Чергова кампанія декларування 2022 розпочалась 1 січня і триватиме до 31 березня включно. Цьогорічна кампанія декларування матиме певні особливості, адже оновлено саму форму декларації, розроблено НАЗК нові роз’яснення, про ці особливості та найактуальніші питання мова йтиме далі.

Після оновлення форми декларації, що відбулось 1 грудня 2021 року, в декларації з’явився блок полів «Інформація для ідентифікації за межами України». Щоб у вас не виникало проблем із заповненням цього блоку Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК) підготувало основні правила для його заповнення.

У блоках полів «Для ідентифікації за межами України» зазначаються відомості про варіанти написання латиницею прізвища, імені, по батькові (за наявності), а також відомості про відповідні документи, які посвідчують особу.

Якщо у вас та/або у члена вашої сім’ї є закордонний паспорт будь-якого зразка або інший документ, за яким особу можна ідентифікувати за кордоном (наприклад, дипломатичний паспорт України, посвідка на проживання, карта поляка, паспорт громадянина іншої держави тощо) – в цьому блоці полів варто обрати позначку «Дані наявні» та заповнити відповідну інформацію. ***Зверніть увагу, що поле «ідентифікаційний номер» стосується такого номеру, який***присвоєний особі іноземною державою (це може бути номер страхового полісу, PESEL, податковий номер тощо) ***та не має стосунку до реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП),*** ***присвоєного особі в Україні.***

***В яких документах, виданих в Україні, можуть бути зазначені відомості про написання прізвища, імені, по батькові (за наявності) латиницею?***

* Паспорт громадянина України для виїзду за кордон;
* дипломатичний паспорт України;
* службовий паспорт України;
* посвідчення особи моряка;
* посвідчення члена екіпажу;
* посвідчення особи на повернення в Україну;
* тимчасове посвідчення громадянина України;
* посвідчення особи без громадянства для виїзду за кордон;
* посвідка на постійне проживання;
* посвідка на тимчасове проживання;
* картка мігранта;
* посвідчення біженця;
* проїзний документ біженця;
* посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту;
* проїзний документ особи, якій надано додатковий захист;
* посвідчення водія.

У декларації також з’явилася позначка **«У мене відсутнє громадянство (підданство) іноземної держави, а також документи, які дають право на постійне проживання на території іноземної держави».**Тепер декларанти зобов’язані підтвердити відсутність громадянства (підданства) іноземної держави чи права на постійне проживання або, якщо такі права є, зазначити їх у полях декларації.

Проставлення цієї позначки не залежить від наявності чи відсутності в декларанта відомостей про варіанти написання латиницею прізвища, імені, по батькові та відомостей про відповідні документи, які посвідчують особу.

*Відображення інформації про відсутність громадянства (підданства) іноземної держави, а також документів, які дають право на постійне проживання на території іноземної держави було запроваджено Рішенням Ради національної безпеки й оборони від 26.02.2021 «Про невідкладні заходи щодо протидії загрозам національній безпеці у сфері громадянства».*

Також   оновлена форма декларації, враховує зміни в адміністративно-територіальному устрої. Тепер потрібно декларувати адреси відповідно до актуальних назв районів та зазначати назви територіальних громад.

Що потрібно знати про нові адресні блоки?

* У зв’язку з появою нового адміністративно-територіального устрою при переносі даних із чернетки вам потрібно буде оновити інформацію про адреси:
* 2.1 «Інформація про суб’єкта декларування»
* 2.2 «Інформація про членів сім’ї суб’єкта декларування»
* 3 «Об’єкти нерухомості»
* 4 «Об’єкти незавершеного будівництва»
* 13 «Фінансові зобов’язання»
* Інформацію про адреси в цих розділах декларації варто вказувати почергово щодо кожного поля: починаючи з поштового індексу рухатись праворуч та заповнити інформацію про область, район в області, територіальну громаду, тип та назву населеного пункту й далі за переліком.

Варіант 1. На порталі «Децентралізація».

Для цього слід:

* перейти на портал «Децентралізація» [https://decentralization.gov.ua](https://decentralization.gov.ua/);
* клікнути на розділ «Новий АТУ» [https://atu.decentralization.gov.ua;](https://atu.decentralization.gov.ua/)
* ознайомитися з інтерактивною мапою та переглянути атлас, вибравши потрібну область. Щоби знайти інформацію про назви і склад районів, які входять у конкретну область, натисніть на конкретну область на блакитній карті.

Варіант 2. Скориставшись Постановою № 807–IX**.**

Для цього слід:

1. відкрити Постанову в одному з офіційних джерел (наприклад, на сайті Верховної Ради України <https://bit.ly/3Ks2LFB>)
2. знайти назву потрібної вам адміністративно-територіальної одиниці **у 1-му** пункті Постанови *(бо саме в ньому закріплені нові назви районів, які утворено; у 2-му — ті, які ліквідовано).*

Варто відзначити і зміни у **Розділ 1 «Вид декларації та звітний період» декларації — нові спрощені види декларацій**

* **Оновилися поля для зазначення виду декларації.**Тепер є три види декларації: щорічна, при звільненні та кандидата на посаду. Тому для подання щорічної декларації вам потрібно буде обрати вид  «щорічна», а потім обрати одну з двох позначок: «я продовжую виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування», або ж, якщо ви більше не публічний службовець і це ваша остання декларація (раніше «декларація після звільнення»), оберіть позначку «я припинив/ла виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування».

**Зазнав і деяких змін Розділ 2.1 «Інформація про суб’єкта декларування» декларації та всі інші розділи декларації, де вимагаються назви юридичних осіб — коди ЄДРПОУ**

Потрібно додати код ЄДРПОУ (ідентифікаційний код юридичної особи) у відповідному полі. Тепер завдяки внесенню коду ЄДРПОУ найменування юридичної особи (наприклад, місце роботи, власник об’єкта, джерело доходу, банк тощо) буде підтягуватися автоматично.

 **Також у Розділи 2.1 «Інформація про суб’єкта декларування» декларації — нові позначки**

У блоці «Місце фактичного проживання або поштова адреса, на яку суб’єкту декларування Національним агентством може бути надіслано кореспонденцію» додано дві позначки — «це адреса місця фактичного проживання» та «це адреса для листування».

Також, у **Розділах 3 «Об’єкти нерухомості», 5 «Цінне рухоме майно (крім транспортних засобів)», 6 «Цінне рухоме майно — транспортні засоби», 10 «Нематеріальні активи» — зявилося нове поле «Тип вартості майна»**

* поле «Тип вартості майна», де потрібно обрати одну із позначок — «Це вартість на дату набуття права» чи «Це вартість за останньою грошовою оцінкою».

**У** **Розділі 10 «Нематеріальні активи» декларації — оновлення блоку**

* У цьому розділі оновився блок про криптовалюти. Тому, якщо ви володієте криптовалютою, потрібно внести відповідну інформацію.

**У Розділі 11 «Доходи, у тому числі подарунки» декларації — джерело доходу**

Потрібно оновити інформацію про джерела доходів, а також їхній розмір.

У 2021 році реалізовувалась Програма для вакцинованих громадян «єПідтримка», яка вже працює на повну. Якщо ви встигли нею скористатися ще у минулому році, то вам, напевно, цікаво, чи потрібно декларувати цю тисячу гривень.

Тому,надзвичайно актуальним є питання Чи потрібно вказувати “ковідну тисячу” гривень як дохід?

Ні, адже ці кошти не є доходом для цілей декларування.

Громадяни зможуть отримати від держави грошову допомогу у розмірі 1 тис. грн. Проте ці кошти вакциновані отримають не готівкою, а як цифровий ваучер, який можна буде витратити лише на певний перелік послуг і товарів. До того ж, у разі, якщо особа не використає їх протягом 4-х місяців, вони автоматично повернуться до державного бюджету.

Оскільки кошти, отримані в рамках Програми, будуть надаватись виключно в безготівковій формі, зараховуватимуться на спеціальний рахунок, не підлягатимуть оподаткуванню, то такі кошти не є доходом. Отже, їх не потрібно буде зазначати у декларації.

Чи потрібно декларувати спеціальний рахунок?

Так, рахунок необхідно зазначити у розділі 12.1. «Банківські та інші фінансові установи, у яких відкрито рахунки суб’єкта декларування або членів його сім’ї».

Для громадянина, який бажає взяти участь у Програмі, буде відкриватись віртуальний рахунок.

Якщо такий рахунок буде відкрито протягом не менше половини днів протягом звітного періоду (для декларації перед звільненням) або станом на кінець звітного періоду (для декларацій всіх видів), то його потрібно буде декларувати.

Важливо: відкритий поточний рахунок із спеціальним режимом використання для зарахування допомоги в рамках Програми «єПідтримка» закривається банком (без заяви отримувача допомоги) через 4 місяці з дня зарахування допомоги, незалежно від факту її використання.

**Звертаю Вашу увагу на те, що відомості які потрібно вносити в декларацію, можна знайти подавши запити на відповідні інтернет ресурси.**

* **Портал “Децентралізація”**(<https://bit.ly/3HVmpIa>) – містить відомості про нові назви районів та назви територіальних громад, які вони отримали після адміністративно-територіальної реформи. Ця інформація допоможе вам коректно заповнити адресні блоки;
* **Електронний кабінет на сайті Державної податкової служби України** (<https://bit.ly/3fhGIDq>)  – містить відомості про доходи;
* **Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань** (<https://bit.ly/3Feb4RK>)  – інформація до розділів 8 «Корпоративні права» та 9 «Юридичні особи, кінцевим бенефіціарним власником (контролером) яких є суб’єкт декларування або члени його сім’ї» декларації;
* **Електронний кабінет водія** ([https://bit.ly/2YyQsSw](https://bit.ly/2YyQsSw?fbclid=IwAR0fCMsKgdClHmiNGw-notqlB4jNccU36fjL98W8V3mfLlLHL-pxGrIdmJM)) – інформація знадобиться при заповненні розділу 6 «Цінне рухоме майно – транспортні засоби»;
* **Портал електронних послуг Пенсійного фонду України** (<https://bit.ly/3qfB2jv>) – містить інформацію про нараховану заробітну плату та пенсію;
* **Державний реєстр речових прав на нерухоме майно** (<https://bit.ly/3th6xM4>) – містить інформацію, яку необхідно зазначити у розділах 3 «Об’єкти нерухомості» та 4 «Об’єкти незавершеного будівництва» декларації;
* **Офіційний електронний портал Держгеокадастру** (<https://e.land.gov.ua/>) – містить відомості про власників та користувачів земельних ділянок, які потрібно зазначати у розділі 3 «Об’єкти нерухомості» та 4 «Об’єкти незавершеного будівництва» декларації;
* **Укрпатент** (<https://bit.ly/3K1gVNT>)  – інформація щодо зареєстрованих патентів на винаходи, корисних моделей, промислових знаків, яка необхідна для заповнення розділу 10 «Нематеріальні активи».
* **Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України**(<https://cabinet.smida.gov.ua/>) – інформація про номінальну вартість цінних паперів, яка необхідна для заповнення розділу 7 «Цінні папери».

Варто також відзначити, що, якщо особа, з якою у вас стосунки і ви спільно проживаєте, відмовляється надавати інформацію про свої доходи за минулий рік? Тоді в декларації можна обрати позначку «Член сім’ї не надав інформацію».

Проте, якщо інформацію, яку вам не надає коханий (-а), можна знайти у відкритих джерелах, то варто спочатку дещо перевірити.

**Якщо вам не надають інформацію, щоб вказати її у декларації, вам потрібно:**

* перевірити, чи є ця інформація у відкритих джерелах (реєстрах, порталах, документах або на інших ресурсах). Перелік реєстрів, які можуть вам допомогти у пошуках інформації для декларування, можна знайти за посиланням: <https://nazk.gov.ua/uk/novyny/de-shukaty-informatsiyu-yaku-potribno-vkazaty-u-deklaratsiyi/>;
* якщо інформація, якою з вами не ділиться член вашої сім’ї, відсутня у відкритих джерелах, оберіть позначку «Член сім’ї не надав інформацію».

Зважайте, що у будь-якому разі вам все ж потрібно вказати у декларації інформацію, яка вам відома про члена сім’ї.

Наприклад, якщо ви знаєте, що ваша кохана людина займається підприємницькою або незалежною професійною діяльністю, вам потрібно:

1) вказати у розділі 11 «Доходи, у тому числі подарунки» декларації, що член сім’ї отримав дохід;

2) вказати відомості про члена сім’ї як джерело доходу, обравши вид доходу – «Дохід від зайняття підприємницькою діяльністю» чи «Дохід від зайняття незалежною професійною діяльністю».

3) і лише потім, якщо вам не відомий розмір доходу, у відповідному полі обрати позначку «Член сім’ї не надав інформацію».

**У яких ситуаціях не можна обирати позначку**«**Член сім’ї не надав інформацію**»**?**

* Якщо член вашої сім’ї є декларантом та вже подав декларацію чи повідомлення про суттєві зміни у майновому стані за такий же період;
* Якщо у нотаріально посвідченій заяві декларанта про надання згоди на укладення членом подружжя договору зазначена інформація про цей об’єкт (вартість, характеристики тощо) або ж декларант ознайомлений з умовами такого договору. У такому випадку це означає, що декларант знав про наявність об’єкта нерухомості та його вартість.