



ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ В ІВАНО-ФРАНКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

«11» лютого 2026 р. м. Івано-Франківськ

№ 84

Про організацію системи енергетичного менеджменту у Головному управлінні Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області у 2026 році.

З метою забезпечення виконання вимог п.30 постанови Кабінету Міністрів України від 23.12.2021р. № 1460 «Про впровадження систем енергетичного менеджменту», а також керуючись пунктами 5, 8 та 11 Положення про Головне управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області, яке затверджене наказом Держпродспоживслужби від 08.09.2025р. № 955,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити «План заходів з реалізації впровадження та функціонування у Головному управлінні Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області системи енергетичного менеджменту на 2026р», що додається (Додаток 1).
2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника Головного управління Хоменко О.П.

Начальник
Головного управління



Роман ГУРСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби в

Івано – Франківській області

від «11» лютого 2026р. № 84

План заходів з реалізації впровадження та функціонування у Головному управлінні Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області системи енергетичного менеджменту на 2026р.

План заходів з реалізації впровадження та функціонування у Головному управлінні Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (ГУ ДПСС) розроблено відповідно до вимог Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 № 1460 (далі Порядок), інших актів законодавства у сфері забезпечення енергетичної ефективності.

Завданнями системи енергетичного менеджменту ГУ ДПСС є:

- формування цілісної політики з управління використанням енергії;
- забезпечення функціонування, розвитку та вдосконалення системи енергетичного менеджменту;
- створення електронної бази даних про об'єкти енергоспоживання;
- аналіз даних про споживання енергії на кожному конкретному об'єкті та фактори, які суттєво впливають на її споживання;
- вжиття заходів щодо енергоефективної експлуатації адміністративних будівель;
- створення системи контролю та звітності у питаннях ефективності використання енергоресурсів і комунальних послуг;
- ефективне використання бюджетних коштів, спрямованих на впровадження проектів модернізації об'єктів, що споживають енергоресурси.

Операційними цілями системи енергетичного менеджменту ГУ ДПСС є:

- підвищення енергоефективності адміністративних будівель;
- здійснення заходів контролю за енергоспоживанням, енергетичного аудиту для налагодження ефективного споживання енергетичних ресурсів.

Ключовими показниками результативності роботи системи енергетичного менеджменту ГУ ДПСС є:

- зменшення обсягів споживання енергоресурсів;
- кількість залучених коштів на потреби підвищення ефективності енергоспоживання;
- дотримання нормативних вимог до мікроклімату в приміщеннях.

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Проведення повної інвентаризації приладів обліку всіх видів енергоресурсів окремо в кожній адмінбудівлі, що є на балансі Головного управління	до 01.03.2026	Провідний фахівець відділу господарського забезпечення Сидор Т.І. Начальник управління організаційно – господарського забезпечення Сікорський Р.М.
2.	Здійснення енергомоніторингу в адмінбудівлях Головного управління шляхом внесення до журналів обліку інформації щодо всіх видів енергоресурсів та комунальних послуг згідно з даними лічильників. Вжиття необхідних заходів щодо припинення втрати енергоресурсів у разі виявлення фактів не виправдано великого їх споживання (у т. ч. окремими структурними підрозділами, працівниками або у випадку аварій)	щомісяця	Провідний фахівець відділу господарського забезпечення Сидор Т.І. Начальник управління організаційно – господарського забезпечення Сікорський Р.М.
3.	Аналіз дотримання лімітів та порівняння спожитих енергоресурсів і комунальних витрат з аналогічним періодом попереднього року	щомісяця	Провідний фахівець відділу господарського забезпечення Сидор Т.І. Начальник управління організаційно – господарського забезпечення Сікорський Р.М.
4.	Проведення аналізу витрат, пов'язаних зі споживанням Головного управління енергоресурсів та комунальних послуг	30.06;31.12	Провідний фахівець відділу господарського забезпечення Сидор Т.І.

5.	Здійснення моніторингу, розрахунку і оцінки показників ефективності використання енергетичних ресурсів	31.12	Провідний фахівець відділу господарського забезпечення Сидор Т.І.
6.	Розробка та впровадження інформаційних матеріалів для працівників Головного управління, спрямованих на формування відповідального та ощадного ставлення до споживання енергії / енергетичних ресурсів та комунальних послуг. Оновлення цих матеріалів	30.06;31.12	Провідний фахівець відділу організаційного забезпечення Малий В.Н.
7.	Підготовка пропозицій щодо використання коштів для реалізації заходів з енергоефективності	При підготовці кошторису Головного управління	Начальник управління організаційно – господарського забезпечення Сікорський Р.М.
8.	Забезпечення планування видатків на енергоресурси та впровадження заходів з енергоефективності	При підготовці кошторису Головного управління	Начальник управління організаційно – господарського забезпечення Сікорський Р.М.
9.	Проведення публічних закупівель товарів та послуг, пов'язаних зі споживанням енергії з дотриманням критеріїв енергоефективності	Згідно Плану закупівель на 2026р.	Начальник управління організаційно – господарського забезпечення Сікорський Р.М.
10.	Організація та впровадження енергоефективних заходів у будівлях Головного управління: - Забезпечення: а) встановлення вентиляційних решіток з клапаном; б) встановлення вентиляційних решіток з ручним регулюванням потоку повітря; в) встановлення датчиків руху та автоматичного керування світлом;	на протязі 2026р.	Начальник управління організаційно – господарського забезпечення Сікорський Р.М.

<p>г) заміна освітлювальних приладів, що вийшли з ладу, після повного використання раніше закуплених на енергоефективні освітлювальні прилади;</p> <p>г) інвентаризація та заміна при потребі віконних та дверних блоків на енергозберігаючі;</p> <ul style="list-style-type: none"> - При закупівлі електрообладнання враховувати клас енергетичної ефективності; - Дотримання технічних рекомендацій щодо ощадливого споживання енергоресурсів у приміщеннях структурних підрозділів Головного управління в опалювальний період. <p>в) Проведення енергетичної сертифікації будівель, опалювальна площа яких становить більше 250м² у приміщеннях Головного управління за адресами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - м. Тлумач, вул. Назарія Яремчука, 2 Заміна наявних газових котлів у приміщеннях Головного управління за адресою: - м. Тисмениця, вул. Івана Франка, 27 - м. Коломия, вул. Станіславського, 1 - с. Смодна, вул. Незалежності, 44 - м. Івано-Франківськ, вул. Каховська, 15 <p>Заміна вхідних дверей у приміщеннях Головного управління за адресами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - м. Долина, вул. Романюка Василя, 34 		
---	--	--

Начальник управління організаційно - господарського забезпечення

Роман СІКОРСЬКИЙ

