованої ділянки місцевості.

*Звертатись*:

* до аварійної газової служби управління з експлуатації газового господарства за номером 104 — у випадку порушення безпеки з експлуатації газового господарства, обладнання, приладів і загрози виникнення вибуху або пожежі;
* до адміністрації управління з експлуатації газового господарства, якщо необхідно вирішити питання:
	+ ремонту газового обладнання;
	+ встановлення або заміни газових приладів;
	+ монтажу газопроводів;
	+ очищення димоходів і вентиляційних каналів;
	+ отримання технічних умов на газифікацію будинків і квартир;
	+ виконання проєктної документації на газифікацію та інших питань.

 **Начальник управління організаційно -**

 **господарського забезпечення Роман СІКОРСЬКИЙ**

 **Додаток № 6**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби

в Івано-Франківській області від

« 05 » грудня 2019р. № 854

**ІНСТРУКЦІЯ**
**відповідального за обмін інформацією з питань цивільного захисту**

**І. Загальні положення**

1. Обмін інформацією між управлінням з питань цивільного захисту Івано- Франківської облдержадміністрації і головним управлінням Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області з питань цивільного захисту організовується у межах територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту області між оперативним черговим управління з питань цивільного захисту Івано- Франківської облдержадміністрації і відповідальним за обмін інформацією з питань цивільного захисту головного управлінням Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області.

2. Обмін інформацією здійснюється з метою запобігання виникненню надзвичайних ситуацій (надалі – НС), мінімізації їх наслідків та організації узгодженого реагування сил цивільного захисту на надзвичайні ситуації та події, які можуть виникнути у сфері відповідальності головного управлінням Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області та пов’язані з інфекційним захворюванням та отруєнням сільськогосподарських тварин згідно з п.п. 2.39, 2.40, 2.41, 2.42  [Класифікаційних ознак надзвичайних ситуацій](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/z0040-13#n13), які затверджені наказом МНС України від 12 грудня 2012 року № 1400 та зареєстровані у Міністерстві юстиції України 03 січня 2013 року за №40/22572.

3. Обмін інформацією проводиться у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації шляхом оперативного взаємооповіщення та подальшого періодичного оперативного інформування про ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій.

**ІІ. Оперативне інформування**

При отриманні повідомлення про загрозу виникнення або виникнення НС відповідальний за обмін інформацією з питань цивільного захисту повинен подати первинну інформацію, виконавши такі заходи:

1. Уточнити обставини загрози виникнення або виникнення НС.

2. Негайно усно проінформувати оперативного чергового yпpaвління з питань цивільного захисту облдержадміністрації по телефонах **(0342) 53-90-01, (0342) 78-42-93**.

3. Заповнити форму повідомлення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації (додаток 1).

4. Погодити зміст повідомлення з начальником головного управління та завізувати його;

5. Зареєструвати повідомлення.

6. Підписане та зареєстроване повідомлення перетворити в електронний вигляд (формат PDF).

7. Відправити повідомлення електронною поштою на адресу оперативного чергового управління з питань цивільного захисту облдержадміністрації — **uns@if.gov.ua (unsif@ukr.net)**.

8. При відправці листа обов'язково дати запит про підтвердження отримання листа.

9. При неможливості передати повідомлення електронною поштою передати його факсом **(0342) 78-42-93**.

**ІІІ. Періодичне оперативне інформування**

В ході НС та при виконанні рятувальних, першочергових невідкладних робіт i наданні допомоги населенню відповідальний за обмін інформацією з питань цивільного захисту повинен подавати оперативну інформацію, виконавши такі заходи:

1. Щоденно станом на 6.00 год., 12.00 год., 16.00 год. та 20.00 год. уточнити в підлеглих структурних підрозділах оперативну інформацію про хід НС (ліквідацію НС).

 2. Заповнити форму оперативної інформації (додаток 2).

 3. Погодити зміст оперативної інформації з начальником головного управління та завізувати його.

4. Зареєструвати оперативну інформацію.

5. Підписану та зареєстровану оперативну інформацію перетворити в електронний вигляд (формат PDF).

6. Відправити оперативну інформацію електронною поштою на адресу оперативного чергового управління з питань цивільного захисту облдержадміністрації — **uns@if.gov.ua (unsif@ukr.net)**.

7. При відправці листа обов'язково дати запит про підтвердження

отримання листа.

8. При неможливості передати оперативну інформацію електронною поштою передати її факсом **(0342) 78-42-93**.

 **Начальник відділу**

 **організаційного забезпечення Малий В.М.**

**Додаток 1 до Інструкції відповідального за обмін інформацією з питань цивільного захисту**

**Повідомлення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ 3/п** | **Вид інформації** | **Зміст інформації** | **Примітка** |
| 1. | Код надзвичайної ситуації (або загроза її виникнення) та класифікаційна ознака надзвичайної ситуації |  |  |
| 2. | Місце виникнення надзвичайної ситуації (область, район, населений пункт, об'єкт, належність об'єкта, напрямок i відстань від обласного центру |  |  |
| З. | Початок надзвичайної ситуації (дата, час) та дата i час доповіді (станом на час, на який складено доповідь) |  |  |
| 4. | Закінчення pобiт з ліквідації надзвичайної ситуації, дата, час |  |  |
| 5. | Характер та масштаби надзвичайної ситуації (опис надзвичайної ситуації, причини виникнення; зона надзвичайної ситуації; кількість ociб, які перебувають в зоні надзвичайної ситуації; шкода, заподіяна населенню та господарству, обсяги руйнування споруд, масштаби пошкодження навколишнього природного середовища тощо |  |  |
| 6. | Кількість та стан потерпілих, у тому числі кількість загиблих, постраждалих(травмованих, захворілих), евакуйованих, в врятованих тощо |  |  |
| 7. | Вплив на роботу інших галузей господарської діяльності та додаткова загроза у paзi можливості розвитку надзвичайної ситуації (зазначити об'єкти, розташовані поблизу, для яких існує загроза внаслідок розвитку такої події, тощо) |  |  |
| 8. | Сили, які залучаються (залучалися) для ліквідації НС (ociб, з них працівників ДСНС, одиниць техніки, з них тієї , що належить ДСНС, інші сили (Міноборони, МВС, МОЗ тощо , види та кількість спеціальної техніки, кількість спеціалізованих формувань, добровільних формувань, формувань цивільного захисту |  |  |
| 9. | Потреба у додаткових силах та засобах (види та кількість одиниць необхідної штатної; техніки, спеціального обладнання, кількість фахівців |  |  |
| 10. | Стисла характеристика pобiт з рятування людей та локалізації i ліквідації наслідків надзвичайної ситуації (характер i обсяг аварійно-відновних, рятувальних pобiт, їх інтенсивність та строки виконання) |  |  |
| 11. | Оцінка матеріальних збитків, завданих надзвичайною ситуацією (зазначити відповідно до Методики оцінки збитків від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного i природного характеру, затвердженої постановою Кабінету Miністрів України 15.02.2002 . № 175) , тис. грн. |  |  |
| 12. | Maтеріальні витрати на ліквідацію надзвичайної ситуації, тис. гривень |  |  |
| 13. | Додатки (карти, схеми, слайди, фотоматеріали, кількість |  |  |
| 14. | Посада, прізвище, ініціали керівника (начальника) штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, номер телефону, телефаксу |  |  |
| 15. | Посада, прізвище ініціали особи, яка підписала повідомлення, номер телефону, телефаксу |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Примітки

1. За відсутності певної інформації окремі показники можуть не заповнюватися.
2. У графі ”Примітка” наводяться Відомості які не передбачені запропонованою формою, але відображають спеціфічні моменти.
3. У разі загрози виникнення НС повідомлення оформлюється, виходячи з імовірного розвитку події.

 **Начальник відділу**

 **організаційного забезпечення Малий В.М.**

**Додаток 2 до Інструкції відповідального за обмін інформацією з питань цивільного захисту**

**Оперативна інформація**

**про інфекційні захворювання та отруєння сільськогосподарських тварин станом на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_року**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Район/місто/ОТГ** | **Потерпіло сільськогосподарських тварин (отруїлось, захворіло на інфекційні захворювання), всього голів** |
| **Голів у осередку** | **Оглянуто голів** | **Виявлено** **хворів** | **Назва****захворювання** | **Піддано****лікуванню** | **Вилі-****кувано** | **Падіж****худоби** | **Орієнтовані фінансово-матеріальні затрати** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЬОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення Малий В.М.**

 **Додаток 7**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**наказом Головного управління**

**Держпродспоживслужби в**

**Івано-Франківській області**

**від « 28 » червня 2023 р. № 251**

**Порядок**

**дій працівників Головного управління, Івано-Франківської обласної державної лікарня ветеринарної медицини, Івано-Франківської регіональної державної лабораторії Держпродспоживслужби під час оголошення сигналу «Повітряна тривога»**

У paзi оповіщення (сирени) про повітряну тривогу на робочому місці:

1. Негайно припинити роботу.

2. Вимкнути електричне обладнання, комп'ютерну техніку.

3. Взяти особисті речі та швидко прямувати до найближчого укриття за адресою, згідно Реєстру захисних споруд для укриття працівників Головного управління, Івано-Франківської обласної державної лікарня ветеринарної медицини, Івано-Франківської регіональної державної лабораторії Держпродспоживслужби

4. Перебувати в укриті до моменту відміни повітряної тривоги.

5. У paзi відміни повітряної тривоги у робочий час, а також відсутності загрози для життя i здоров'я, повернутися на робоче місце та продовжити виконання посадових обов’язків у звичайному режимі.

**Начальник управління організаційно -**

**господарського забезпечення Роман СІКОРСЬКИЙ**

 **Додаток 8**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**наказом Головного управління**

**Держпродспоживслужби в**

**Івано-Франківській області**

**від « 28 » червня 2023 р. № 251**

**Реєстр**

**захисних споруд для укриття працівників Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, Івано-Франківської обласної державної лікарні ветеринарної медицини, Івано-Франківської регіональної державної лабораторії Держпродспоживслужби**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структурні підрозділи Головного управління** | **Адреса захисних споруд для укриття персоналу** | **Структурні підрозділи ОДЛВМ** | **Адреса захисних споруд для укриття персоналу** | **Структурні підрозділи****РДЛ** | **Адреса захисних споруд для укриття персоналу** |
| Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (адмін. апарат, управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини,управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства,управління економіки, бухгалтерського обліку та звітності,відділ роботи з персоналом,управління організаційно-господарського забезпечення,відділ правового забезпечення, сектор з питань запобігання та виявлення корупції, сектор підтримки користувачів та інженерної інфраструктури). |  | Івано-Франківська обласна державна лікарня ветеринарної медицини (ОДЛВМ) |  | Івано-Франківська регіональна державна лабораторія (РДЛ) Держпродспоживслужби |  |
| Управління фітосанітарної безпеки, сектор реєстрації сільськогосподарської техніки |  | \_\_\_\_ |  | \_\_\_\_ |  |
| Управління захисту прав споживачів та контролю за регульованими цінами |  | \_\_\_\_ |  | \_\_\_\_ |  |
| Богородчанський відділ Івано-Франківського районного управління |  | Богородчанський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |
| Верховинський відділ Надвірнянського районного управління |  | Верховинський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |
| Галицький відділ Івано-Франківського районного управління |  | Галицький відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |
| Городенківське відділ Коломийського районного управління |  | Городенківський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |
| Долинський відділ Калуського районного управління |  | Долинський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |
| Калуське районне управління |  | \_\_\_\_ |  |  \_\_\_\_ |  |
| Калуський міський відділ Калуського районного управління |  | Калуський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | Калуський відділ Івано-Франківської РДЛ Держпродспоживслужби |  |
| Коломийське районне управління |  | Коломийський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | Коломийський відділ Івано-Франківської РДЛ Держпродспоживслужби |  |
| Коломийський міський відділ Коломийського районного управління |  | \_\_\_\_ |  | \_\_\_\_ |  |
| Косівський відділ Коломийського районного управління |  | Косівський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |
| Надвірнянський районне управління |  | Надвірнянський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |
| Рогатинський відділ Івано-Франківського районного управління |  | Рогатинський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | Рогатинський відділ Івано-Франківської РДЛ Держпродспоживслужби |  |
| Рожнятівський відділ Калуського районного управління |  | Рожнятівський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |
| Снятинський відділ Коломийського районного управління |  | Снятинський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | Снятинський відділ Івано-Франківської РДЛ Держпродспоживслужби |  |
| Тисменицький відділІвано-Франківського районного управління |  | Тисменицький відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | Сектор № 1 Мікроструктурних досліджень Патаморфологічного відділу Івано-Франківської РДЛ Держпродспоживслужби |  |
| Тлумацький відділ ІваноФранківського районного управління |  | Тлумацький відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |
| Івано-Франківське міське управління |  | Івано-Франківський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |
| Болехівський відділ Калуського районного управління |  | Болехівський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |
| Яремчанський відділ Надвірнянського районного управління |  | Яремчанський відділ Івано-Франківської ОДЛВМ |  | \_\_\_\_ |  |

**Начальник управління організаційно -**

**господарського забезпечення Роман СІКОРСЬКИЙ**

 **Додаток №9**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області

 від « 16 » лютого 2022р. № 154

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з питань евакуації працівників та матеріальних цінностей Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області**

 **І. Загальні положення**

 1. **Комісія з питань евакуації** є тимчасовим робочим органом цивільного захисту (далі ЦЗ) Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області (далі ГУ ), який створюється у разі необхідності з метою проведення заходів щодо організованого вивезення (виведення) працівників та матеріальних цінностей із місця постійного розташування ГУ і розміщення його в безпечних місцях у разі прийняття рішення щодо їх евакуацію в безпечні місця Івано – Франківській області у випадку виникненні надзвичайних ситуацій у мирний та воєнний час. Комісія з питань евакуації утворюється наказом начальник - керівника ЦЗ ГУ . Комісія з питань евакуації підзвітна та підконтрольна начальнику - керівнику ЦЗ ГУ.

 2. **Комісії з питань евакуації у своїй діяльності керується** Законом України від 02.10.2012 року № 5403-VI «Кодекс цивільного захисту України», указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, Постановою КМУ від 30.10.2013 року № 841«Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення НС техногенного та природного характеру» та наказами інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями обласної евакуаційної комісії, розпорядженнями і вказівками керівника ЦЗ в Івано – Франківській області та цим Положенням.

 3**. Комісія з питань евакуації створюється** у складі голови, заступника, секретаря та членів комісії. Розподіл обов’язків членів комісії за напрямками роботи покладається на голову комісії.

 4. **Роботою комісії керує її голова**, а у разі відсутності голови - його заступник.

 5. Голова комісії вносить пропозиції щодо чисельного та персонального складу комісії. Персональний склад комісії визначається наказом начальника - керівника ЦЗ ГУ .

**ІІ. Завдання комісії з питань евакуації**

*Основними завданнями комісії з питань евакуації ГУ є:*

 - планування і практичне виконання евакуаційних заходів, щодо організованого вивезення і виведення працівників ГУ із району можливого впливу наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, екологічного та воєнного характеру і розміщення в безпечному районі у разі виникнення безпосередньої загрози їх життю або заподіяння шкоди здоров'ю;

 - вивчення обставин, що склалися в результаті виникнення надзвичайної ситуації та підготовка пропозицій начальнику ГУ - керівнику ЦЗ для прийняття рішення на евакуацію;

 - організація оповіщення працівників ГУ про виникнення надзвичайних ситуацій та початок евакуації;

 - вивчення характеристик потенційно-небезпечних об’єктів району, можливих наслідків у випадку аварій на них і необхідність евакуації ГУ ;

 - прогнозування можливих наслідків при виникнення надзвичайних ситуацій і потреби у евакуації ГУ , вивезенні матеріальних цінностей;

 - підтримання в межах її діяльності взаємодії з комісією з техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій в Івано – Франківській області ;

 - підготовка безпечних місць на території ГУ, для розміщення працівників при виникненні надзвичайних ситуацій та організація необхідного забезпечення для їх функціонування;

 - розподіл людей за транспортом, формування піших колон для відправлення на пункти посадки, організація посадки працівників ГУ на транспорт та їх відправлення до пунктів призначення, забезпечення зустрічі та розміщення евакуйованих у районі нового місця розміщення;

 - аналіз діяльності членів комісії по забезпеченню евакуації при виникненні надзвичайних ситуацій;

 - організація інформаційного забезпечення евакуйованих;

 - участь у спеціальних об'єктових тренуваннях з ЦЗ ГУ з метою практичного відпрацювання членами комісії з питань евакуації своїх функціональних обов'язків;

 - здійснює інші функції, що випливають з покладених на неї завдань.

**До складу комісії з питань евакуації входять:**

 - **голова комісії з питань евакуації -**  перший заступник начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області;

**- заступник голови комісії -** начальника відділу організаційного забезпечення Адміністративного управління;

 **- секретар комісії -** начальник відділу управління персоналом, Управління по роботі з персоналом та документального забезпечення;

**- відповідальний за зв'язок і оповіщення -** завідуючий Сектором інформаційних технологій та захисту інформації;

 **- відповідальний за облік евакуйованих** **-** начальник Управління по роботі з персоналом та документального забезпечення;

 **- відповідальний за збір і відправлення евакуйованих -** начальник відділу державного контролю Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини;

 **- відповідальний за супроводження евакуйованого персоналу працівників ГУ-** начальник Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини;

**- відповідальний за вивезення майна та матеріально-технічного забезпечення заходів евакуації -** начальник Управління фінансового та бухгалтерського обліку, начальник відділу господарського забезпечення Адміністративного управління ;

 **- відповідальний за забезпечення (зустрічі та розміщення евакуйованого персоналу) -** начальник Управління захисту споживачів, заступник начальника Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини, начальник відділу безпечності харчових продуктів, начальник відділу правового забезпечення.

 **ІІІ. Функції і права.**

*Комісія з питань евакуації має право:*

 - отримувати від кадрового органу ГУ дані, які необхідні для складання та уточнення списків персоналу, що підлягає евакуації;

 - безпосередньо звертатися до керівників структурних підрозділів ГУ з питань планування проведення евакозаходів, складання переліку документів та майна, що підлягають вивезенню, а також визначення черговості евакуації персоналу і майна;

 - самостійно здійснювати взаємодію з комісією з питань евакуації в Івано – Франківській області;

 - організовувати всі евакуаційні заходи;

 - приводити до готовності всі необхідні сили і засоби, керувати їх діями, щодо евакуації працівників ГУ в надзвичайних ситуаціях;

 - доводити, в межах своєї компетенції керівникам структурних підрозділів завдання по виконанню евакуаційних заходів;

 - здійснювати організаційно-методичне керівництво, координацію і контроль за діяльністю відповідальних осіб за проведення евакозаходів в підрозділах ГУ;

 - опрацьовувати пропозиції щодо матеріально-технічного та інших видів забезпечення проведення евакозаходів;

 - організовувати розроблення, погодження та затвердження планів евакуації працівників та майна із місця постійного розташування ГУ;

 - організовувати взаємодію з органами управління і силами ЦЗ в Івано – Франківській області, щодо організації та проведення евакозаходів на території ГУ;

 - заслуховувати керівників структурних підрозділів про хід виконання завдань щодо проведення і забезпечення евакозаходів;

 - проводити спеціальні (тренування) перевірки стану готовності підрозділів ГУ до дій за призначенням;

 - здійснення інших функцій, які пов’язані з покладеними на неї завдань.

**ІV. Організація роботи**

1. Комісії з питань евакуації працює відповідно з річним планом роботи комісії. Контроль за виконанням рішень комісії покладається на секретаря комісії.
2. Комісія контролює діяльність керівників структурних підрозділів ГУ під час перевірок та тренувань.
3. У разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації працівників та майна із місця постійного розташування ГУ члени комісії розпочинають роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації і працюють разом з комісією з питань надзвичайних ситуацій.
4. Комісія разом з штабом ЦЗ ГУ організує і постійно удосконалює системи зв’язку.
5. Комісія розробляє завдання по вивезенню матеріальних цінностей із небезпечних зон в особливий період та доводить їх до керівників структурних підрозділів.
6. З отриманням рішення (сигналу) про проведення евакуації, комісія уточнює завдання керівникам структурними підрозділами щодо проведення евакозаходів.
7. Транспортне забезпечення членів комісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на начальника відділу господарського забезпечення адміністративного управління.
8. Члени комісії на період проведення евакозаходів, якщо цього вимагають обставини, забезпечуються спеціальним одягом та іншими засобами індивідуального захисту.
9. Організація побутового забезпечення членів комісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на керівництво ГУ.
10. Засідання комісії проводяться у разі необхідності, в залежності від обстановки, яка склалася. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів із числа її членів і оформляються протоколом, який підписується головою комісії та секретарем.

**V. Функціональні обов’язки**

**голови та членів комісії з питань евакуації ГУ**

 1. **Голова комісії** підпорядкований начальнику - керівнику ЦЗ ГУ.

 У своїй діяльності він керується законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, керівними документами ДСНС, наказами та розпорядженнями начальника ГУ та цим Положенням. Особисто керує роботою комісії з питань евакуації і відповідає за планування, організацію та проведення заходів з евакуації персоналу, документів і майна ГУ.

 **Він зобов’язаний:**

 - розподіляти обов’язки посадових осіб комісії, здійснювати керівництво діяльністю комісії, нести персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань та прийнятті ним рішення, визначати ступінь відповідальності посадових осіб комісії;

 - здійснювати підготовку комісії до виконання евакуаційних заходів при виникненні надзвичайних ситуацій;

 - організовувати роботу комісії по розробленню Плану евакуації працівників та майна із місця постійного розташування ГУ у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;

 - брати участь у розробці документів комісії, функціональних обов’язків її членів та організації навчання;

 - здійснювати підготовку комісії до виконання евакуаційних заходів при виникненні надзвичайних ситуацій;

 - контролювати створення схем та шляхів евакуації підрозділів ГУ, організацію заходів достатніх для проведення евакуації при виникненні надзвичайних ситуацій;

 - організувати діяльність комісії, пов’язану з плануванням та здійсненням евакозаходів на території ГУ;

 - здійснювати загальне керівництво підрозділами ГУ при виникненні надзвичайних ситуацій по евакуації, співпрацювати з комісією з екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Іван – Франківській області.

**Голова комісії має право:**

 - приймати рішення в межах повноважень комісії з питань евакуації працівників та майна з місця постійного розташування ГУ при виникненні надзвичайних ситуацій;

 - делегувати на період евакуації свої повноваження заступнику голови комісії з питань евакуації;

 - при виникненні надзвичайних ситуацій видавати у межах своїх повноважень розпорядження, що є обов’язковими для виконання всіма керівниками структурних підрозділів ГУ;

 - заслуховувати посадових осіб ГУ з питань організації та проведення евакозаходів;

 - скликати в установленому порядку наради з питань, що входять до її компетенції.

 2. **Заступник голови комісії з питань евакуації** призначається наказом начальника - керівника ГУ. Він відповідає за своєчасність розроблення планів евакуації і уточнення списків працівників, переліків документів і майна, що підлягають вивезенню, розрахунків матеріально-технічного забезпечення евакозаходів.

При проведенні евакуації заступник голови комісії координує діяльність груп, що входять до її складу.

Під час відсутності голови комісії він виконує його обов'язки.

 3. **Секретар комісії з питань евакуації** призначається наказом начальника ГУ - керівника ЦЗ ГУ. Він підпорядковується голові комісії та його заступнику. Він відповідає за:

 - своєчасність отримання і збереження документів;

 - організацію чергування членів комісії;

 - збір і узагальнення інформації, що надходить;

 - своєчасне доведення до виконавців розпоряджень голови комісії;

 - облік отриманих комісією та відданих її головою розпоряджень;

 - підтримання зв'язку з начальниками груп і взаємодіючими органами;

 - оформлення і реєстрацію документів комісії.

 4. **Основними завданнями відповідального за зв'язок і оповіщення є:**

 - розроблення схеми оповіщення і зв'язку з членами комісії, систематичне її уточнення і коригування;

 - підтримання системи зв'язку у постійній готовності для управління евакуаційними заходами;

 - забезпечення надійного зв'язку голови комісії з керівником ЦЗ – начальником ГУ, начальниками груп комісії і взаємодіючими органами при проведенні евакуації;

 - негайне відновлення порушених засобів зв'язку і використання резервних (рухомих) засобів.

 5. **Основними завданнями відповідального за облік евакуйованих ГУ є:**

 - облік персоналу ГУ, що підлягає евакуації;

 - уточнення списків працівників при оголошені евакуації, ведення обліку евакуйованих ГУ;

 - збір і узагальнення даних про хід евакуації, рух піших і автомобільних колон з евакуйованими та майном ГУ, а також про прибуття і розміщення евакуйованих у новому місці розташування;

 - підготовка донесень про хід евакуації.

 6. **Основними завданнями відповідального за збір і відправлення евакуйованих** є :

 - складання списків евакуйованого персоналу ГУ та регулярне їх коригування;

 - оповіщення і збір працівників ГУ, узагальнення даних про кількість прибуваючих в безпечні зони для евакуації;

 - формування із евакуйованого персоналу ГУ піших колон та їх відправлення в безпечні зони;

 - виконання інших завдань за вказівками голови комісії.

 7. **Основними завданнями відповідального за супроводження евакуйованого персоналу ГУ є :**

 - організація доставки евакуйованих від безпечних місць до місць посадки в автобуси;

 - формування піших колон, призначення та інструктаж старших колон вручення виписки з плану евакуації;

 - супроводження евакуйованих, підтримання порядку серед них під час руху пішохідних колон та транспорту;

 - установлення і підтримання зв'язку із керівництвом відповідальним за автотранспорт, які забезпечують евакуацію персоналу;

 - одержання і періодичне уточнення інформації про кількість та місткість автобусів, маршрути та час руху до місць призначення і таке інше;

 - доведення до евакуйованих інформації про порядок посадки на транспорт;

 - організація та проведення посадки евакуйованих на транспорт, забезпечення при цьому дотримання правил безпеки;

 - виконання інших завдань за вказівками голови комісії.

 8. **Основними завданнями відповідального за вивезення майна та матеріально-технічного забезпечення заходів евакуації ГУ є:**

 - узагальнення даних щодо переліку документів та майна ГУ, які підлягають вивезенню на нове місце його розташування при евакуації;

 - здійснення розрахунків транспорту, необхідного для вивезення документів і майна та матеріально-технічного забезпечення їх перевезення;

 - регулярне (не рідше одного разу на рік) уточнення переліків документів і майна, а також розрахунків транспортного забезпечення їх вивезення;

 - вирішення питань забезпечення транспортом евакуації документів і майна;

 - розроблення і узгодження плану матеріально-технічного забезпечення заходів евакуації;

 - повне і своєчасне забезпечення відповідального за вивезення майна ГУ усіма видами оснащення, обладнання робочих місць членів комісії з питань евакуації всім необхідним для успішного виконання ними своїх обов'язків;

 - організація завантаження на транспортні засоби і розвантаження документів та майна, доставки їх до місць призначення;

9. **Основними завданнями відповідального за забезпечення (зустрічі та розміщення евакуйованого працівників ГУ** є :

 - розробка і узгодження зі штабом ЦЗ ГУ плану розміщення евакуйованих працівників у районі її нового місця розташування;

 - організація зустрічі евакуйованих у пункті призначення, дотримання правил безпеки;

 - ведення обліку працівників ГУ на приймальному евакопункті (ПЕП) у районі нового місця розташування, відправлення їх пішим порядком або на транспортних засобах до місць розміщення .

**Начальник відділу організаційного**

**забезпечення адміністративного**

**управління Володимир** **МАЛИЙ**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Схема****Оповіщення Головного управління****Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області у випадку виникнення надзвичайної ситуації воєнного характеру** |  **Додаток 10****ЗАТВЕРДЖУЮ:****Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гурський Р.Й.****« 15 » березня 2024р.** |

**Районні, міські управління та відділи Головного управління**

 **Пункт управління цивільного захисту Головному управлінні (ПУ)**

**Відділ роботи з персоналом**

**Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини**

**Управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства**

**1. Управління організаційно-господарського забезпечення .**

**2. Відділ правового забезпечення.**

**3. Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту.**

**4. Сектор підтримки користувачів та інженерної інфраструктури.**

**5. Сектор з питань запобігання та виявлення корупції.**

**6. Сектор реєстрації сільськогосподарської техніки.**

**7.Управління економки, бухгалтерського обліку та звітності.**

**Управління фітосанітарної безпеки**

**Управління захисту прав споживачів та контролю за регульованими цінами**

**Оперативний черговий ГУ ДСНС України в Івано – Франківській області**

**Оперативний черговий управління з питань цивільного захисту облдержадміністрації.**

**Оперативний черговий Івано-Франківського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки**

 **Додаток 11**



**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ**

**В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

**« 16 » листопада2023 р. № 430 м. Івано-Франківськ**

**Про створення органу управління**

**функціональної підсистеми захисту**

**сільськогосподарських рослин і**

**тварин єдиної державної системи**

**цивільного захисту Головного**

**управління Держпродспоживслужби**

**в Івано-Франківській області**

Відповідно до ст. 9Кодексу цивільного захисту України, Положення про єдину державну систему цивільного захисту, яке затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 № 11, Положення про функціональну підсистему захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту, яке затверджене наказом Мінекономіки від 23.02.2021 № 358, п. 1.2 наказу Головного управління від 03.10.2023 №368 «Про організацію цивільного захисту» , а також керуючись пунктами 5, 8 та 10 Положення про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, яке затверджене наказом Держпродспоживслужби від 24.02.2020 р, № 152,

**Н А К А З У Ю:**

1. Створити орган управління функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області;

2.Визначити:

1) основні завдання органу управління функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту (на регіональному рівні) згідно з додатком 1;

2) посадовий склад органу управління функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту (на регіональному рівні) згідно з додатком 2.

3. Відділу організаційн6ого забезпечення Управління організаційно-господарського забезпечення (В.Малий) забезпечити координацію діяльності груп управління з питань здоров’я та благополуччя тварин, з питань захисту сільськогосподарських рослин, з питань інформаційно-аналітичного забезпечення та оповіщення органу управління функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту (далі орган управління).

4. Відділу господарського забезпечення Управління організаційно-господарського забезпечення (В. Малий) спільно з Сектором підтримки користувачів та інженерної інфраструктури (О. Михайлов) забезпечити матеріально – технічне забезпечення діяльності органу управління.

5. Сектору підтримки користувачів та інженерної інфраструктури забезпечити підтримання у належному стані засобів зв’язку, налаштування програмного забезпечення та комп’ютерних мереж органу управління.

6. Відділу організаційн6ого забезпечення Управління організаційно-господарського забезпечення:

- здійснити організаційні заходи щодо проходження навчання посадовими особами Головного управління , діяльність яких пов’язана з організацією та здійснення заходів цивільного захисту;

- довести цей наказ до відома членів органу управління.

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника начальника Головного управління Сендецького М.П.

**Начальник Головного**

**управління Роман ГУРСЬКИЙ**

**Додаток 1**

**до наказу Головного управління**

**Держпродспоживслужби**

**в Івано-Франківській області**

**від « 16 » листопада 2023р. № 430**

**ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА СТРУКТУРА**

**органу управління функціональної підсистеми захисту
сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи
цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби**

**в Івано-Франківській області**

 1. Орган управління функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (далі - орган управління) утворений для координації діяльності Групи органу управління та установ, що належать до сфери його управління, з питань діяльності функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту на регіональному рівні (далі - функціональна підсистема).

 2. Орган управління складається з:

* групи управління;
* групи з питань здоров’я та благополуччя тварин;
* групи з питань захисту сільськогосподарських рослин;
* групи з питань інформаційно-аналітичного забезпечення та оповіщення, надалі (Функціональні групи).

 3.Члени груп входять до складу груп органу управління відповідно до компетенції за посадовим принципом згідно із додатком 2 до цього наказу.

 4.Робота органу управління в особливий період організовується відповідно до законодавства України.

 5.Орган управління у своїй діяльності керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, Законом України «Про оборону України», Законом України «Про національну безпеку України», Законом України «Про правовий режим воєнного стану», Законом України «Про ветеринарну медицину», Законом України «Про безпечність та гігієну кормів», Законом України «Про захист рослин», Законом України «Про карантин рослин», постановою Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», постановою Кабінету Міністрів України від 19 квітня 2022 року № 479 «Про затвердження Положення про Державну надзвичайну протиепізоотичну комісію при Кабінеті Міністрів України, Типового положення про місцеву державну надзвичайну протиепізоотичну комісію та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 23 лютого 2021 року № 358 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15 березня 2021 року за № 330/35952, наказом Головного управління від 03 жовтня 2023 року № 368 «Про організацію цивільного захисту», іншими нормативно-правовими актами.

 6.Основними завданнями органу управління є:

1. здійснення заходів цивільного захисту щодо захисту сільськогосподарських рослин і тварин;
2. забезпечення готовності підпорядкованих сил і засобів до дій, спрямованих на запобігання виникненню та реагування на надзвичайні ситуації, що становлять загрозу сільськогосподарським рослинам і тваринам, здійснення заходів щодо запобігання виникненню таких ситуацій або небезпечних подій;
3. організація та проведення моніторингу і прогнозування виникнення надзвичайних ситуацій та їх розвитку, визначення ризиків виникнення надзвичайних ситуацій, що становлять загрозу сільськогосподарським рослинам і тваринам;
4. своєчасне і достовірне інформування заінтересованих органів виконавчої влади та населення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій на об’єктах функціональної підсистеми;
5. організація рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, що спричинили загрозу сільськогосподарським рослинам і тваринам;
6. забезпечення планування заходів цивільного захисту щодо захисту сільськогосподарських рослин і тварин;
7. організація та проведення навчань (тренувань) з підготовки органу управління та підпорядкованих йому сил цивільного захисту, які проводяться згідно з планом основних заходів цивільного захисту Головного управління на відповідний рік;
8. розроблення та здійснення заходів, спрямованих на забезпечення сталого функціонування Головного управління Держпродспоживслужби та установ, що належать до сфери його управління, в особливий період;
9. навчання населення щодо поведінки та дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій, що становлять загрозу сільськогосподарським рослинам і тваринам;
10. здійснення заходів щодо укриття працівників Головного управління та установ, що належать до сфери його управління, у захисних спорудах цивільного захисту;
11. участь у розробленні та забезпечення виконання галузевих програм і планів з питань цивільного захисту;
12. створення, раціональне збереження і використання резерву матеріальних ресурсів, необхідних для запобігання виникненню і реагування на надзвичайні ситуації, що становлять загрозу сільськогосподарським рослинам і тваринам;
13. координація дій спеціалізованої служби із захисту сільськогосподарських тварин і рослин стосовно:

- здійснення фітосанітарної діагностики, ветеринарної діагностики, лікування тварин, що заражені (уражені), знезараження посівів, пасовищ і продукції тваринництва та рослинництва;

- моніторингу стану забруднення радіоактивними та небезпечними хімічними речовинами, біологічними засобами сільськогосподарських угідь, продукції рослинництва, поверхневих вод, призначених для сільськогосподарських потреб;

- проведення спеціальної розвідки в місцях виникнення (загрози виникнення) надзвичайних ситуацій, шляхів руху сил цивільного захисту та маршрутів евакуації;

- проведення роботи з ліквідації епізоотій та епіфітотій, здійснення епізоотичного, фітосанітарного і токсикологічного контролю під час проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

- здійснення відповідно до компетенції контролю за безпечністю харчових продуктів і кормів під час виникнення надзвичайних ситуацій, участі у здійсненні заходів щодо забезпечення безпечності харчових продуктів та сировини рослинного та тваринного походження для їх виготовлення;

- участі у здійсненні заходів щодо спеціальної обробки територій, приміщень, сільськогосподарських рослин і тварин, продукції тваринництва та рослинництва;

- участі в підготовці сільськогосподарської та спеціальної техніки для роботи на зараженій місцевості, спеціальної обробки рослин і тварин, що заражені (уражені), знезараженні території, приміщень, де зберігається продукція тваринництва та рослинництва;

- здійснення ветеринарно-санітарних та фітосанітарних заходів;

участі у здійсненні заходів щодо захисту джерел і систем водопостачання для тварин від впливу небезпечних факторів ураження;

- забезпечення організації проведення експертизи зерна та продуктів його переробки, а також прийняття висновків щодо можливості їх подальшого використання або знищення;

- забезпечення створення резерву спеціального майна і засобів для захисту свійських тварин у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

- участі в сільськогосподарському виробництві на забруднених територіях, здійсненні контролю за безпечністю такого виробництва;

- участі у зборі, утилізації або знищенні загиблих тварин і відходів тваринного походження;

1. виконання інших завдань щодо забезпечення захисту сільськогосподарських рослин і тварин, визначених законодавством.

 7.Група з питань здоров’я та благополуччя тварин відповідно до покладених на орган управління завдань:

- організовує та координує:

виконання ветеринарно-санітарних, профілактичних і протиепідемічних заходів;

виконання робіт щодо ліквідації епізоотій, здійснення епізоотичного, токсикологічного контролю під час проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

безперервний контроль та спостереження за розвитком надзвичайної ситуації й обстановки в межах і навколо території об’єкта, на якому виникла аварія (аварійного об’єкта);

виконання заходів щодо спеціальної обробки територій, приміщень, сільськогосподарських тварин, продукції тваринництва і кормів;

заходи державного контролю щодо збору, утилізації або знищення загиблих тварин і побічних продуктів тваринного походження;

проведення лабораторного контролю води та продуктів, призначених для споживання тваринами;

- забезпечує:

здійснення ветеринарної діагностики, лікування тварин, що заражені (уражені), знезараження продукції тваринництва;

підтримання у належному технічному стані сільськогосподарської та спеціальної техніки для виконання робіт на зараженій місцевості, спеціальної обробки тварин, що заражені (уражені);

знезараження територій, приміщень, де зберігається продукція тваринництва;

-  здійснює:

збір, обробку та узагальнення даних про ветеринарно-санітарний стан в зоні надзвичайної ситуації;

оцінку впливу надзвичайної ситуації на тварин та навколишнє середовище, прогнозування зони можливого розповсюдження у динаміці.

-  отримує (збирає) оперативну інформацію та звітні документи про хід робіт

з питань захисту сільськогосподарських тварин для прийняття рішення щодо проведення захисних заходів;

* готує пропозиції та рекомендації начальнику Головного управління щодо матеріально-технічного забезпечення та додаткового залучення ресурсів, необхідних для проведення ветеринарно-санітарних заходів;
* сприяє у створенні, раціональному збереженні і використанні резерву матеріальних ресурсів, необхідних для запобігання виникненню і реагування на надзвичайні ситуації, що становлять загрозу сільськогосподарським тваринам;
* виконує інші функції відповідно до покладених на орган управління завдань.
1. Група з питань захисту сільськогосподарських рослин відповідно до покладених на орган управління завдань:

- організовує та координує:

фітосанітарні заходи, обіг пестицидів і агрохімікатів, використання біологічних контрольних організмів;

обстеження сільськогосподарських та інших угідь, посівів, насаджень, рослинності закритого ґрунту;

профілактичні та винищувальні заходи щодо боротьби зі шкідниками у місцях зберігання запасів продукції рослинного походження;

організацію проведення експертизи зерна та продуктів його переробки, а також прийняття висновків щодо можливості їх подальшого використання або знищення;

заходи щодо спеціальної обробки територій, приміщень та сільськогосподарських рослин;

- забезпечує:

проведення фітосанітарного моніторингу, спостереження, лабораторних досліджень на предмет наявності або відсутності регульованих шкідливих організмів;

запобігання масовому розмноженню та поширенню шкідливих організмів;

здійснення фітосанітарної діагностики, знезараження посівів, пасовищ і продукції рослинництва;

здійснення, у межах компетенції Департаменту фітосанітарної безпеки та контролю в рослинництві , контролю за безпечністю харчових продуктів і кормів під час виникнення надзвичайних ситуацій;

участь відповідних спеціалістів у здійсненні заходів щодо забезпечення безпечності харчових продуктів та сировини рослинного походження для їх виготовлення;

- здійснює:

збір, аналіз та узагальнення даних про фітосанітарний стан рослин у зоні надзвичайної ситуації;

прогнозування розвитку і поширення шкідливих організмів;

розроблення та подання начальнику Головного управління пропозицій щодо фінансування та матеріально-технічного забезпечення заходів захисту рослин;

контроль за виконанням фітосанітарних заходів у межах компетенції.

 - збирає (отримує) оперативну інформацію та звітні документи про хід робіт із захисту сільськогосподарських рослин для прийняття рішення щодо проведення подальших захисних заходів;

 - надає рекомендації щодо запровадження особливого режиму захисту рослин та відповідних заходів;

- виконує інші функції відповідно до покладених на орган управління завдань.

1. Група з питань інформаційно-аналітичного забезпечення та оповіщення відповідно до покладених на орган управління завдань:

-  організовує та координує:

оповіщення, за рішенням начальника Головного управління, керівного складу, членів органу управління про загрозу виникнення та/або виникнення надзвичайної ситуації;

аналіз, збір та узагальнення оперативної інформації щодо масштабу та наслідків надзвичайної ситуації (події), а також зберігання документів та інформаційних матеріалів, що надходять до органу управління;

інформування населення про місце та можливу зону надзвичайної ситуації, наслідки та прогноз розвитку надзвичайної ситуації, хід ліквідації її наслідків та правила поведінки в зоні надзвичайної ситуації;

забезпечення робочих місць пункту управління органу управління комп’ютерною та іншою оргтехнікою;

-  забезпечує:

розроблення та надання зацікавленим органам виконавчої влади оперативно - інформаційних матеріалів (повідомлень, довідок) про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації (події), динаміку її зміни;

прийом і реєстрацію оперативної інформації та повідомлень про надзвичайну ситуацію;

під’єднання (доступ) до мережі інтернет комп’ютерів, належну роботу телефонного зв’язку (автоматизованої системи оповіщення - за наявності) та засобів обчислювальної техніки при загрозі виникнення або виникненні надзвичайної ситуації (події);

-  готує для керівництва Головного управління узагальнені відомості, довідки та/або інформаційні матеріали за добу щодо надзвичайної ситуації (події) на підставі телеграм, повідомлень, доповідей, що надійшли від керівників Функціональних груп управління та установ, що належать до сфери його управління;

-  відстежує зміст основних інформаційних програм через аудіовізуальне медіа з метою додаткового отримання інформації щодо виникнення надзвичайної ситуації (події);

-  виконує інші функції відповідно до покладених на орган управління завдань.

1. Орган управління може:
2. отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів Головного управління та установ, що належать до сфери його управління, повну і достовірну інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на орган управління завдань;
3. ініціювати залучення до виконання окремих робіт експертів та/або фахівців з досвідом відповідних робіт щодо захисту сільськогосподарських рослин і тварин;
4. організовувати проведення конференцій, нарад та інших заходів з метою забезпечення виконання завдань, покладених на орган управління;
5. користуватися державними інформаційними ресурсами відповідно до вимог чинного законодавства України;
6. скликати засідання з питань захисту сільськогосподарських рослин та тварин.
7. Однією з форм роботи органу управління є засідання. На засіданні органу управління головує керівник органу управління, а у разі його відсутності чи неможливості здійснювати свої повноваження з поважних причин - його обов’язки виконує заступник керівника органу управління.

Керівник, заступник керівника органу управління, керівники груп, їхні заступники та члени груп, секретар органу управління (далі - члени органу управління) особисто беруть участь у його засіданні.

Засідання органу управління вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

Пропозиції та рекомендації органу управління фіксуються у протоколі за результатами його засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем органу управління.

Член органу управління, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті органом управління, може у письмовій формі викласти свою окрему думку, яка додається до протоколу засідання.

1. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні органу управління забезпечує секретар органу управління.

Інформування членів органу управління та залучених осіб про дату та час проведення засідання здійснює особа зі складу органу управління, яка відповідає за зв'язок та оповіщення органу управління, а у разі її відсутності - секретар органу управління.

Залежно від характеру та складності питань, що вирішуються під час засідання, до участі у ньому можуть залучатися спеціалісти відповідного фаху.

1. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності органу управління здійснюється відповідно до чинного законодавства.
2. Орган управління забезпечується нормативно-правовими актами з питань захисту сільськогосподарських рослин і тварин, засобами зв’язку, оргтехнікою та іншими необхідними матеріально-технічними засобами

**Начальник управління організаційно -**

**господарського забезпечення Роман СІКОРСЬКИЙ**

**Додаток 2**

**до наказу Головного управління**

**Держпродспоживслужби**

**в Івано-Франківській області**

**від«16 » листопада 2023р. № 430**

**ПОСАДОВИЙ СКЛАД**

**органу управління функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту (на державному рівні)**

1. **Група управління**

Керівник групи (керівник органу управління функціональної підсистеми захисту сільськогосподарських рослин і тварин єдиної державної системи цивільного захисту (далі - орган управління) – начальник Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області.

Заступник керівника групи (заступник керівника органу управління) – перший заступник начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області.

Член групи (секретар органу управління) – начальник відділу організаційного забезпечення Управління організаційно-господарського забезпечення.

1. **Група з питань здоров’я та благополуччя тварин**

Керівник групи – начальник Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини.

Заступник керівника групи - начальник відділу організації протиепізоотичної роботи Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини.

Члени групи:

- заступник начальника Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини , начальник відділу безпечності харчових продуктів та кормів Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини;

- головний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи та державного контролю Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини;

- начальник Івано-Франківської обласної державної лікарні ветеринарної медицини (За згодою).

1. **Група з питань захисту сільськогосподарських рослин**

Керівник групи - начальник Управління фітосанітарної безпеки.

Заступник керівника групи - начальник відділу карантину рослин Управління фітосанітарної безпеки.

Члени групи:

- начальник відділу фітосанітарних заходів на кордоні Управління фітосанітарної безпеки;

- начальник відділу захисту рослин, фітосанітарної діагностики та прогнозування Управління фітосанітарної безпеки;

- начальник відділу контролю у сфері насінництва, розсадництва та якості зерна Управління фітосанітарної безпеки управління фітосанітарної безпеки.

1. **Група з питань інформаційно-аналітичного забезпечення та оповіщення**

Керівник групи - начальник Управління організаційного - господарського забезпечення.

Заступник керівника групи - провідний спеціаліст відділу організації протиепізоотичної роботи та державного контролю Управління безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини.

Члени групи:

- начальник відділу документального забезпечення та комунікацій Управління організаційно-господарського забезпечення;

- заступник начальника відділу роботи з персоналом;

- завідувач Сектору підтримки користувачів та інженерної інфраструктури;

- провідний фахівець відділу правового забезпечення

**Начальник управління організаційно -**

**господарського забезпечення Роман СІКОРСЬКИЙ**

 **Додаток 12**



**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ**

**В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

**« 31 » січня** **2023 р. № 51 м.Івано-Франківськ**

Про об’єктові формування

цивільного захисту.

 Відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 року № 787 ”Про затвердження Порядку утворення та функції формувань цивільного захисту ” та наказу Міністерства внутрішніх справ України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту»,

**Н А К А З У Ю :**

1. Затвердити об’єктові формування цивільного захисту на 2023-2024 рр.,

призначити керівників , чисельний склад та закріплене необхідне обладнання, техніку,спецзасоби, додаток 1;

2. Затвердити такі, що додаються:

 2.1 Положення про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Ланка ветеринарної розвідки» , додаток 2;

 2.2Положення про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Відділення захисту тварин і рослин» , додаток 3;

 2.3 Положенняпро об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Санітарний пост» , додаток 4;

 2.4 Положенняпро об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Пост пожежогасіння» , додаток 5;

 2.5 Положенняпро об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Рятувальна група» , додаток 6;

 2.6 Положення про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Ланка хімічної розвідки» , додаток 7;

 2.7 Положення про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Ланка радіологічної розвідки» , додаток 8;

 2.8 Положенняпро об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Ланка біологічної розвідки» , додаток 9;

 2.9 Положенняпро об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Мережа спостереження і лабораторного контролю» , додаток 10.

 3.Розгортання та приведення в готовність утворених формувань проводити у відповідності до діючих інструкції з ліквідації інфекційних захворювань.

 4. Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника Головного управління Сендецького М.П.

**Начальник**

**Головного управління Роман ГУРСЬКИЙ**

 Додаток 2

 до наказу Головного управління Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області від « 31 » січня 2023р. № 51

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області**

**«Ланка ветеринарної розвідки»**

**І. Загальні положення.**

1. Положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту» та наказу МВС України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту» та визначає порядок утворення, склад, основні завдання та функції об’єктового формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області – «Ланка ветеринарної розвідки» .

2.  У своїй діяльності об’єктове формування керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу об’єктового формування цивільного захисту входять відповідні спеціалісти Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (надалі Головне управління) та спеціалісту установ, які підпорядковані Головному управлінню.

**ІІ. Основні завдання, функції та права Ланки ветеринарної розвідки.**

1. Основними завданнями об’єктового формування, при виникненні НС у мирний час та в особливий період, є реалізації заходів щодо охорони території області від занесення з території інших областей, держав або з карантинних зон збудників карантинних хвороб тварин, особливо небезпечних для людей та тварин включених до списку МЕБ.

2.  Відповідно до покладених завдань основною функцією об’єктового формування цивільного захисту є своєчасні роботи з розроблення та реалізації заходів щодо:

- аналізу причин і умов виникнення та поширення хвороб тварин;

- проведення моніторингу щодо поширення та визначення біологічної характеристики збудників особливо небезпечних хвороб тварин включених до списку МЕБ.

 3. Особовий склад об’єктового формування цивільного захисту має право на:

1) отримання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту та заходи необхідної безпеки;

1. безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
2. встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

4) інші права, визначені у Кодексі цивільного захисту України.

**ІІІ. Керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – Ланка ветеринарної розвідки**

1. Безпосереднє керівництво Ланкоюветеринарної розвідки здійснює керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління.

2. Командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- здійснювати керівництво об’єктовим формуванням цивільного захисту;

- визначати першочергові завдання та напрями діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- забезпечувати дотримання заходів безпеки, правил поведінки в зоні надзвичайної ситуації під час проведення евакуації;

- забезпечувати рівень готовності об’єктового формування цивільного захисту до дій за призначенням;

- забезпечити взаємодію з іншими формуваннями цивільного захисту;

- аналізувати та узагальнювати результати діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- звітувати керівництву Головного управління про проведену роботу;

- здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства та завдань, покладених на об’єктове формування цивільного захисту.

3. Командир об’єктового формування цивільного захисту має право:

- брати участь у розробленні документів, пов'язаних з діяльністю об’єктового формування цивільного захисту;

- надавати пропозиції керівництву Головного управління щодо вдосконалення роботи об’єктового формування цивільного захисту, покращення умов праці, матеріального стану та соціального захисту його працівників;

- надавати пропозиції щодо заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників об’єктового формування цивільного захисту.

4. Командир об’єктового формування цивільного захисту:

- несе особисту відповідальність за підготовку і підтримання постійної готовності формування цивільного захисту, своєчасне виконання завдань;

- забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту.

5.  З отриманням відповідного сигналу, командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- в найкоротший час прибути до місця збору;

- уточнити завдання;

- задіяти схему оповіщення членів об’єктового формування цивільного захисту;

- після прибуття членів формування цивільного захисту, організувати надання допомоги згідно п.п. 1,2 розділу ІІ цього Положення, взаємодію з іншими формуваннями.

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення**

**управління організаційно-господарського**

**забезпечення Володимир МАЛИЙ**

 Додаток 3

 до наказу Головного управління Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області від « 31 » січня 2023р. № 51

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області «Відділення захисту тварин і рослин»**

**І. Загальні положення.**

1. Положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту» та наказу МВС України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту» та визначає порядок утворення, склад, основні завдання та функції об’єктового формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області – Відділення захисту тварин і рослин.

2.  У своїй діяльності об’єктове формування керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу об’єктового формування цивільного захисту входять відповідні спеціалісти Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (надалі Головне управління) та спеціалісту установ, які підпорядковані Головному управлінню.

**ІІ. Основні завдання, функції та права Відділення захисту тварин і рослин.**

1. Основними завданнями об’єктового формування, при виникненні НС у мирний час та в особливий період, є реалізації заходів щодо охорони території області від занесення з території інших областей, держав або з карантинних зон збудників карантинних хвороб тварин та рослин.

2.  Відповідно до покладених завдань основною функцією об’єктового формування цивільного захисту є своєчасні роботи з розроблення та реалізації заходів щодо:

- контроль за переміщенням у т.ч. експортом та імпортом тварин;

- контролю та нагляду за здоров'ям та благополуччям тварин;

- профілактики, діагностики та ліквідації заразних хвороб тварин;

- виявлення, локалізації та ліквідації регульованих шкідливих організмів;

- здійснення контролю за проведенням підприємствами усіх форм власності та громадянами заходів щодо захисту рослин, додержанням якості та регламентів застосування засобів захисту рослин;

- здійснення контролю за дотриманням карантинного режиму і проведенням фітосанітарних заходів із карантину рослин при вирощуванні, заготівлі, вивезенні, ввезенні, транспортуванні, зберіганні, переробці, реалізації та використанні об’єктів регулювання.

 3. Особовий склад об’єктового формування цивільного захисту має право на:

1) отримання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту та заходи необхідної безпеки;

1. безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
2. встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

4) інші права, визначені у Кодексі цивільного захисту України.

**ІІІ. Керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – Відділення захисту тварин і рослин**

1. Безпосереднє керівництвоВідділенням захисту тварин і рослин здійснює керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління.

2. Командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- здійснювати керівництво об’єктовим формуванням цивільного захисту;

- визначати першочергові завдання та напрями діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- забезпечувати дотримання заходів безпеки, правил поведінки в зоні надзвичайної ситуації під час проведення евакуації;

- забезпечувати рівень готовності об’єктового формування цивільного захисту до дій за призначенням;

- забезпечити взаємодію з іншими формуваннями цивільного захисту;

- аналізувати та узагальнювати результати діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- звітувати керівництву Головного управління про проведену роботу;

- здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства та завдань, покладених на об’єктове формування цивільного захисту.

3. Командир об’єктового формування цивільного захисту має право:

- брати участь у розробленні документів, пов'язаних з діяльністю об’єктового формування цивільного захисту;

- надавати пропозиції керівництву Головного управління щодо вдосконалення роботи об’єктового формування цивільного захисту, покращення умов праці, матеріального стану та соціального захисту його працівників;

- надавати пропозиції щодо заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників об’єктового формування цивільного захисту.

4. Командир об’єктового формування цивільного захисту:

- несе особисту відповідальність за підготовку і підтримання постійної готовності формування цивільного захисту, своєчасне виконання завдань;

- забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту.

5.  З отриманням відповідного сигналу, командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- в найкоротший час прибути до місця збору;

- уточнити завдання;

- задіяти схему оповіщення членів об’єктового формування цивільного захисту;

- після прибуття членів формування цивільного захисту, організувати надання допомоги згідно п.п. 1,2 розділу ІІ цього Положення, взаємодію з іншими формуваннями.

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення**

**управління організаційно-господарського**

**забезпечення Володимир МАЛИЙ**

 Додаток 4

 до наказу Головного управління Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області від « 31 » січня 2023р. № 51

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області**

**«Санітарний пост»**

**І. Загальні положення.**

1. Положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту» та наказу МВС України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту» та визначає порядок утворення, склад, основні завдання та функції об’єктового формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області – «Санітарний пост» .

2.  У своїй діяльності об’єктове формування керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу об’єктового формування цивільного захисту входять відповідні спеціалісти Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (надалі Головне управління) та спеціалісту установ, які підпорядковані Головному управлінню.

**ІІ. Основні завдання, функції та права Санітарного посту.**

1. Основними завданнями об’єктового формування, при виникненні НС у мирний час та в особливий період, є надання первинної медичної допомоги постраждалим.

2.  Відповідно до покладених завдань основною функцією об’єктового формування цивільного захисту є своєчасні роботи з наданні медичної допомоги постраждалим.

 3. Особовий склад об’єктового формування цивільного захисту має право на:

1) отримання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту та заходи необхідної безпеки;

1. безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
2. встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

4) інші права, визначені у Кодексі цивільного захисту України.

**ІІІ. Керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – Санітарного посту**

1. Безпосереднє керівництво Санітарного посту здійснює керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління.

2. Командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- здійснювати керівництво об’єктовим формуванням цивільного захисту;

- визначати першочергові завдання та напрями діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- забезпечувати дотримання заходів безпеки, правил поведінки в зоні надзвичайної ситуації під час проведення евакуації;

- забезпечувати рівень готовності об’єктового формування цивільного захисту до дій за призначенням;

- забезпечити взаємодію з іншими формуваннями цивільного захисту;

- аналізувати та узагальнювати результати діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- звітувати керівництву Головного управління про проведену роботу;

- здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства та завдань, покладених на об’єктове формування цивільного захисту.

3. Командир об’єктового формування цивільного захисту має право:

- брати участь у розробленні документів, пов'язаних з діяльністю об’єктового формування цивільного захисту;

- надавати пропозиції керівництву Головного управління щодо вдосконалення роботи об’єктового формування цивільного захисту, покращення умов праці, матеріального стану та соціального захисту його працівників;

- надавати пропозиції щодо заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників об’єктового формування цивільного захисту.

4. Командир об’єктового формування цивільного захисту:

- несе особисту відповідальність за підготовку і підтримання постійної готовності формування цивільного захисту, своєчасне виконання завдань;

- забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту.

5.  З отриманням відповідного сигналу, командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- в найкоротший час прибути до місця збору;

- уточнити завдання;

- задіяти схему оповіщення членів об’єктового формування цивільного захисту;

- після прибуття членів формування цивільного захисту, організувати надання допомоги згідно п.п. 1,2 розділу ІІ цього Положення, взаємодію з іншими формуваннями.

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення**

**управління організаційно-господарського**

**забезпечення Володимир МАЛИЙ**

 Додаток 5

 до наказу Головного управління Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області від « 31 » січня 2023р. № 51

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області**

**«Пост пожежогасіння»**

**І. Загальні положення.**

1. Положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту» та наказу МВС України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту» та визначає порядок утворення, склад, основні завдання та функції об’єктового формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області – Пост пожежогасіння.

2.  У своїй діяльності об’єктове формування керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу об’єктового формування цивільного захисту входять відповідні спеціалісти Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (надалі Головне управління) та спеціалісту установ, які підпорядковані Головному управлінню.

**ІІ. Основні завдання, функції та права об’єктового формування «Пост пожежогасіння».**

1. Основними завданнями об’єктового формування, при виникненні НС у мирний час та в особливий період, є гасіння об’єктових пожеж та підсилення підрозділі ДСНС під час ліквідації масштабних пожеж.

2.  Відповідно до покладених завдань основною функцією об’єктового формування цивільного захисту є своєчасні роботи з реалізації заходів щодо гасіння пожеж.

 3. Особовий склад об’єктового формування цивільного захисту має право на:

1) отримання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту та заходи необхідної безпеки;

1. безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
2. встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

4) інші права, визначені у Кодексі цивільного захисту України.

**ІІІ. Керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – Пост пожежогасіння**

1. Безпосереднє керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – Пост пожежогасінняздійснює керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління.

2. Командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- здійснювати керівництво об’єктовим формуванням цивільного захисту;

- визначати першочергові завдання та напрями діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- забезпечувати дотримання заходів безпеки, правил поведінки в зоні надзвичайної ситуації під час проведення евакуації;

- забезпечувати рівень готовності об’єктового формування цивільного захисту до дій за призначенням;

- забезпечити взаємодію з іншими формуваннями цивільного захисту;

- аналізувати та узагальнювати результати діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- звітувати керівництву Головного управління про проведену роботу;

- здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства та завдань, покладених на об’єктове формування цивільного захисту.

3. Командир об’єктового формування цивільного захисту має право:

- брати участь у розробленні документів, пов'язаних з діяльністю об’єктового формування цивільного захисту;

- надавати пропозиції керівництву Головного управління щодо вдосконалення роботи об’єктового формування цивільного захисту, покращення умов праці, матеріального стану та соціального захисту його працівників;

- надавати пропозиції щодо заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників об’єктового формування цивільного захисту.

4. Командир об’єктового формування цивільного захисту:

- несе особисту відповідальність за підготовку і підтримання постійної готовності формування цивільного захисту, своєчасне виконання завдань;

- забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту.

5.  З отриманням відповідного сигналу, командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- в найкоротший час прибути до місця збору;

- уточнити завдання;

- задіяти схему оповіщення членів об’єктового формування цивільного захисту;

- після прибуття членів формування цивільного захисту, організувати надання допомоги згідно п.п. 1,2 розділу ІІ цього Положення, взаємодію з іншими формуваннями.

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення**

**управління організаційно-господарського**

**забезпечення Володимир МАЛИЙ**

 Додаток 6

 до наказу Головного управління Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області від « 31 » січня 2023р. № 51

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області**

**«Рятувальна група»**

**І. Загальні положення.**

1. Положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту» та наказу МВС України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту» та визначає порядок утворення, склад, основні завдання та функції об’єктового формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області – «Рятувальна група» .

2.  У своїй діяльності об’єктове формування керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу об’єктового формування цивільного захисту входять відповідні спеціалісти Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (надалі Головне управління) та спеціалісту установ, які підпорядковані Головному управлінню.

**ІІ. Основні завдання, функції та права Рятувальної групи.**

1. Основними завданнями об’єктового формування, при виникненні НС у мирний час та в особливий період, є реалізації заходів щодо проведення механізованих аварійно-відновлювальних робіт у зоні виникненні НС.

2.  Відповідно до покладених завдань основною функцією об’єктового формування цивільного захисту є своєчасні роботи з реалізації заходів щодо проведення механізованих аварійно-відновлювальних робіт у зоні виникненні НС.

 3. Особовий склад об’єктового формування цивільного захисту має право на:

1) отримання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту та заходи необхідної безпеки;

1. безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
2. встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

4) інші права, визначені у Кодексі цивільного захисту України.

**ІІІ. Керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – Рятувальна група**

1. Безпосереднє керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – Рятувальна група здійснює керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління.

2. Командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- здійснювати керівництво об’єктовим формуванням цивільного захисту;

- визначати першочергові завдання та напрями діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- забезпечувати дотримання заходів безпеки, правил поведінки в зоні надзвичайної ситуації під час проведення евакуації;

- забезпечувати рівень готовності об’єктового формування цивільного захисту до дій за призначенням;

- забезпечити взаємодію з іншими формуваннями цивільного захисту;

- аналізувати та узагальнювати результати діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- звітувати керівництву Головного управління про проведену роботу;

- здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства та завдань, покладених на об’єктове формування цивільного захисту.

3. Командир об’єктового формування цивільного захисту має право:

- брати участь у розробленні документів, пов'язаних з діяльністю об’єктового формування цивільного захисту;

- надавати пропозиції керівництву Головного управління щодо вдосконалення роботи об’єктового формування цивільного захисту, покращення умов праці, матеріального стану та соціального захисту його працівників;

- надавати пропозиції щодо заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників об’єктового формування цивільного захисту.

4. Командир об’єктового формування цивільного захисту:

- несе особисту відповідальність за підготовку і підтримання постійної готовності формування цивільного захисту, своєчасне виконання завдань;

- забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту.

5.  З отриманням відповідного сигналу, командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- в найкоротший час прибути до місця збору;

- уточнити завдання;

- задіяти схему оповіщення членів об’єктового формування цивільного захисту;

- після прибуття членів формування цивільного захисту, організувати надання допомоги згідно п.п. 1,2 розділу ІІ цього Положення, взаємодію з іншими формуваннями.

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення**

**управління організаційно-господарського**

**забезпечення Володимир МАЛИЙ**

Додаток 7

 Додаток 7

 до наказу Головного управління Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області від « 31 » січня 2023р. № 51

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області**

**«Хімічної розвідки»**

**І. Загальні положення.**

1. Положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту» та наказу МВС України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту» та визначає порядок утворення, склад, основні завдання та функції об’єктового формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області – «Ланка хімічної розвідки» .

2.  У своїй діяльності об’єктове формування керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу об’єктового формування цивільного захисту входять відповідні спеціалісти Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (надалі Головне управління) та спеціалісту установ, які підпорядковані Головному управлінню.

**ІІ. Основні завдання, функції та права Ланки хімічної розвідки.**

1. Основними завданнями об’єктового формування, при виникненні НС у мирний час та в особливий період, є реалізації заходів щодо організації та проведення лабораторно-діагностичних (патолого-анатомічних, гістологічних, паразитологічних) та інших досліджень з метою діагностики хвороб тварин, визначення безпечності та окремих показників харчових продуктів та інших об’єктів санітарних заходів.

2.  Відповідно до покладених завдань основною функцією об’єктового формування цивільного захисту є своєчасні роботи з розроблення та реалізації заходів щодо: проведення лабораторно-діагностичних (патолого-анатомічних, гістологічних, паразитологічних) та інших досліджень.

 3. Особовий склад об’єктового формування цивільного захисту має право на:

1) отримання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту та заходи необхідної безпеки;

1. безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
2. встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

4) інші права, визначені у Кодексі цивільного захисту України.

**ІІІ. Керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – Ланка хімічної розвідки**

1. Безпосереднє керівництво Ланкоюхімічноїрозвідки здійснює керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління.

2. Командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- здійснювати керівництво об’єктовим формуванням цивільного захисту;

- визначати першочергові завдання та напрями діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- забезпечувати дотримання заходів безпеки, правил поведінки в зоні надзвичайної ситуації під час проведення евакуації;

- забезпечувати рівень готовності об’єктового формування цивільного захисту до дій за призначенням;

- забезпечити взаємодію з іншими формуваннями цивільного захисту;

- аналізувати та узагальнювати результати діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- звітувати керівництву Головного управління про проведену роботу;

- здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства та завдань, покладених на об’єктове формування цивільного захисту.

3. Командир об’єктового формування цивільного захисту має право:

- брати участь у розробленні документів, пов'язаних з діяльністю об’єктового формування цивільного захисту;

- надавати пропозиції керівництву Головного управління щодо вдосконалення роботи об’єктового формування цивільного захисту, покращення умов праці, матеріального стану та соціального захисту його працівників;

- надавати пропозиції щодо заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників об’єктового формування цивільного захисту.

4. Командир об’єктового формування цивільного захисту:

- несе особисту відповідальність за підготовку і підтримання постійної готовності формування цивільного захисту, своєчасне виконання завдань;

- забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту.

5.  З отриманням відповідного сигналу, командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- в найкоротший час прибути до місця збору;

- уточнити завдання;

- задіяти схему оповіщення членів об’єктового формування цивільного захисту;

- після прибуття членів формування цивільного захисту, організувати надання допомоги згідно п.п. 1,2 розділу ІІ цього Положення, взаємодію з іншими формуваннями.

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення**

**управління організаційно-господарського**

**забезпечення Володимир МАЛИЙ**

 Додаток 8

 до наказу Головного управління Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області від « 31 » січня 2023р. № 51

8

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області**

**«Ланка радіологічної розвідки»**

**І. Загальні положення.**

1. Положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту» та наказу МВС України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту» та визначає порядок утворення, склад, основні завдання та функції об’єктового формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області – «Ланка радіологічної розвідки» .

2.  У своїй діяльності об’єктове формування керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу об’єктового формування цивільного захисту входять відповідні спеціалісти Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (надалі Головне управління) та спеціалісту установ, які підпорядковані Головному управлінню.

**ІІ. Основні завдання, функції та права Ланки радіологічної розвідки.**

1. Основними завданнями об’єктового формування, при виникненні НС у мирний час та в особливий період, є реалізації заходів щодо організації та проведення лабораторно-діагностичних (радіологічних) та інших досліджень з метою діагностики хвороб тварин, визначення безпечності та окремих показників харчових продуктів та інших об’єктів санітарних заходів.

2.  Відповідно до покладених завдань основною функцією об’єктового формування цивільного захисту є своєчасні роботи з розроблення та реалізації заходів щодо проведення лабораторно-діагностичних (радіологічних) та інших досліджень.

 3. Особовий склад об’єктового формування цивільного захисту має право на:

1) отримання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту та заходи необхідної безпеки;

1. безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
2. встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

4) інші права, визначені у Кодексі цивільного захисту України.

**ІІІ. Керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – Ланка радіологічної розвідки**

1. Безпосереднє керівництво Ланкоюрадіологічної розвідки здійснює керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління.

2. Командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- здійснювати керівництво об’єктовим формуванням цивільного захисту;

- визначати першочергові завдання та напрями діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- забезпечувати дотримання заходів безпеки, правил поведінки в зоні надзвичайної ситуації під час проведення евакуації;

- забезпечувати рівень готовності об’єктового формування цивільного захисту до дій за призначенням;

- забезпечити взаємодію з іншими формуваннями цивільного захисту;

- аналізувати та узагальнювати результати діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- звітувати керівництву Головного управління про проведену роботу;

- здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства та завдань, покладених на об’єктове формування цивільного захисту.

3. Командир об’єктового формування цивільного захисту має право:

- брати участь у розробленні документів, пов'язаних з діяльністю об’єктового формування цивільного захисту;

- надавати пропозиції керівництву Головного управління щодо вдосконалення роботи об’єктового формування цивільного захисту, покращення умов праці, матеріального стану та соціального захисту його працівників;

- надавати пропозиції щодо заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників об’єктового формування цивільного захисту.

4. Командир об’єктового формування цивільного захисту:

- несе особисту відповідальність за підготовку і підтримання постійної готовності формування цивільного захисту, своєчасне виконання завдань;

- забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту.

5.  З отриманням відповідного сигналу, командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- в найкоротший час прибути до місця збору;

- уточнити завдання;

- задіяти схему оповіщення членів об’єктового формування цивільного захисту;

- після прибуття членів формування цивільного захисту, організувати надання допомоги згідно п.п. 1,2 розділу ІІ цього Положення, взаємодію з іншими формуваннями.

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення**

**управління організаційно-господарського**

**забезпечення Володимир МАЛИЙ**

Додаток 9

 Додаток 9

 до наказу Головного управління Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області від « 31 » січня 2023р. № 51

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області**

**«Ланка біологічної розвідки»**

**І. Загальні положення.**

1. Положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту» та наказу МВС України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту» та визначає порядок утворення, склад, основні завдання та функції об’єктового формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області – «Ланка біологічної розвідки» .

2.  У своїй діяльності об’єктове формування керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу об’єктового формування цивільного захисту входять відповідні спеціалісти Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (надалі Головне управління) та спеціалісту установ, які підпорядковані Головному управлінню.

**ІІ. Основні завдання, функції та права Ланки біологічної розвідки.**

1. Основними завданнями об’єктового формування, при виникненні НС у мирний час та в особливий період, є реалізації заходів щодо організації та проведення лабораторно-діагностичних (вірусологічних, бактеріологічних, мікробіологічних) та інших досліджень з метою діагностики хвороб тварин, визначення безпечності та окремих показників харчових продуктів та інших об’єктів санітарних заходів.

2.  Відповідно до покладених завдань основною функцією об’єктового формування цивільного захисту є своєчасні роботи з розроблення та реалізації заходів щодо проведення лабораторно-діагностичних (вірусологічних, бактеріологічних, мікробіологічних) та інших досліджень.

 3. Особовий склад об’єктового формування цивільного захисту має право на:

1) отримання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту та заходи необхідної безпеки;

1. безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
2. встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

4) інші права, визначені у Кодексі цивільного захисту України.

**ІІІ. Керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – Ланка біологічної розвідки**

1. Безпосереднє керівництво Ланкоюбіологічноїрозвідки здійснює керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління.

2. Командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- здійснювати керівництво об’єктовим формуванням цивільного захисту;

- визначати першочергові завдання та напрями діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- забезпечувати дотримання заходів безпеки, правил поведінки в зоні надзвичайної ситуації під час проведення евакуації;

- забезпечувати рівень готовності об’єктового формування цивільного захисту до дій за призначенням;

- забезпечити взаємодію з іншими формуваннями цивільного захисту;

- аналізувати та узагальнювати результати діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- звітувати керівництву Головного управління про проведену роботу;

- здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства та завдань, покладених на об’єктове формування цивільного захисту.

3. Командир об’єктового формування цивільного захисту має право:

- брати участь у розробленні документів, пов'язаних з діяльністю об’єктового формування цивільного захисту;

- надавати пропозиції керівництву Головного управління щодо вдосконалення роботи об’єктового формування цивільного захисту, покращення умов праці, матеріального стану та соціального захисту його працівників;

- надавати пропозиції щодо заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників об’єктового формування цивільного захисту.

4. Командир об’єктового формування цивільного захисту:

- несе особисту відповідальність за підготовку і підтримання постійної готовності формування цивільного захисту, своєчасне виконання завдань;

- забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту.

5.  З отриманням відповідного сигналу, командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- в найкоротший час прибути до місця збору;

- уточнити завдання;

- задіяти схему оповіщення членів об’єктового формування цивільного захисту;

- після прибуття членів формування цивільного захисту, організувати надання допомоги згідно п.п. 1,2 розділу ІІ цього Положення, взаємодію з іншими формуваннями.

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення**

**управління організаційно-господарського**

**забезпечення Володимир МАЛИЙ**

Додаток 10

 Додаток 10

 до наказу Головного управління Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області від « 31 » січня 2023р. № 51

 **ПОЛОЖЕННЯ**

**про об’єктове формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області**

**«Мережа спостереження і лабораторного контролю»**

**І. Загальні положення.**

1. Положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту» та наказу МВС України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту» та визначає порядок утворення, склад, основні завдання та функції об’єктового формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області – «Мережа

спостереження і лабораторного контролю»

2.  У своїй діяльності об’єктове формування керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу об’єктового формування цивільного захисту входять відповідні спеціалісти Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (надалі Головне управління) та спеціалісту установ, які підпорядковані Головному управлінню.

**ІІ. Основні завдання, функції та права Мережі спостереження і лабораторного контролю.**

1. Основними завданнями об’єктового формування, при виникненні НС у мирний час та в особливий період, є реалізації заходів щодо здійснення лабораторного контролю за забрудненням (зараженням) радіоактивними речовинами, отруйними речовинами та бактеріальними (біологічними) засобами продуктів харчування, продовольчої сировини, продукції тваринництва, фуражу, води.

2.  Відповідно до покладених завдань основною функцією об’єктового формування цивільного захисту є своєчасні роботи з розроблення та реалізації заходів щодо здійснення лабораторного контролю за забрудненням (зараженням) радіоактивними речовинами, отруйними речовинами та бактеріальними (біологічними) засобами продуктів харчування, продовольчої сировини, продукції тваринництва, фуражу, води.

 3. Особовий склад об’єктового формування цивільного захисту має право на:

1) отримання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту та заходи необхідної безпеки;

1. безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
2. встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

4) інші права, визначені у Кодексі цивільного захисту України.

**ІІІ. Керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – «Мережа спостереження і лабораторного контролю».**

1. Безпосереднє керівництво Ланкоюветеринарної розвідки здійснює керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління.

2. Командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- здійснювати керівництво об’єктовим формуванням цивільного захисту;

- визначати першочергові завдання та напрями діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- забезпечувати дотримання заходів безпеки, правил поведінки в зоні надзвичайної ситуації під час проведення евакуації;

- забезпечувати рівень готовності об’єктового формування цивільного захисту до дій за призначенням;

- забезпечити взаємодію з іншими формуваннями цивільного захисту;

- аналізувати та узагальнювати результати діяльності об’єктового формування цивільного захисту;

- звітувати керівництву Головного управління про проведену роботу;

- здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства та завдань, покладених на об’єктове формування цивільного захисту.

3. Командир об’єктового формування цивільного захисту має право:

- брати участь у розробленні документів, пов'язаних з діяльністю об’єктового формування цивільного захисту;

- надавати пропозиції керівництву Головного управління щодо вдосконалення роботи об’єктового формування цивільного захисту, покращення умов праці, матеріального стану та соціального захисту його працівників;

- надавати пропозиції щодо заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників об’єктового формування цивільного захисту.

4. Командир об’єктового формування цивільного захисту:

- несе особисту відповідальність за підготовку і підтримання постійної готовності формування цивільного захисту, своєчасне виконання завдань;

- забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту.

5.  З отриманням відповідного сигналу, командир об’єктового формування цивільного захисту зобов'язаний:

- в найкоротший час прибути до місця збору;

- уточнити завдання;

- задіяти схему оповіщення членів об’єктового формування цивільного захисту;

- після прибуття членів формування цивільного захисту, організувати надання допомоги згідно п.п. 1,2 розділу ІІ цього Положення, взаємодію з іншими формуваннями.

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення**

**управління організаційно-господарського**

**забезпечення Володимир МАЛИЙ**

 **Додаток 13**



**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ**

**В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

**« 12 » лютого**  **2024 р. № 85 м.Івано-Франківськ**

Про внесення змін до наказу Головного

управління Держпродспоживслужби

в Івано-Франківській області

від 31.01.2023 №51

 Відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 року № 787 ”Про затвердження Порядку утворення та функції формувань цивільного захисту ” та наказу Міністерства внутрішніх справ України від 31.01.2015 № 113 «Про

затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту»,

**Н А К А З У Ю :**

1. Внести зміни в додаток 1 наказу Головного управління

Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області від 31.01.2023 №51 «Про об’єктові формування цивільного захисту», виклавши у редакції згідно додатку 1;

 2. Затвердити Спеціалізовані служби «Ланка захисту тварин» , «Ланка

спостереження та лабораторного контролю» по Головному управлінню

Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, що включені до складу спеціалізованої служби із захисту тварин і рослин регіонального рівня Івано – Франківської обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту, додаток 2;

3. Затвердити такі, що додаються:

 3.1 Положення про спеціалізовану службу «Ланка захисту тварин спеціалізованої служби із захисту тварин і рослин регіонального рівня Івано – Франківської обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту формування, додаток 3;

 3.2Положення про спеціалізовану службу «Ланка спостереження і лабораторного контролю» , додаток 4;

 3.3 План здійснення заходів з евакуації працівників, матеріальних i культурних цінностей у разі загрози a6o виникнення надзвичайних ситуацій, додаток 5.

 4. Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника Головного управління Сендецького М.П.

**Начальник Головного**

**управління Роман ГУРСЬКИЙ**

 Додаток 2

 до наказу Головного управління

 Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області

 від « 12 » лютого 2024р. № 85

**Спеціалізовані служби «Ланка захисту тварин» , «Ланка спостереження та лабораторного контролю» по Головному управлінню Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, що включені до складу спеціалізованої служби із захисту тварин і рослин регіонального рівня Івано – Франківської обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва формування** | **Зона відповідальності** | **Кількість осіб** | **Місце дислокації** | **П.І.П. командира, посада, телефон (моб.)** | **Закріплена техніка** | **Інше майно** **(ДУК, оприскувач,****спецодяг. і т. д.)** |
| **1.** | **Обласна ланка** | Івано-Франківська область |  |  |  | Автомобіль – 2 од. | Установки для проведення дезінфекції – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 16 ДУК – 1Мобільні карантинні пости – 2Дезінфікуючі засоби |
|  |  |
| **2.** | **Івано-Франківська ланка** | Івано-Франківська ТГ |  |  |  | АвтомобільДЕО | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 18Дезінфікуючі засоби |
| **3.** | **Богородчанська ланка** | Богородчанська ТГДзвиняцька ТГСолотвинська ТГСтаробогородчанська ТГ |  |  |  | Автомобіль ЗАЗСлавута | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 14ДУК – 1 Дезінфікуючі засоби |
| **4.** | **Галицька ланка** | Галицька ТГБільшівцівська ТГБурштинська ТГДубовецька ТГ |  |  |  | Автомобіль Део Ланос | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 12Дезінфікуючі засоби |
| **5.** | **Рогатинська ланка** | Рогатинська ТГ Букачівська ТГ |  |  |  | Автомобіль ГАЗ 3110 | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 12Дезінфікуючі засоби |
| **6.** | **Тисменицька ланка** | Тисменицька ТГ Єзупільська ТГ Ямницька ТГ Угринівська ТГ Лисецька ТГ Загвіздянська ТГ |  |  |  | АвтомобільDaewoo Lanos | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 12Дезінфікуючі засоби |
| **7.** | **Тлумацька ланка** | Тлумацька ТГ Олешанська ТГ Обертинська ТГ |  |  |  | АвтомобільВАЗ 21074 | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 12Дезінфікуючі засоби |
| **Верховинський район** |  |
| **8.** | **Верховинська ланка** | Верховинська ТГ Зеленська ТГ Білоберізька ТГ |  |  |  | Автомобіль ВАЗ Калина | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 10ДУК – 1 Дезінфікуючі засоби |
| **Калуський район** |  |
| **9.** | **Калуська ланка** | Калуська ТГВерхнянська ТГНовицька ТГВойнилівська ТГ |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 2107 | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 14Дезінфікуючі засоби |
| **10.** | **Долинська ланка** | Долинська ТГВигодська ТГВитвицька ТГ |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 2107 | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 12Дезінфікуючі засоби |
| **11.** | **Болехівська ланка** | Болехівська ТГ |  |  |  | АвтомобільВАЗ 2107 | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 6Дезінфікуючі засоби |
| **12.** | **Рожнятівська ланка** | Рожнятівська ТГ Спаська ТГ Перегінська ТГ Дубівська ТГ Брошнів-Осадська ТГ |  |  |  | Автомобіль ЗАЗ «СЛАВУТА» | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 12Дезінфікуючі засоби |
| **Коломийський район** |  |
| **13.** | **Коломийська ланка** | Коломийська ТГ Коршівська ТГПеченіжинська ТГПядицька ТГ Гвіздецька ТГ Матеївецька ТГНижньовербізька ТГПідгайчиківська ТГ Отинійська ТГ |  |  |  | Автомобіль ДЕО Ланос | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 22Дезінфікуючі засоби |
| **14.** | **Городенківська ланка** | Городенківська ТГЧернелицька ТГ |  |  |  | Автомобіль Део Ланос | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 16Дезінфікуючі засоби |
| **15.** | **Снятинська ланка** | Снятинська ТГ Заболотівська ТГ |  |  |  | АвтомобільВАЗ 2107 | Автомобіль – 1Оприскувач – 2Захисні костюми протигази, респіратори , – 12Дезінфікуючі засоби |
| **Косівський район** |  |
| **16.** | **Косівська ланка** | Косівська ТГ Рожнівська ТГ Кутська ТГ Космацька ТГ Яблунівська ТГ |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 21099 | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 14Дезінфікуючі засоби |
| **Надвірнянський район** |  |
| **17.** | **Надвірнянська ланка** | Надвірнянська ТГ Пасічнянська ТГ Ланчинська ТГ Переріслянська ТГ Делятинська ТГ |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 21 -070 | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 10Дезінфікуючі засоби |
| **18.** | **Яремчанська ланка** | Яремчанська ТГПоляницька ТГВорохтянська ТГ |  |  |  | Автомобіль – 1 | Оприскувач – 2Захисні костюми, протигази, респіратори – 8Дезінфікуючі засоби |
| **19** | **Ланка спостереження та лабораторного контролю**  | м. Івано-Франківськ вул. Берегова,24  |  |  |  | Автомобіль - 1 | Автомобіль - 1Прилади : ТЕРА МКС-05 - 1; Дозиметр - 1;Радіометр - 1; Пробовідбірник – електроаспіратор ASA – 1Захисні костюми, протигази, респіратори – 14 |
|  | **Всього задіяне:** |  |  |  |  |  | **Автомобіль – 20****Установки для проведення дезінфекції – 36****Захисні костюми – 246****Протигази – 246****Респіратори - 2246****ДУК – 3****Мобільні карантинні пости – 2****Прилади : ТЕРА МКС-05 - 1; Дозиметр - 1;****Радіометр - 1; Пробовідбірник – електроаспіратор ASA - 1** |

**Начальник відділу організаційного забезпечення Володимир МАЛИЙ**

 Додаток 3 до наказу Головного управління

 Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області

 від « 12 » лютого 2024р. № 85

**ПОЛОЖЕННЯ**

**Про Ланку захисту тварин спеціалізованої служби із захисту тварин і рослин регіонального рівня Івано – Франківської обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту.**

**І. Загальні положення.**

1. Положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту» та наказу МВС України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту» та визначає порядок утворення, склад, основні завдання та функції Ланки захисту тварин спеціалізованої служби із захисту тварин і рослин регіонального рівня Івано – Франківської обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту (надалі ЛАНКА).

2.  У своїй діяльності ЛАНКА керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу ЛАНКИ цивільного захисту входять відповідні спеціалісти Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (надалі Головне управління) та спеціалісти установ, які підпорядковані Головному управлінню.

**ІІ. Основні завдання, функції та права Ланки захисту тварин.**

1. Основними завданнями формування, при виникненні НС у мирний час та в особливий період, є реалізації заходів щодо охорони території області від занесення з території інших областей, держав або з карантинних зон збудників карантинних хвороб тварин, особливо небезпечних для людей та тварин включених до списку МЕБ.

2.  Відповідно до покладених завдань основною функцією об’єктового формування цивільного захисту є своєчасні роботи з розроблення та реалізації заходів щодо:

- аналізу причин і умов виникнення та поширення хвороб тварин;

- проведення моніторингу щодо поширення та визначення біологічної характеристики збудників особливо небезпечних хвороб тварин включених до списку МЕБ.

- контроль за переміщенням у т.ч. експортом та імпортом тварин;

- контролю та нагляду за здоров'ям та благополуччям тварин;

- профілактики, діагностики, локалізації та ліквідації заразних хвороб тварин;

3. Особовий склад об’єктового формування цивільного захисту має право на:

 1) отримання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту та заходи необхідної безпеки;

 2) безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

 3)встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

 4) інші права, визначені у Кодексі цивільного захисту України.

**ІІІ. Керівництво об’єктового формуванням цивільного захисту – Ланка захисту тварин**

1. Безпосереднє керівництво ЛАНКИздійснює керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління.

2. Командир формування цивільного захисту зобов'язаний:

- здійснювати керівництво формуванням цивільного захисту;

- визначати першочергові завдання та напрями діяльності ЛАНКИ;

- забезпечувати дотримання заходів безпеки, правил поведінки в зоні надзвичайної ситуації;

- забезпечувати рівень готовності формування ЛАНКИ до дій за призначенням;

- аналізувати та узагальнювати результати діяльності ЛАНКИ;

- звітувати керівництву Головного управління про проведену роботу;

3. Командир ЛАНКИ має право:

- брати участь у розробленні документів, пов'язаних з діяльністю ЛАНКИ;

- надавати пропозиції щодо заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників ЛАНКИ.

4. Командир ЛАНКИ:

- несе особисту відповідальність за підготовку і підтримання постійної готовності ЛАНКИ, своєчасне виконання завдань;

- забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту.

5.  З отриманням відповідного сигналу, командир ЛАНКИ:

- в найкоротший час прибути до місця збору;

- уточнити завдання;

- задіяти схему оповіщення.

**Начальник відділу**

**Організаційного забезпечення Володимир МАЛИЙ**

Додаток 4

 до наказу Головного управління

 Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області

 від « 12 » лютого 2024р. № 85

**ПОЛОЖЕННЯ**

 **Про Ланку спостереження і лабораторного контролю**

**І. Загальні положення.**

1. Положення розроблене відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 «Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту» та наказу МВС України від 31.01.2015 № 113 «Про затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту» та визначає порядок утворення, склад, основні завдання та функції об’єктового формування цивільного захисту Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області – «Ланка спостереження і лабораторного контролю».

2.  У своїй діяльності формування керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу Ланки спостереження і лабораторного контролю (надалі ЛАНКИ) входять відповідні спеціалісти Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (надалі Головне управління) та спеціалісту установ, які підпорядковані Головному управлінню.

**ІІ. Основні завдання, функції та права Ланки спостереження і лабораторного контролю**

1. Основними завданнями ЛАНКИ, при виникненні НС у мирний час та в особливий період, є реалізації заходів щодо здійснення лабораторного контролю за забрудненням (зараженням) радіоактивними речовинами, отруйними речовинами та бактеріальними (біологічними) засобами продуктів харчування, продовольчої сировини, продукції тваринництва, фуражу, води.

2.  Відповідно до покладених завдань основною ЛАНКИ є своєчасні роботи з розроблення та реалізації заходів щодо здійснення лабораторного контролю за забрудненням (зараженням) радіоактивними речовинами, отруйними речовинами та бактеріальними (біологічними) засобами продуктів харчування, продовольчої сировини, продукції тваринництва, фуражу, води.

 3. Особовий склад ЛАНКИ має право на:

 1) отримання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту та заходи необхідної безпеки;

 2) безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

 3) встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

 4) інші права, визначені у Кодексі цивільного захисту України.

**ІІІ. Керівництво Ланки спостереження і лабораторного контролю.**

1. Безпосереднє керівництво Ланкоюспостереження і лабораторного контролю здійснює керівник відповідного структурного підрозділу Головного управління.

2. Командир ЛАНКИ:

- здійснювати керівництво формуванням цивільного захисту;

- визначати першочергові завдання та напрями діяльності ЛАНКИ;

- забезпечувати дотримання заходів безпеки, правил поведінки в зоні надзвичайної ситуації під час проведення евакуації;

- забезпечувати рівень готовності об’єктового ЛАНКИ до дій за призначенням;

- аналізувати та узагальнювати результати діяльності ЛАНКИ;

- звітувати керівництву Головного управління про проведену роботу.

3. Командир ЛАНКИ має право:

- брати участь у розробленні документів, пов'язаних з діяльністю ЛАНКИ;

- надавати пропозиції щодо заохочення та накладення дисциплінарних стягнень на працівників ЛАНКИ.

4. Командир ЛАНКИ:

- несе особисту відповідальність за підготовку і підтримання постійної готовності ЛАНКИ, своєчасне виконання завдань;

- забезпечує виконання інших завдань і заходів у сфері цивільного захисту.

5.  З отриманням відповідного сигналу, командир ЛАНКИ забов’язаний:

- в найкоротший час прибути до місця збору;

- уточнити завдання;

- задіяти схему оповіщення.

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення Володимир МАЛИЙ**

**Додаток 14**

 ******

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ**

**В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

**« 07 » жовтня 2024 р. № 571 м. Івано-Франківськ**

**Про затвердження Табеля**

**термінових та строкових**

**донесень з питань цивільного**

**захисту**

Відповідно до пункту 59 частини другої статті 17’, пункту 24 частини першої статті 20 Кодексу цивільного захисту України, пункту 38 Положення про єдину державну систему цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11, листу від 23.09.2024, № 26-12/19790 Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, з метою впорядкування звітності з питань цивільного захисту,

**Н А К А З У Ю:**

1. Затвердити Табель термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту, що додається.
2. Начальнику відділу організаційного забезпечення управління організаційно – господарського забезпечення (В.Малий), у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації забезпечити підготовку необхідної інформації в терміни та за змістом, згідно вимог Табелю термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту для подальшого інформування Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника начальника Головного управління Сендецького М.П.

**Начальник Головного**

**управління Роман ГУРСЬКИЙ**

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 Наказ Головного управління

 Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській області

 від «07» жовтня 2024р. № 571

 **Табель**

**термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Назва донесення** | **Хто подає** | **Кому подасться** |  **Періодичність та****терміни подання** | **Форма донесення,****номер додатка** |
| 1. Термінові донесення |  |
| 1. З питань реагування на надзвичайні ситуації |
| 1 | Повідомлення про виникнення надзвичайної ситуації | ГУ ДПСС в Івано-Франківській області | Державній службі України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів | Усно — негайно телефоном; письмово протягом 20 хв. технічними засобами зв язку (електронною поштою, інформаційною системою Мегаполіс) | НС – 1(додаток 1) |
| 2. З питань заходів з евакуації |
| 1 | Доповідь про евакуацію матеріальних i культурних цінностей у разі загрози виникнення або виникненнянадзвичайної ситуації, виникнення загрози збройних конфліктів (із районів можливих бойових дій у безпечні райони) | ГУ ДПСС в Івано-Франківській області | Державній службі України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів | Технічними засобами зв’язку та письмово — протягом 3 год | Евак.-М(додаток 2) |

Примітка. Звітування у паперовій формі може бути припинене після введення в постійну експлуатацію відповідних інформаційних форм.

**Начальник відділу організаційного забезпечення**

**управління організаційно-господарського забезпечення Володимир МАЛИЙ**

 Додаток 1

 до Табеля термінових та строкових донесень з

 питань цивільного захисту (пункт 1 глави 1 розділу І)

 Форма НС-1

**Повідомлення**

**про виникнення надзвичайної ситуації**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Вид інформації | Зміст інформації | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Код надзвичайної ситуації (або загроза її виникнення) та класифікаційна ознака надзвичайної ситуації |  |  |
| 2 | Місце виникнення надзвичайної ситуації (область, район, населений пункт, об’єкт, належність об’єкта, напрямок і відстань від обласного центру) |  |  |
| 3 | Початок надзвичайної ситуації (дата, час) та дата і час доповіді (станом на час, на який складено доповідь) |  |  |
| 4 | Закінчення робіт із ліквідації наслідків надзвичайної ситуації (дата, час) |  |  |
| 5 | Характер і масштаби надзвичайної ситуації (опис надзвичайної ситуації, причини виникнення; зона надзвичайної ситуації; кількість осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації; шкода, завдана населенню, господарству та навколишньому природному середовищу, обсяги руйнування будівель і споруд тощо) |  |  |
| 6 | Кількість і стан потерпілих, у тому числі кількість загиблих, постраждалих (травмованих, хворих), евакуйованих, урятованих осіб тощо |  |  |
| 7 | Вплив на роботу галузей господарської діяльності та додаткова загроза в разі можливого розвитку надзвичайної ситуації (зазначити об’єкти, розташовані поблизу, для яких існує загроза внаслідок розвитку такої події, тощо) |  |  |
| 8 | Сили, які залучаються (залучалися) для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації (осіб, із них працівників ДСНС; одиниць техніки, із них тієї, що належать ДСНС, іншим силам (Міноборони, підрозділи системи МВС, МОЗ, тощо), види та кількість спеціальної техніки, кількість спеціалізованих формувань, добровільних формувань, формувань цивільного захисту |  |  |
| 9 | Потреба в додаткових силах та засобах (види та кількість одиниць необхідної штатної техніки, спеціального обладнання, кількість фахівців) |  |  |

2

Продовження додатка 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 10 | Стисла характеристика робіт із рятування людей і локалізації та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації (характер і обсяг аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, відновлювальних робіт, їх інтенсивність і строки виконання) |  |  |
| 11 | Оцінка матеріальних збитків, завданих надзвичайною ситуацією (зазначити відповідно до Методики оцінки збитків від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру,затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 р. № 175 (Офіційний вісник України, 2002 р., № 8, ст. 356; 2003 р., № 23, ст. 1070), тис. гривень |  |  |
| 12 | Матеріальні витрати на ліквідацію наслідків надзвичайної ситуації, тис. гривень |  |  |
| 13 | Додатки (карти, схеми, слайди, фотоматеріали), кількість |  |  |
| 14 | Найменування посади, прізвище, ініціали керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та начальника штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, їх номери телефонів, телефаксів |  |  |
| 15 | Найменування посади, прізвище, ініціали особи, яка підписала повідомлення, телефон, факс |  |  |

Примітка. Усно надається інформація згідно з рядками 2, 3, 5, 6, 8, 9, 14, 15 (за наявності такої інформації).

(посада) (підпис) (Власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ)

 20 р.

Додаток 2

до Табеля термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту (пункт 1 глави 2 розділу І)

Форма Евак.- М

**Доповідь**

**про евакуацію матеріальних і культурних цінностей у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації, виникнення загрози збройних конфліктів (із районів можливих бойових дій у безпечні райони)**

За 20 року

у

(центральний орган виконавчої влади, установа, організація у сфері управління яких перебувають матеріальні і культурні цінності)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Причина евакуації та відповіднерішення про проведення евакуації (№, дата) | Район (місце), де є загроза виникнення або виникла НС, та її рівень | Найменування органу державної влади (установи, організації), відповідального заевакуацію згідно з додатком до Порядку проведення евакуації у разі загрози виникненняабо виникненнянадзвичайних ситуацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року№ 841 | Перелік матеріальних і культурних цінностей згідно з додатком до Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникненнянадзвичайних ситуацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року№ 841 | Кількість матеріальних ікультурних цінностей, які підлягають евакуації, тонн | Кількість евакуйованих матеріальних ікультурних цінностей, тонн | Вивезення матеріальних і культурних цінностей (яким і чиїм транспортом) | Місця знаходження матеріальних і культурних цінностей (найменування та місце розташування) | Час евакуації (термін) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (посада) (підпис) (Власне ім’я, ПРІЗВИЩЕ)

 20 р.

**Додаток 15**



**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ**

**В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

**« 09 » січня** **2025 р. № 13 м.Івано-Франківськ**

Про внесення змін до наказу Головного

управління Держпродспоживслужби

в Івано-Франківській області

від 31.01.2023 №51

 Відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 року № 787 ”Про затвердження Порядку утворення та функції формувань цивільного захисту ” та наказу Міністерства внутрішніх справ України від 31.01.2015 № 113 «Про

затвердження Примірного положення про формування цивільного захисту»,

**Н А К А З У Ю :**

1. Внести зміни в додаток 1 наказу Головного управління

Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області від 31.01.2023 №51 «Про об’єктові формування цивільного захисту», виклавши у редакції згідно додатку1.

 2. Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника Головного управління Сендецького М.П.

**Начальник Головного**

**управління Роман ГУРСЬКИЙ**

 **Додаток 16**

 ***Додаток 1***

 ***до наказу Головного управління***

 ***Держпродспоживслужби***

 ***в Івано-Франківській області***

 ***від « 09 » січня 2025р. № 13***

**Об’єктові формування цивільного захисту**

**Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області (ГУ ДПСС в області) на 2025-2026 рр.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Територіальні органи** | **Назва формування** | **Кількість осіб** | **Місце дислокації** | **П.І.П. командира, посада, телефон (моб.)** | **Закріплена техніка** | **Інше майно** **(ДУК, оприскувач,****спецодяг. і т. д.)** |
| **Івано-Франківський район** |
| **м. Івано-Франківськ** (Івано-Франківське міське управління ГУ ДПСС в області)  |  |  |  |  | АвтомобільДЕО | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
|  **смт Богородчани**(Богородчанський відділ Івано-Франківського районного управління ГУ ДПСС в області )  |  |  |  |  | Автомобіль ЗАЗСлавута | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці |
|  |  |  |  | Автомобіль ЗАЗСлавута | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці  |
|  |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
|  |  |  |  | Автомобіль ЗАЗСлавута | Оприскувачі, спецодяг та взуття, респіратори |
|  **м. Галич**(Галицький відділ Івано-Франківського районного управління ГУ ДПСС в області) |  |  |  |  | Автомобіль Chevrolet Aveo, | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці  |
|  |  |  |  | Автомобіль DAEOO NEXIA, | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
|  |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 2107 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
|  |  |  |  | Автомобіль Део Ланос | Оприскувачі, спецодяг та взуття, респіратори, резинові рукавиці |
| **м. Рогатин** (Рогатинський відділ Івано-Франківського районного управління ГУ ДПСС в області) |  |  |  |  | Автомобіль ГАЗ 2410  | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці |
|  |  |  |  | Автомобіль ГАЗ 2410  | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
|  |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
|  |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 2104 | Дозиметр ДП 24, рентгенометр ДП 5А, прилад хімрозвідки ПХР 3, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
|  |  |  |  | Автомобіль ГАЗ 3110  | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| **смт Тисмениця** (Тисменицький відділ Івано-Франківського районного управління ГУ ДПСС в області)  |  |  |  |  | АвтомобільВАЗ 21070 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці |
|  |  |  |  | АвтомобільDaewoo Lanos | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
|  |  |  |  | АвтомобільВАЗ 2107 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
|  |  |  |  | АвтомобільDaewoo Lanos | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| **м. Тлумач** (Тлумацький відділ Івано-Франківського районного управління ГУ ДПСС в області) |  |  |  |  | АвтомобільВАЗ 21074 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці |
|  |  |  |  | АвтомобільВАЗ 21074 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
|  |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
|  |  |  |  | АвтомобільВАЗ 21074 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| **Верховинський район** |
| **смт Верховина** (Верховинський відділ Надвірнянського районного управління ГУ ДПСС в області) | 1. Ланка ветеринарної розвідки |  |  |  | Автомобіль ГАЗ 5201 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці  |
| 2. Відділеннязахисту тварин і рослин |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 11183, ГАЗ 5205 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, респіратори, резинові рукавиці  |
|  | 3. Санітарний пост |  |  |  | Автомобіль ГАЗ 5204 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| Рятувальна група |  |  |  | Автомобіль ВАЗ Калина | Оприскувачі, спецодяг та взуття, респіратори, резинові рукавиці |
| **Калуський район** |
| **м. Калуш** (Калуське районне управління ГУ ДПСС в області) | 1. Ланка ветеринарної розвідки |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 2107 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці |
| 2. Відділеннязахисту тварин і рослин |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 2107 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
| 3. Санітарний пост |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 2107 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| 4. Мережа спостереження і лабораторного контролю (для лабораторій) |  |  |  | Автомобіль ЗАЗ 2102 | Дозиметр ДП 24, рентгенометр ДП 5А, прилад хімрозвідки ПХР 3,спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| Рятувальна група |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 2107 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, респіратори, резинові рукавиці |
| **м. Болехів** (Болехівський відділ Калуського районного управління ГУ ДПСС в області) | Рятувальна група |  |  |  | АвтомобільВАЗ 2107 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| **м. Долина** (Долинський відділ Калуського районного управління ГУ ДПСС в області)  | 1. Ланка ветеринарної розвідки |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці  |
| 2. Відділеннязахисту тварин і рослин |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
| 3. Санітарний пост |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| Рятувальна група |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 2107 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, респіратори, резинові рукавиці |
| **смт Рожнятів** (Рожнятівський відділ Калуського районного управління ГУ ДПСС в області)  | 1. Ланка ветеринарної розвідки |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці |
| 2. Відділеннязахисту тварин і тварин |  |  |  | Автомобіль GEELY CK | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
| 3. Санітарний пост |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| Рятувальна група |  |  |  | Автомобіль ЗАЗ «СЛАВУТА» | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| **Коломийський район** |
| **м. Коломия** (Коломийське районне управління) | 1. Ланка ветеринарної розвідки |  |  |  | Автомобіль ЗАЗ 1102 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці |
| 2. Відділеннязахисту тварин і рослин  |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 21093 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
| 3. Санітарний пост |  |  |  | Автомобіль ДЕО Ланос | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| 4. Мережа спостереження і лабораторного контролю (для лабораторій) |  |  |  | Автомобіль ВАЗ - 2107 | Дозиметр ДП 24, рентгенометр ДП 5А, прилад хімрозвідки ПХР 3, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| Рятувальна група |  |  |  | Автомобіль ДЕО Ланос | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| **м. Городенка** (Городенківський відділ Коломийське районного управління) | 1. Ланка ветеринарної розвідки |  |  |  | Автомобіль Део Ланос | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці  |
| 2. Відділеннязахисту тварин і рослин |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 21074 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
| 3. Санітарний пост |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| Рятувальна група |  |  |  | Автомобіль Део Ланос | Оприскувачі, спецодяг та взуття, респіратори, резинові рукавиці |
| **м. Снятин** (Снятинський відділ Коломийське районного управління)  | 1. Ланка ветеринарної розвідки |  |  |  | АвтомобільPEUGEOT 301 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці |
| 2. Відділеннязахисту тварин і рослин |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
| 3. Санітарний пост |  |  |  | АвтомобільВАЗ 2107 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| 4. Мережа спостереження і лабораторного контролю (для лабораторій) |  |  |  | АвтомобільШевроле Авео | Дозиметр ДП 24, рентгенометр ДП 5А, прилад хімрозвідки ПХР 3, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| Рятувальна група |  |  |  | АвтомобільВАЗ 2107 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| **Косівський район** |
| **м. Косів** (Косівський відділ Коломийське районного управління)  | 1. Ланка ветеринарної розвідки |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 21070 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці |
| 2. Відділеннязахисту тварин і рослин  |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
| 3. Санітарний пост |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| Рятувальна група |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 21099 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| **Надвірнянський район** |
| **м. Надвірна** (Надвірнянське районне управління) | 1. Ланка ветеринарної розвідки |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 210700-20 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, в т. ч. протичумні костюми, респіратори, резинові рукавиці |
| 2. Відділеннязахисту тварин і рослин |  |  |  | Автомобіль ГАЗ 52 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, набір інструментів, респіратори, резинові рукавиці |
| 3. Санітарний пост |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| Рятувальна група |  |  |  | Автомобіль ВАЗ 21 -070 | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
|  **м. Яремче** (Яремчанський відділ Надвірнянського районного управління) | Рятувальна група |  |  |  | - | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| **с. Підлужжя** (Івано-Франківська обласна державна лікарня ветеринарної медицини) | 1. Ланка ветеринарної розвідки  |  |  |  | Автомобіль KIA SHUMA | Мотооприскувачі, ранцеві оприскувачі, халати, шапочки, чоботи гумові, спеціонально обладнаний чемодан (сумка) по АЧС, дезінфекційні засоби: каустична сода, хлорне вапно, Біоклін. |
| 2. Відділеннязахисту тварин і рослин |  |  |  | Автомобіль CITROEN C-Elysee (CKC) | Мотооприскувачі, ранцеві оприскувачі, халати, шапочки, чоботи гумові, спеціонально обладнаний чемодан (сумка) по АЧС, дезінфекційні засоби: каустична сода, хлорне вапно, Біоклін. |
| 3. Мобільний санітарний пост |  |  |  | Автомобіль CITROEN C-Elysee (CKC) | Мотооприскувачі, ранцеві оприскувачі, халати, шапочки, чоботи гумові, спеціонально обладнаний ветеринарно-санітарний блок |
| 4. Пост пожежогасіння |  |  |  | Автомобіль CITROEN C-Elysee (CKC) | Вогнегасники, лопати, УАЗ (бортовий) |
| **Головне управління ДПСС – адміністративні підрозділи.****Івано-Франківська регіональна державна лабораторія Держпродспоживслужби,(РДЛ)** | 1. Ланка хімічної розвідки |  |  |  | Ваз - 2107 | Сумка з набором реактивів, посуди, приладів, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| 2. Ланка радіологічної розвідки |  |  |  | Ваз - 2107 | Сумка з набором реактивів, посуди, приладів, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту, Прилад МКС(дозиметр-радіометр) |
| 3. Ланка біологічної розвідки |  |  |  | Ваз - 2107 | Сумка з набором реактивів, посуди, приладів, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту  |
| 4. Ланка ветеринарної розвідки |  |  |  | Ваз - 2107 | Сумка з набором реактивів, посуди, приладів, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| 5. Пост пожежогасіння |  |  |  | - | Вогнегасники, лопати |
| 6. Рятувальна група |  |  |  | Автомобіль Міцубісі | Оприскувачі, спецодяг та взуття, засоби індивідуального захисту |
| **Всього** |  |  |  |  |  |  |

**Начальник відділу**

**організаційного забезпечення Володимир МАЛИЙ**

 **Додаток 17**



**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ**

**В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

**« 11 » березня 2025 р. № 171 м.Івано-Франківськ**

Про внесення змін до наказу Головного

управління Держпродспоживслужби

в Івано-Франківській області

від 31.01.2023 р. №51

 Відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, пункту 2 розпорядження Кабінету Міністрів України від 24.12.2024 року № 1313-р «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту України на 2025 рік» та на виконання наказу Держпродспоживслужби від 21.01.2025 №35 «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту Держпродспоживслужби на 2025 рік»

 **Н А К А З У Ю :**

1.Внести зміни в додаток 5 наказу Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області від 31.01.2023 №51 «План здійснення заходів з евакуації працівників, документів, матеріальних i культурних цінностей у разі загрози a6o виникнення надзвичайних ситуацій», виклавши у редакції згідно додатку1.

 2.Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника начальника Головного управління Сендецького М.П.

**В.о. начальника Головного**

**управління Микола СЕНДЕЦЬКИЙ**

 **Додаток 18**

 ***Додаток 1***

 ***до наказу Головного управління***

 ***Держпродспоживслужби***

 ***в Івано-Франківській області***

 ***від « 11 » березня 2025р. № 171***

**План здійснення заходів з евакуації працівників, документів, матеріальних i культурних цінностей у разі загрози aбo виникнення надзвичайних ситуацій**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основні заходи** | **Відповідальні виконавці** | **Показники (індикатори)виконання заходу** |
| **1** | Визначитись з найближчими місцями укриття |  | Створення та підтримка в актуальному стані Реєстру захисних споруд для укриття працівників Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, Івано-Франківської обласної державної лікарні ветеринарної медицини, Івано-Франківської регіональної державної лабораторії Держпродспоживслужби |
| **2** | Скласти опис (перелік) особливо цінного майна для евакуації |  | Наявність опису (переліку) особливо цінного майна для евакуації. |
|  **3** | Скласти опис та мати готовим до евакуації фінансові, кадрові, господарські та інші документи, при цьому визначити переліки справ (документів), що:- передаються для зберігання додержавних архівів (архівних відділів); - вивозяться до місць евакуації;- знищуються; - залишаються на місці. |  | Наявність опису та визначення формату евакуації фінансових, кадрових, господарських та інших документів.  |
| **4** | Визначити осіб по кожному управлінню, структурному підрозділу відповідальних за евакуацію матеріальних цінностей, документації, при цьому окремо визначити працівників, відповідальних за:- організацію та виконання заходів із підготовки та передавання справ (документів) до відповідного державного архіву (архівного відділу);- вивезення до місць евакуації;- за облік і зберігання справ (документів), а також їх знищення; |  | Наявність відповідальних осіб. |
| **5** | Створити в кожному управлінні, структурному підрозділі запас паливно-матеріальних матеріалів |  | Наявність запасу паливно-матеріальних матеріалів. |
| **6** | Створити перелік транспортних засобів, які будуть задіяні до вивозу майна, документації, забезпечити їх справність, при цьому –1. Визначити:- порядок транспортування справ до державного архіву (архівноговідділу), до місць евакуації;- порядок забезпечення охорони документів під час їх підготовки дотранспортування та під час транспортування;- порядок черговості вивезення документів до місць евакуації.2. Врахувати:*- У першу чергу* на зберігання до державних архівів приймутьдокументи Національного архівного фонду (НАФ) державних органів та органів місцевого самоврядування за графіком приймання-передавання, який затверджує керівник державного архіву.*- Зберіганню в умовах особливого періоду* підлягають документи НАФ,документи тривалого зберігання, з кадрових питань (особового складу), а також окремі документи тимчасового зберігання за рішенням Комісії з питань евакуації працівників та матеріальних цінностей Головного управління Держпродспоживслужби в Івано – Франківській області.- *В умовах особливого періоду* в разі прийняття рішення про евакуаціювідповідної установи підлягають вивезенню до місця евакуації установи:- документи з кадрових питань (особового складу), тривалого (понад 10років) зберігання;- документи поточного діловодства та справи, строки зберігання якихне закінчені та які потрібні для повсякденної роботи у місці евакуації;- довідковий апарат (описи, картотеки, каталоги, покажчики тощо);- облікові форми, які потрібні для формування переліку знищенихматеріальних носіїв секретної інформації (в разі наявності).2. Організувати транспортування визначених для евакуації документів в супроводі охорони, згідно з правилами перевезення цінних вантажів, установлених для відповідних видів транспорту. |  | Наявність переліку транспортних засобів, які будуть задіяні до вивозу майна, документації. |
| **7** | Призначити відповідальних осіб на проведення першочергових аварійних дій – відключення газо-, електро- та водопостачання по всіх управліннях та структурних підрозділах |  | Наявність відповідальних осіб. |
| **8** | Провести техогляд та забезпечити готовність до роботи ДУКів та мотооприсувачів. Створити запас деззасобів. |  | Наявність та зберігання:- у штатному режимі ДУКів та мотооприсувачів;- деззасобів. |
| **9** | Привести в готовність до виїзду пересувних ветеринарно-карантинних постів. |  | Готовність до виїзду пересувних ветеринарно-карантинних постів. |
| **10** | Перевірити наявність засобів пожежогасіння  |  | Наявність та зберігання у штатному режимі засобів пожежогасіння. |
| **11** | Здійснити контрольний:- огляд на дієздатність засобів індивідуального захисту (противогази, респіратори, захисні костюми);- моніторинг на забезпеченість засобами індивідуального захисту згідно Номенклатури засобів радіаційного та хімічного захисту і норми забезпечення ними у Головному управлінні Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (наказ Головного управління від03.10.2023№368) |  | Забезпеченість засобами індивідуального захисту та їх дієздатність  |
| **12** | Підготувати для тимчасового розміщення працівників зали засідань, наявні підвали. Мати запас бутильованої води |  | Наявність відповідних приміщень готових для тимчасового розміщення працівників. |
| **13** | Визначити уповноважених осіб для отримання посвідчень про бронювання в ГУ ДПСС в івано-Франківській області |  | Наявність уповноваженої осіб для отримання посвідчень про бронювання. |
| **14** | В обласній лікарні ветеринарної медицини підготувати приміщення для зберігання архівів, фінансово-господарських документів та цінного обладнання. |  | Наявність відповідного приміщення. |
| **15** | Призначити відповідальних осіб за приймання та зберігання архівів, матеріальних цінностей. |  | Наявність відповідальних осіб. |

 **Евакуаційні заходи**

 Евакуація здійснюється пішим порядком та з використанням наявних спеціалізованих транспортних засобів (по узгодженню з відповідними підрозділами місцевої влади).

**Начальник управління організаційно –**

**господарського забезпечення Роман СІКОРСЬКИЙ**

 **Додаток № 19**

 **ЗАТВЕРДЖЕНО**

 Наказом Головного управління

 Держпродспоживслужби

 в Івано-Франківській від

 « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025р. № \_\_\_\_

**ПЕРЕЛІК**

**відповідальних осіб з питань цівильного захисту у районних, міських управлінь та відділів**  **Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування структурного підрозділу** | **адреса** | **Посада відповідальної особи** | **Прізвище, ім’я, по батькові відповідальної особи** |
| 1.  | Богородчанський відділ Івано-Франківського районного управління |  | начальник |  |
| 2. | Верховинський відділ Надвірнянського районного управління |  | в.о. начальника |  |
| 3. | Галицький відділ Івано-Франківського районного управління |  | начальник |  |
| 4. | Городенківське відділ Коломийського районного управління |  | начальник |  |
|  5. | Долинський відділ Калуського районного управління |  | начальник |  |
| 6. | Калуське районне управління |  | начальник |  |
| 7. | Коломийське районне управління |  | начальник |  |
| 8. | Косівський відділ Коломийського районного управління |  | начальник |  |
| 9.  | Надвірнянський районне управління |  | начальник |  |
| 10. | Рогатинський відділ Івано-Франківського районного управління |  | начальник |  |
| 11. | Рожнятівський відділ Калуського районного управління |  | начальник |  |
| 12. | Снятинський відділ Коломийського районного управління |  | начальник |  |
| 13. | Тисменицький відділІвано-Франківського районного управління |  | начальник |  |
| 14. | Тлумацький відділ Івано-Франківського районного управління |  | начальник |  |
| 15. | Івано-Франківське міське управління |  | начальник |  |
| 16. | Болехівський відділ Калуського районного управління |  | начальник |  |
| 17. | Калуський міський відділ Калуського районного управління |  | начальник |  |
| 18. | Коломийський міський відділ Коломийського районного управління |  | начальник |  |
| 19. | Яремчанський відділ Надвірнянського районного управління |  | начальник |  |
| 20. | Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області  |  | Начальник відділу організаційного забезпечення |  |

**Начальник управління організаційно -**

**господарського забезпечення Роман СІКОРСЬКИЙ**